

QTA Felhasználói kézikönyv

V1.1, 2020. február



ExeLounge Kft. 1126 Budapest, Tartsay Vilmos utca 18. <u>info@exelounge.hu</u> <u>https://www.exelounge.hu</u>



Tartalomjegyzék

1	В	evezet	és	. 1
	1.1	Ben	nutatás és komponensek	. 1
	1.2	Ala	pfogalmak	. 1
	1.3	Нос	gyan működik?	. 3
		1.3.1	, Objektumok, tulajdonosok, szolgáltatók	3
		1.3.2	Állapotok és állapotváltozások	4
		1.3.3	Események és bejelentések	5
		1.3.4	Összetevők és áttekintés	7
2	Q	TA asz	tali alkalmazás	. 8
	2.1	Fell	használói felület	. 8
		2.1.1	Bejelentkezés	10
		2.1.2	Információs sor és partner választás	10
		2.1.3	Főmenü	11
		2.1.4	Gombok	11
		2.1.5	Üzenetek, visszajelzések	12
		2.1.6	Panelek	13
		2.1.7	Lapok (fülek, tab-ok)	14
		2.1.8	Listák	14
		2.1.9	Úrlapok	17
		2.1.10	Beviteli mezők, adat érvényesség	18
	2.2	Tér	kép	21
		2.2.1	Navigáció	21
		2.2.2	Helymeghatározás és keresés	22
		2.2.3	Objektum eseményei	23
		2.2.4	Mentett területek	23
		2.2.5	Retegek es reteg valasztas	25
		2.2.0	Alapterkep Valasztas	26
		2.2.7	Attetszoseg	27
		2.2.0	FLISSILES	20
		2.2.9	OTA Man megielenítése	30
		2.2.10	Szűrés a térkénen	31
		2.2.12	Területen belüli szűrés	.32
		2.2.13	Fotó készítés a térképről	.33
		2.2.14	Exportálás Excel-be	34
		2.2.15	QR kód készítése	35
		2.2.16	Kiválasztás a térképen	36
		2.2.17	Tulajdonságok panel	37
		2.2.18	Létrehozás	39
		2.2.19	Létrehozás: területek	42
		2.2.20	Törlés	43
		2.2.21	Módosítás	44
		2.2.22	Tömeges adatmódosítás	46
		2.2.23	Kiválasztó üzemmód visszakapcsolása	48
	2.3	Info	prmáció	49
		2.3.1	Attekintés	50
		2.3.2	Allapot	51
		2.3.3	Készülék jelentés	54

		2.3.4 Üzemeltetési jelentés	
		2.3.5 Üzemeltetési napló	
		2.3.6 Locsolási jelentés	
		2.3.7 Esemény lista	63
	2.4	Események	65
	2.5	Területek	
	2.6	Kutyapiszok ládák	
		2.6.1 Lista	
		2.6.2 Űrlap	
		2.6.3 Események	72
		2.6.4 Esemény fotók	73
	2.7	Hulladékgyűjtők	75
	2.8	Kutyafuttatók	
	2.9	Kutyajátékok	
	2.10	0 Kutya ivókutak	
	2.11	1 Játszóterek	
	2.12	2 Parkok	
	2.13	3 QR készítés	
	2.14	4 Beállítások	
		2.14.1 Szolgáltatások	
		2.14.2 Készülékek	
		2.14.3 Járművek	82
		2.14.4 Profil	
		2.14.5 Hibajegyek	
		2.14.6 Névjegy	
3	Q	QTA Мар	87
	3.1	Térkép	
	3.2	Terület kiválasztása	
	3.3	Adatok megjelenítése	
	3.4	Bejelentés rögzítése	
	3.5	Fotók megtekintése	
4	Q	QTA Арр	
	4.1	Milyen készüléken fut?	
	4.2	Telepítés	
	4.3	Regisztráció	
	4.4	Főoldal	
	4.5	Menü	
	4.6	Térkép	
	4.7	QR kód leolvasás	100
	4.8	Esemény rögzítése fotóval	
	4.9	Fák üzemeltetése	102
	4.10	0 Tulajdonos és felügyelő üzemmód	102
		1 Megiegyzések hozzágdása	
	4.11		
5	4.11 N	Vellékletek	103 104
5	4.11 ₩ 5.1	Nellékletek Felhasznált nyílt forráskódú komponensek	

1 Bevezetés

1.1 Bemutatás és komponensek

A **Közterületi Üzemeltetés Támogató Alkalmazás** (a továbbiakban: **QTA**) egy több komponensből álló, komplex rendszer, amely a rendszeres üzemeltetést igénylő közterületi objektumok nyilvántartását, térben történő elhelyezését, valamint az üzemeltetéssel összefüggő feladatok kezelését, felügyeletét és a tulajdonosok-szolgáltatók együttműködését támogató megoldás. A QTA három összetevőből áll:

- <u>QTA asztali alkalmazás</u> (8. oldal): Internetes böngészőből futtatható modern alkalmazás, komplett térképes modullal. Ez a QTA központi kezelő és monitoring felülete, itt történik az objektumok kezelése, térképen való elhelyezése, az üzemeltetéssel összefüggő események nyomon követése, listák és jelentések lekérése, a mobil alkalmazással készített fotók megtekintése stb.
- QTA Map (87. oldal): egyszerű, nyilvános térképi felület, amely a tulajdonosok és szolgáltatók által is jól használható, de a lakosság számára is elérhető (például bejelentést lehet rögzíteni), továbbá a tulajdonos vagy szolgáltató saját honlapjára beágyazható. Mobiltelefonon is jól használható.
- **3.** <u>QTA App</u> (94. oldal): Android operációs rendszerű, helymeghatározásra és fénykép készítésre képes mobiltelefonokra telepíthető alkalmazás, ennek segítségével történik az üzemeltetési események és az ehhez kapcsolódó, az elvégzett munkát dokumentáló fényképek rögzítése a rendszerben.

1.2 Alapfogalmak

A QTA működése az alábbiakban meghatározott alapfogalmakra épül:

- **Objektum**: jellemzően közterületen található olyan dolog, amely rendszeres üzemeltetést igényel, például kutyapiszok láda vagy hulladékgyűjtő.
- **Objektum típus:** az objektumok legfelső szintű csoportosítása, például hulladékgyűjtő vagy játszótér.
- **Objektum altípus:** az adott objektum típuson belüli további csoportosító besorolás, amely elsősorban egy adott objektum könnyebb azonosítását és vizuális megjelenítését (például térképi ikon kép) teszi lehetővé.
- **Objektum állapot:** az egyedi objektum adott pillanatban érvényes állapota, amelyet az üzemeltetési események, a szolgáltatásra vonatkozó paraméterek és az objektumra vonatkozó egyedi beállítások határoznak meg. Az állapotok a következők:
 - Friss: frissen üzemeltetett,
 - Normál: korábban üzemeltetett, de a figyelmeztetési küszöböt még el nem érő;
 - Figyelmeztetés: a figyelmeztetési küszöböt elérő, lehetőleg minél hamarabb üzemeltetendő;
 - o *Kritikus*: a kritikus küszöböt elérő, haladéktalanul üzemeltetendő.
- **Token**: a rendszer minden objektumnak automatikusan generál egy egyedi azonosítót, tokent. Ez a token QR kód formájában elhelyezésre kerül az objektumon vagy annak környékén, és ezt használják üzemeltetéskor a mobil alkalmazás segítségével az objektum azonosítására.
- **Tulajdonos**: az objektumok tényleges tulajdonosa vagy kezelője, aki végső soron felelős azok rendeltetésszerű és kielégítő használatának folyamatos biztosításáért, általában önkormányzat.
- Szolgáltató: olyan szereplő, akivel a tulajdonos az objektumok üzemeltetésére szolgáltatási szerződéses jogviszonyba lép, amelynek keretében a szolgáltató feladata a szerződés által meghatározott keretek között a szolgáltatási körbe tartozó objektumok üzemeltetése.
- Szolgáltatás: olyan megállapodás, amely adott tulajdonos és szolgáltató között, egy meghatározott objektum típus üzemeltetésére jön létre, és meghatározza az üzemeltetésre vonatkozó általános követelményeket; például, hogy milyen gyakran kell üzemeltetni az objektumokat. A rendszer biztosítja annak lehetőségét, hogy egy objektum az általánostól eltérő üzemeltetési periódussal rendelkezzen,

amennyiben ezt a különböző sajátosságok (például elhelyezkedés) szükségessé teszik.

- **Felhasználó:** a rendszer különböző szolgáltatásai elérő személy, akár jogosultság ellenőrzés nélkül, akár jogosultság ellenőrzéssel. A felhasználók típusai és jogosultságai:
 - *Publikus felhasználók*: jogosultság ellenőrzés nélkül: a QTA Map térképi felületét érik el, kizárólag bejelentést tehetnek, és a fő adatokat megtekinthetik az objektumokról (pl. név, tulajdonos).
 - QTA felhasználók: e-mail cím és jelszó segítségével léphetnek be a QTA böngészőből elérhető felületére. Vagy egy tulajdonoshoz, vagy egy szolgáltatóhoz tartoznak, és az ennek alapján meghatározott adatok körét érheti el az alábbiak szerint:
 - Normál felhasználó: minden adatot olvashat, de írni csak eseményeket jogosult, illetve lekérdezéseket és jelentéseket tekinthet meg és tölthet le.
 - Adminisztrátor felhasználó: minden adatot írhat, olvashat és lekérdezhet.
 - QTA App felhasználók: szolgáltatóhoz vagy tulajdonoshoz tartozhatnak, a mobil alkalmazást egy megfelelő készülékre le kell tölteniük, és a kapott azonosító és kód párossal egyszer regisztrálniuk kell a készüléket. Ezek után többször nem kell belépniük, de a készüléket az adminisztrátor felhasználója inaktiválhatja. Ezek a felhasználók kizárólag eseményeket rögzíthetnek, ehhez olvasási joggal hozzáférnek a saját körbe tartozó objektumokhoz, továbbá a mobil eszközzel készített fotókat feltölthetik.
- Készülék: a QTA egyik legfontosabb jellemzője, hogy az üzemeltetési és egyéb eseményeket csak egy erre a célra kifejlesztett mobiltelefon alkalmazással lehet rögzíteni. A készülékek azok a rendszerben nyilvántartott eszközök, amelyek jellemzően egy-egy munkatárshoz tartoznak, és megfelelő regisztráció után jogosultak azzal üzemeltetési és egyéb eseményeket rögzíteni.
- QR kód: az alkalmazásban az objektumok azonosítását egy minden objektumra nézve egyedi, generált azonosító biztosítja. A rendszer ezekhez tetszőlegesen beállítható sablonok alapján QR kódokat generál PDF formátumban, amelyeket öntapadó matricára vagy egyéb médiára nyomtatva, az objektumokon elhelyezve történik az objektum azonosítása. A gyakorlatban a mobil alkalmazással ezt a QR kódot kell leolvasni, és ezután lehet az üzemeltetést dokumentáló fényképet elkészíteni és feltölteni.
- Terület: a térképen egy sokszög által körülhatárolt térrész, amely az adott területre eső objektumok csoportosítására használható. Több altípusa van, ezek közül kitüntetett szerepe van a szektor területnek, amely egy adott nagyobb területet (jellemzően kerületet) üzemeltetési szempontból átlátható egységekre bont. A szektorok jól használhatók a munkavégzés beosztásának koordinálására, a térképen láthatóak, és a különböző kimutatások is lekérhetők szektorok vagy más területek szerinti bontásban.
- **Esemény:** az objektumokhoz kapcsolódó, adott időponttal rendelkező történések. Az események az alábbi típusokba sorolhatók:
 - Üzemeltetés: a szolgáltató által a szolgáltatásban meghatározott paraméterek szerinti időközönként megvalósuló tevékenység, amely az objektum folyamatos, rendeletésszerű használatát biztosítja. Az üzemeltetési eseményeket egy erre a célra kifejlesztett mobiltelefon alkalmazással lehet rögzíteni, amelynek során fotók tölthetők fel, és az üzemeltetés pozíciója is rögzítésre kerül a mobiltelefon helymeghatározása alapján.
 - Üzemeltetés kérés: soron kívüli, üzemeltetésre vonatkozó igény bejelentése a tulajdonos vagy a szolgáltató részéről.
 - Bejelentés: az objektumra vonatkozó lakossági, szolgáltatói vagy tulajdonosi bejelentés, amely az objektum állapotára vonatkozó állapot jelentés, ami valamilyen beavatkozást tesz szükségessé. A bejelentések típusai például:
 - sérülés,
 - hiányzó kellék,

- sérült vagy hiányzó QR kód,
- üzemeltetési igény.
- *Karbantartás kérés:* a tulajdonos vagy a szolgáltató által kezdeményezett, szokásos üzemeltetésen túlmutató karbantartásra vonatkozó igény rögzítése, például csere vagy festés.
- *Karbantartás:* a szolgáltató által a karbantartás kérés kapcsán vagy egyébként elvégzett, rendszeres üzemeltetésen túlmutató állagmegóvó, javító vagy egyéb tevékenység.
- **Esemény fotó:** az eseményekhez az azokat dokumentáló fényképeket lehet készíteni a mobil alkalmazás segítségével, ezek a fotók később megtekinthetők a QTA felhasználói felületén.
- Észlelt állapot: az üzemeltetési események létrehozásakor adható meg, az adott objektum szemrevételezése alapján kategóriába sorolja az objektum állapotát, például nagyon teli hulladékgyűjtő vagy félig teli kutyapiszok láda.
- **Felhasználó**: a QTA eléréséhez azonosítással (egyedi e-mail cím és jelszó) rendelkező személy, aki valamelyik szolgáltatóhoz vagy tulajdonoshoz tartozik (csak az egyikhez).
 - *Adminisztrátor felhasználó:* teljes jogkörű felhasználó, aki minden hozzá tartozó adatot szerkeszthet, új elemeket vihet fel, meglévőket módosíthat és törölhet vagy inaktiválhat.
 - Normál felhasználó: általában csak olvasási jogosultsággal rendelkezik, kimutatásokat kérhet le, de jogosult eseményeket rögzíteni.

1.3 Hogyan működik?

A következőkben vázlatosan összefoglaljuk a QTA rendszer legfontosabb logikai összefüggéseit, működésének modelljét. A kézikönyv további részében az itt röviden áttekintett kérdésekről részletesebb leírást is találhat, ennek a fejezetnek az elsődleges célja, hogy megismertesse a QTA alapját képező folyamatokat.

1.3.1 Objektumok, tulajdonosok, szolgáltatók

A QTA rendszerben a középpontban az **objektumok** állnak, ezek olyan térben elhelyezhető, jellemzően közterületen lévő fizikailag létező dolgok, amelyek rendszeres üzemeltetést igényelnek, például kutyapiszok gyűjtő ládák vagy játszóterek. Minden objektumhoz hozzá kell rendelni egy **tulajdonost**, ez általában egy önkormányzat, de lehet bármilyen más szereplő. Az objektumoknak legtöbbször van egy **szolgáltatójuk**, aki felelős (valamilyen szerződéses jogviszony keretében) az adott objektum rendszeres üzemeltetéséért. Elképzelhető, hogy egy objektumnak egy adott pillanatban még nincsen szolgáltatója, például újonnan telepített, és még nincs meghatározva, hogy ki fogja üzemeltetni. A rendszer szempontjából viszont akkor válik egy objektum élővé, amikor hozzárendelünk egy szolgáltatót és egy szolgáltatási paramétereket leíró szerződést (**szolgáltatás**), mert innentől kezdve tudják a háttérben futó folyamatok kezelni az objektum állapotát.

Egy új objektum létrehozásakor a szolgáltatásra vonatkozó adatok alapján a rendszer automatikusan kitölti a szolgáltatót, de ezt egyedileg felül lehet bírálni. Lehetséges például, hogy egy adott kerület legtöbb kutyapiszok ládáját egy szolgáltató üzemelteti, de más szereplőre bíztak.

Ha valamilyen adatbázisban vagy térinformatikai rendszerben már létezik az objektumok nyilvántartása, akkor ezeket be lehet importálni a QTA adatbázisába. A QTA felületén lehetőség van új objektumok felvételére, meglévő objektumok térbeli elhelyezkedésének vagy adatainak módosítására és törlésére is.

A rendszerhez eltérő jogosultságokkal férhetnek hozzá a tulajdonosok és a szolgáltatók is. Az egyedi igényeknek megfelelően meg lehet határozni, hogy a felhasználók milyen műveleteket végezhetnek el. Egyes tulajdonosok rábízhatják az objektumok szerkesztését a szolgáltatókra, mások ragaszkodhatnak hozzá, hogy az objektumokat ők tartják karban, és a szolgáltatók csak az üzemeltetési és egyéb eseményeket jogosultak rögzíteni. Bizonyos lekérdezéseket csak a tulajdonosok vagy szolgáltatók hajthatnak végre.

Fontos: a rendszerben sok helyen elérhető a törlés funkció, de ez a általában nem jelent tényleges törlést, hanem az adott elem inaktívvá válik, így többet nem jelenik meg a listákban, térképen, és a lekérdezésekben is csak addig az időpontig, amíg aktív volt. Elő tudjuk viszont keresni az ilyen inaktív elemeket, és újra aktívvá tehetjük ezeket.

1.3.2 Állapotok és állapotváltozások

A QTA lényege az a modell, amely az objektumok **állapotát és állapotváltozását** kezeli. Az objektumok minden pillanatban az állapotok egyikébe tartoznak, és ennek a meghatározását a következőkben leírt szabályok mentén egy automatikus, háttérben futó folyamat végzi el. A lehetséges állapotok (a színek a QTA felhasználói felületén is láthatók a listákban és a térképen is, hogy ránézésre tudni lehessen, milyen állapotban vannak):

- Friss: az objektum üzemeltetése nemrégiben történt.
- Normál: az objektum üzemeltetése régebben történt, de még nem igényel figyelmet.
- Figyelmeztetés: az objektum utolsó üzemeltetése óta eltelt idő miatt már figyelmet igényel, és ha lehetséges, akkor minél hamarabb újra üzemeltetni kell.
- Kritikus: az objektum állapota elérte a riasztási határt, a lehető leghamarabb el kell végezni az üzemeltetést.



Honnan tudja a QTA, hogy mikor kell egy-egy objektum állapotát átsorolni? A már említett szolgáltatás leíró adatokban meg kell határozni, hogy:

- egy adott tulajdonosnál,
- egy adott szolgáltatónál,
- egy adott objektum típusnál

hány órának kell eltelnie ahhoz, hogy az állapot átmenet bekövetkezzen. Például frissből normálba 12 óra alatt kerül, figyelmeztetésbe 24 óra, kritikusba pedig 48 óra múlva. Az órák mindig az üzemeltetéstől értendők, nem hozzáadva az előző állapotváltozás óraszámához! Nem kötelező minden adatot megadni. Ha valamelyik óra érték hiányzik, akkor azt a rendszer nem veszi figyelembe az állapot átsoroláskor.



Utolsó üzemeltetés



Nem csak általában lehet meghatározni ezeket a paramétereket, hanem egy-egy objektumra vonatkozóan felül lehet bírálni a szolgáltatás leírásában meghatározott értékeket. Elképzelhető, hogy a legtöbb hulladékgyűjtőt kétnaponta kell üríteni, de területi elhelyezkedés vagy egyéb szempontok miatt néhány hulladékgyűjtőt ennél gyakrabban, mondjuk naponta. **Teljesen egyedi (például szezonális) szabályok megalkotására is van lehetőség.**

Az általános és egyedileg megadott, órában kifejezett határértékek alapján a rendszer a háttérben folyamatosan átsorolja az objektumok állapotát, így a térképre ránézve, vagy a kimutatásokat áttekintve azonnal megállapítható, hol van elmaradás és melyik objektumok igényelnek beavatkozást.

1.3.3 Események és bejelentések

A QTA rendszer egyik legfontosabb szolgáltatása az **üzemeltetési események dokumentált és ellenőrizhető rögzítése.** Ennek alapján történik a fentebb leírt állapot átsorolás, és a különböző jelentések, kimutatások, teljesítési igazolások automatikus elkészítése is. A rendszerben üzemeltetési eseményt **kizárólag egy erre a célra kifejlesztett mobil alkalmazás, a QTA App** segítségével lehet létrehozni, az alábbiak szerint:

- Az üzemeltetést végző személyzet által használt készülékeket *regisztrálni kell*, ezzel elkerülhető, hogy olyan készülékkel rögzítsenek üzemeltetést, amelynek használója az adott pillanatban nem jogosult erre.
- Az alkalmazásban van egy *beépített térkép*, amely segíti a személyzet tájékozódását, a már említett színekkel jelezve, hogy az egyes objektumok milyen állapotban vannak.
- A mobil készülék *helymeghatározási szolgáltatása* alapján a térkép mindig oda ugrik, ahol éppen az eszköz van.
- Az üzemeltetés elvégzése utána a mobil készülékkel le kell olvasni az objektumon található QR kódot, vagy ki kell választani a térképről (például, ha a QR kód sérülés miatt nem olvasható), ezt követően kötelezően *legalább egy fotót kell készíteni* az objektum állapotának dokumentálására.
- A rendszer a felhasználó által nem megváltoztatható *időbélyeget* rögzít az üzemeltetés pontos időpontjának tárolása érdekében, és elmenti a készülék *térbeli helyzetét* is. Ezáltal a későbbiekben visszakereshető, melyik fotót hol csinálták, és az adatok egyéb elemzésekre is használhatók.
- Az üzemeltetést végzőnek lehetősége van rögzíteni az objektum észlelt állapotát, és szöveges megjegyzést is írhat. Így később vizsgálni lehet, hogy mely objektumok üzemeltetését kell gyakrabban vagy éppen lehet ritkábban végezni, ami lényegesen növelheti a hatékonyságot.

A fentiek alapján létrejött objektumokat és a rájuk vonatkozó üzemeltetési adatokat egy modern és áttekinthető, böngészőben futtatható alkalmazás felületén lehet megjeleníteni és különböző kimutatásokat, listákat készíteni. A térképen a színek alapján jól áttekinthető az objektumok állapota, ezekről Excel formátumban listákat és jelentéseket lehet lekérni, amelyek automatikusan elkészített diagramokat is tartalmaznak.

A felhasználói felületen olyan interaktív diagramokat tartalmazó információs oldalak érhetők el, amelyek segítségével néhány pillanat alatt át lehet tekinteni a pillanatnyi állapotot és a beavatkozást igénylő problémákat. Az üzemeltetést végző munkatársak napi és időszakos tevékenysége is gyorsan megismerhető és összehasonlítható.

A rendszer másik fontos fogalma a **bejelentés**, és az ehhez kapcsolódó automatikus folyamatok. A bejelentés egy speciális típusú esemény, amelynél tovább lehet pontosítani, hogy milyen bejelentésről van szó. Ahogy a fogalmak ismertetésénél már szó volt róla, a bejelentés az objektum állapotára vonatkozó jelentés, amit nem csak a tulajdonosok és a szolgáltató munkatársai, hanem a QTA Map publikus felületén keresztül bárki megtehet.

Az esemény és bejelentések lehetséges típusai:

- bejelentés:
 - o üzemeltetendő,
 - o sérült,
 - o QR kód hiány vagy hiba,
 - o hiányzó kellék,
 - egyéb;
- üzemeltetés kérés,
- üzemeltetés,
- karbantartás kérés,
- karbantartás.

Korábban szó volt már az üzemeltetésről, mint kitüntetett eseményről, az ilyeneket csak a QTA App segítségével és

fényképek feltöltésével lehet létrehozni. A többi eseményt létre lehet hozni az asztali alkalmazásból fotó nélkül, vagy a QTA App mobil alkalmazással a helyszínen fotót készítve. Az alkalmazás regisztrációja alapján lehet tulajdonosi vagy szolgáltatói, illetve létezik egy **felügyelő** típusú regisztráció is. A felügyelők és a tulajdonoshoz tartozó készülékek nem üzemeltetéseket, hanem egyéb eseményeket rögzíthetnek. Így például ellenőrzést, helyszíni felmérést tudnak végezni, illetve ezen a módon kommunikálhat egymással a tulajdonos és a szolgáltató a különböző teendőkről, problémákról. Például a tulajdonos műszaki ellenőre egy *karbantartás kérés* eseménnyel jelezheti a szolgáltató felé, hogy egy hulladékgyűjtőt cserélni vagy festeni kell.

Automatikusan kezeli a **bejelentett állapotot** a rendszer, és minden objektumról jelzi a térképen egy piros ponttal vagy felkiáltójellel az ikon felett (területek esetén a terület középpontjában), hogy aktív bejelentés van az adott objektumra. **Aktív bejelentés állapotú** az objektum, ha:

- létezik hozzá aktív bejelentés típusú esemény, vagy
- létezik hozzá aktív üzemeltetés kérés típusú esemény, vagy
- létezik hozzá aktív karbantartás kérés típusú esemény.

A bejelentett állapotot **közvetlenül nem lehet megváltoztatni**, csak az események megfelelő inaktiválásával vagy újabb események (jellemzően üzemeltetések) rögzítésével tudjuk elérni, hogy megváltozzon. Például, ha érkezett egy karbantartás kérési igény, és ezt a karbantartást a szolgáltató elvégezte, akkor inaktívvá kell tennie az eredeti kérést, amitől automatikusan megszűnik a bejelentett állapot. A fenti eseményeket manuálisan inaktiválni kell, hogy a rendszer újraértékelje ennek alapján a bejelentett állapotot.

Van azonban néhány kivétel: amikor üzemeltetési esemény kerül rögzítésre, akkor automatikusan érvényüket vesztik azok a bejelentett állapotot okozó feltételek, amelyek az üzemeltetéssel értelmüket vesztik: az üzemeltetendő típusú bejelentések és az üzemeltetés kérés események egy új üzemeltetési eseménnyel nem törlődnek, de a bejelentett állapot számításakor figyelmen kívül hagyja őket a rendszer. Ennek egyszerűen az az oka, hogy egy elvégzett üzemeltetés esetén abból indulunk ki, hogy a korábbi üzemeltetés kérések és az üzemeltetés már nem aktuálisak.

Hasonló a helyzet azzal a bejelentéssel, ami QR kód hibára utal: ha QR kód olvasással üzemeltetési eseményt rögzítenek, akkor a QR kód nyilván olvasható, ezért a rendszer **automatikusan érvényteleníti az összes QR kód** hibára vonatkozó bejelentést.

Megjegyzés: az adatok konzisztenciája érdekében a rendszer naponta átvizsgál minden bejelentést, és inaktiválja azokat, amik már nem relevánsak, például az előzőekben említett üzemeltetés kérésre vonatkozó bejelentések közül azokat, amiknél később történt már üzemeltetés.

Fontos: Ha egy objektumot inaktiválunk, akkor az **eseményei nem kerülnek azonnal inaktiválásra**. Ez azért van így, mert ha véletlenül inaktiválunk valamit, és azonnal az eseményeit is inaktiválnánk, akkor nem lehetne visszaállítani. A rendszer naponta egyszer, éjfél után átvizsgálja az adatokat, és akkor foglalkozik az inaktivált objektumok eseményeivel. Az *üzemeltetéseket* és *karbantartásokat* nem módosítja (ezek a statisztikák, kimutatások miatt lényegesek), viszony minden mást inaktivál: *bejelentéseket, üzemeltetés kéréseket* és *karbantartás kéréseket*, hogy ne maradjon olyan aktív esemény, ami már törölt objektumhoz tartozik.

A rendszerben le lehet szűrni az aktív bejelentéssel rendelkező objektumokra mind a térképen, mind a különböző listákban, és a hozzájuk kapcsolódó eseményekből mindig kideríthető, miért vannak bejelentett állapotban.

1.3.4 Összetevők és áttekintés

A fentiekben leírt működést szemlélteti a következő ábra (az ikonok a platformokat jelölik, például mobil, tablet):



2 QTA asztali alkalmazás

Ebben a fejezetben a QTA asztali vagy hordozható számítógépről, és nagy kijelzővel rendelkező táblagépekről elérhető központi asztali alkalmazását mutatjuk be. Ez az alkalmazás Internet böngészőből fut, nem igényel semmilyen telepítést. Mivel a térképi felület és egyéb összetevők a felhasználó számítógépén futnak, érdemes közepes vagy nagy teljesítményű számítógépről használni.

A QTA alkalmazás Internet böngészőből elérhető címe: https://www.qta.hu, eléréséhez jelszó szükséges.

Néhány fontos alapvető jellemző:

- 1. A QTA böngészőben futó, egyoldalas alkalmazás (SPA Single Page Application). Kinézetre és működésre a hagyományos, telepítendő alkalmazásokra hasonlít, és kevésbé emlékeztet a szokványos honlapokra. Nem használható például a böngésző Vissza gombja, ennek megnyomása elnavigál a teljes alkalmazásról, és az előzőleg megnyitott oldalra (vagy üres oldalra) ugrik vissza.
- 2. Az adatok felvitelekor, módosításakor a mentés nem történik meg automatikusan, a változtatott adatokat mindig el kell menteni, általában a Mentés gombbal. Ha például egy kitöltött adatlapot nem mentünk el, és frissítjük a böngésző ablakot, akkor minden változtatás elvész. Ha a rendszeren belüli eszközökkel próbálunk lezárni egy olyan felületet, ahol valamit változtattunk, akkor figyelmeztetést kapunk, hogy vannak nem mentett adatok.



3. A rendszert egyszerre több felhasználó is használhatja, ezért előfordulhat, hogy a böngészőben megjelenő adatok a betöltéskor aktuálisak voltak, de később már nem, például egy másik felhasználó közben átírt egy adatot vagy éppen törölt valamit. Ezért a hasonló rendszereknél megszokott módon a térképen, az űrlapokon és a listákon mindig megtalálható egy Frissítés gomb, amely újra betölti az adatokat, hogy az éppen aktuális állapotot lássuk. Ha például a térkép betöltése után megtörténik egy objektum üzemeltetése, emiatt megváltozik az állapota és ezzel az állapotát jelző szín is, akkor ez nem fog automatikusan frissülni, csak ha használjuk a frissítés gombot. Tipp: beállítható automatikus frissítés is, lásd: 2.14.4 Profil, 83. oldal.

2.1 Felhasználói felület

Ez az alfejezet a QTA felhasználói felületét és annak használatát ismerteti általánosan. A rendszerben a különböző felületek a felhasználó könnyebb tájékozódása miatt egységesek, az itt leírt beosztások és működések sok különböző helyzetben köszönnek vissza.

A felhasználói felület elemei:

- főmenü,
- információs és beállításokat végző sorok,
- térkép,
- eszköztárak gombokkal,
- panelek, .
- gombok,
- lapok (fülek, tab-ok), •
- listák, •
- kereső és szűrő panelek,
- űrlapok,
- beviteli mezők
- lekérdezések és jelentések.



A felhasználó felület főbb részeit az alábbi ábrák mutatják be.

			Lapok (fi	ilek, tab	-ok)				List	а		
ATD 🛞 🔍 🔘		× +										
$\leftarrow \rightarrow C \text{e qta.}$	hu									•• ☆	Inco	gnito 🖶 🚦
💮 ОТА	<. N	lenû ki		Felhasználó:	Tert Felhasználó	tulay.	Nos: XI.	ulet	∞ X Szo	gáltató:	összes	∠ ×
🕀 Térkép	œ,	Áttekintés 😤 Állapot 🛄	Készülék jelentés	Lııl Üzemeltetê	si jelentés 🛛 💭 (Jzemeltetési napló	5 semény	y lista				
Információ Események	行	Összesítés										۵
Területek	Q	Frissités 🔀 Letöltés 🌐	Lista 🔐 Térkép									
Kutyapiszok ládák		Típus	Összesen	Friss	Normál	igyelm.	Kritikus	30+ napos	8-30 napos	3-7 napos	Tegnapi	Mai
Hulladékgyűjtők		kutyapiszok láda	481	146 (30%)	284 (59%)	25 (5%)	26 (5%)	15	18	297	5	146
쑴 Kutyafuttatók		hulladékgyűjtő	1730	557 (32%)	929 (54%)	165 (10%)	79 (5%)	62	46	1009	56	557
€=3 Kutyajátékok	Σ	Összesen	2211	703 (32%)	1213 (55%)	190 (9%)	105 (5%)	77	64	1306	61	703
🗴 Kutya ivókutak	æ 1	Területi bontás - kutyapisz	ok láda									۵
🖞 Játszóterek	Bontá	s: szektor	♥ X ØF	issités 🕅 Leté	oltés 👩 Térkép	() -						
Parkok		Terület	Összesen	Friss	Normál	Figyelm.	Kritikus	30+ napos	8-30 napos	3-7 napos	Tegnapi	Mai
So Reállítások	E	01. szektor	49		33 (67%)	8 (16%)	8 (16%)	3	5	41	0	0
	I	02. szektor	79		79 (100%)			0	0	79	0	0
[→ Kilepes	E	03. szektor	39	22 (56%)	15 (38%)	2 (5%)		0	2	15	0	22
	I	04. szektor	31	16 (52%)	14 (45%)		1 (3%)	0	1	14	0	16
	I	05. szektor	24		19 (79%)		5 (21%)	4	1	19	0	0
	I	06. szektor	29		25 (86%)	1 (3%)	3 (10%)	3	0	21	5	0
	I	07. szektor	36	31 (86%)	3 (8%)	1 (3%)	1 (3%)	1	0	4	0	31
	I	08. szektor	13	11 (85%)	1 (8%)		1 (8%)	1	0	1	0	11
	I	09. szektor	50		49 (98%)		1 (2%)	1	0	49	0	0
	I	10. szektor	18	10 (56%)	7 (39%)	1 (6%)		0	0	8	0	10
	I	11. szektor	29	28 (97%)			1 (3%)	0	1	0	0	28

2.1.1 Bejelentkezés

A böngészőből az alkalmazást elindítva először a bejelentkező felület jelenik meg. Adjuk meg a rendszer üzemeltetőjétől kapott bejelentkezési e-mail címet és jelszót, majd nyomjuk meg a **Bejelentkezés** gombot. A rendszer biztonsági okokból egy adott idő eltelte után kiléptet, és újra be kell lépni.

••• • • • • • • • • •		
← → C		약 ☆ 😳 Incognito 🚍 🗄
	Beielentkezés	
	Email.com	
	szolgaltato@qta.hu	
	Jelszó:	
	Udvözöljük a QTA rendszerben Itt akkor tud belépni, ha ügyfelünk.	
	Van <u>nyilvános térképünk</u> ez bárkinek elérhető. A OTA sísikket (rookie) basznál	
	A belépéssel ezt elfogadja. Adatvédelmi leírás	

Ha **elfelejtette jelszavát**, akkor töltse ki az e-mail cím mezőben a belépéshez használt címet, majd nyomja meg az **Elfelejtett jelszó** gombot. Az új jelszó megadásához kövesse a levélben kapott leírást. Biztonsági okokból a levélben található hivatkozást csak egy adott ideig lehet felhasználni (például 24 óra), ezt a levél pontosan leírja.

2.1.2 Információs sor és partner választás

A bejelentkezés után megjelenik a felhasználói felület, amelynek a legfelső részén található az **információs sor**. Itt láthatjuk a belépett felhasználó nevét, illetve az aktuális tulajdonost és a szolgáltatót. Ezek közül az egyik mindig fix, mutatja azt, hogy a belépett felhasználó melyik tulajdonoshoz vagy szolgáltatóhoz tartozik.

A belépett felhasználó tulajdonosához vagy szolgáltatójához több partner, tehát **tulajdonos esetén több** szolgáltató, szolgáltató esetén több tulajdonos tartozhat. Például egy önkormányzat több szolgáltatóval dolgozhat, de egy szolgáltatónak is lehet több megbízója, akiknek szolgáltat (tulajdonosok). Ezért ebben a sorban választhatunk a szolgáltatások alapján meghatározott partnerek közül. Ez nem kötelező, ha nem választunk, akkor a különböző lekérdezések, a térképen megjelenő objektumok stb. minden, a belépett felhasználó szereplőjével aktív viszonyban lévő elemet tartalmazni fognak. Bármikor átválthatunk egy másik partnerre itt, és innentől kezdve már csak a megfelelően szűrt adatokat fogjuk látni. Ha nem választunk ki itt semmit, ettől még egy-egy listából ki tudjuk jelölni, ha csak egy adott partner adataival akarunk dolgozni.

A kiválasztást törölni, vagyis minden partnerre visszaállni a kiválasztó lista melletti X gomb megnyomásával lehet.

Két fontos automatizmus érvényesül:

- Ha csak egyetlen partnerünk van, akkor az automatikusan kiválasztásra kerül.
- Ha kiválasztunk valamit itt, akkor ezt a kiválasztást a rendszer elmenti, és a következő belépéskor automatikusan ugyanazt fogja kiválasztani. Így például, ha egy munkatárs egy adott szolgáltatónál dolgozik,

de jellemzően csak egy partner ügyeivel foglalkozik, akkor elegendő egyszer kiválasztania ezt, és legközelebb már automatikusan csak a megfelelő adatok kerülnek betöltésre.

A **Menü ki** gomb megnyomásával eltüntethetjük a főmenüt, ha éppen nincs rá szükségünk, és utána a **Menü be** gombbal újra meg tudjuk jeleníteni.



2.1.3 Főmenü

A képernyő bal oldalán elhelyezkedő főmenüből választhatunk a fő funkciók közül. Kattintsunk a kívánt lehetőségre, és az ablakba betöltődik a kért felület. A főmenüt az információs sorban található **Menü ki** gombbal kikapcsolhatjuk, ha nincs rá szükségünk; majd az ezután megjelenő **Menü be** gomb segítségével bármikor vissza tudjuk kapcsolni.

2.1.4 Gombok

A felhasználó felületen a megszokott módon különböző **gombok** jelennek meg, ezek egy-egy műveletet hajtanak végre. A gombok ismertetését később részletesen taglaljuk, de van néhány általános tudnivaló ezekkel kapcsolatban.

Adott pillanatban bizonyos gombok **szürkék, nem megnyomhatók.** Ez azt jelenti, hogy a szóban forgó művelet nem hajtható végre. Például, ha egy űrlapon valamelyik kötelező adat nincs megadva, a **Mentés** gomb szürke lesz, mert nem nyomható meg addig, amíg a kötelező adatokat ki nem töltjük. Más esetekben ki kell választani valamit az adott művelet végrehajtásához, és ha nincs semmi kiválasztva, akkor nem nyomható meg. Például a térképen a **Törlés** gomb csak akkor használható, ha előzőleg egy vagy több törlendő objektumot kiválasztottunk. Bizonyos gombok a belépett felhasználó jogosultságától függően lesznek szürkék, vagyis nem használhatók.

A gombok egy része **üzemmód választó**, ami azt jelenti, hogy megnyomásuk esetén nem egy egyszeri művelet kerül végrehajtásra, hanem bekapcsolva maradnak addig, amíg valahogy el nem hagyjuk az üzemmódot. Ilyen esetben ezek a gombok **világos narancssárga** színűre váltanak, ezzel jelezve, hogy valamilyen üzemmód be van kapcsolva. Például, ha a térképen szerkesztő (módosító) üzemmódot kapcsolunk be az erre szolgáló gombbal, akkor az aktív marad addig, amíg ki nem kapcsoljuk (újbóli megnyomással), vagy ameddig más üzemmódot nem választunk.

Világos narancssárga színnel jelölünk olyan gombokat is, amik valamilyen aktív szűrésre, keresésre stb. utalnak.

Például, ha elrejtünk egy vagy több réteget, akkor világos narancssárgára változik a réteg gomb, és ha ezt a világos narancssárga gombot megnyomjuk, akkor újra minden réteg ki lesz választva. Ugyanígy a térképen végzett szűréseket is világos narancssárgára változó gomb jelzi, és ezeket újra megnyomva a szűrés törlődik, így újra mindent látni fogunk a térképen.

2.1.5 Üzenetek, visszajelzések

Számos művelet elvégzésének sikeréről vagy éppen sikertelenségéről rövid **tájékoztató üzenetet** kapunk. Ezek az üzenetek az oldal tetején, középen jelennek meg, és néhány másodperc múlva automatikusan eltűnnek.

Mindig figyeljük ezeket az üzeneteket, mert visszajelzést adnak arról, hogy milyen eredménnyel járt az általunk kezdeményezett művelet.

Az alábbi képernyőfotón egy objektum létrehozásának sikerességéről tájékoztat a fenti üzenet:



Magától eltűnő üzenet

Eldöntendő kérdések és súlyosabb hibák esetén nem ilyen eltűnő üzenet jelenik meg, hanem egy **üzenet ablak**, amelyet le kell zárnunk, kérdések esetén választanunk is kell. Például egy objektum törlésekor meg kell erősíteni, hogy valóban törölni szeretnénk azt, lásd a következő képernyő fotót.



2.1.6 Panelek

A **panelek** olyan nyitható és lezárható blokkok, amelyek valamilyen adatot jelenítenek meg, és műveleteket tesznek elérhetővé. Ezeket igény szerint meg tudjuk jeleníteni és el tudjuk rejteni. A paneleket a rajtuk található háromszögre vagy magára a panel fejlécére kattintva tudjuk megjeleníteni és elrejteni.



2.1.7 Lapok (fülek, tab-ok)

Sok esetben a böngészőknél ismerthez hasonlóan **lapok (fülek, tab-ok)** jelennek meg a felhasználói felületen. Ezek egy része fix, másik részük dinamikusan jön létre (például egy lista valamelyik elemét szerkesztésre megnyitva), utóbbiakat le is lehet zárni. A lezárható lapok jobb felső sarkában egy kis X látható, amelyre kattintva a lapot le tudjuk zárni. Ha egy lezárni akart lapon nem mentett adat van, a rendszer figyelmeztet erre. A lapok között kattintással válthatunk.

မြှ Térkép			ANNO MISS		Juonos. XIII. Re		× Szoiga	00000 L.0000	15	× .
	⊞ Lista 융1 [×] 융102	2 × よ 118 ×								
i) Információ	Azonosító: Név:	Cím, hely:		Állapot:	Toker	1:	1	Bejelentés: A	ktív:	A
] Események	31067 🗘 🎁 18	Párkány utca 30.		friss		1555156	¢ (. 6	8	Italan
ξ Területek	Altípus:	Tulajdo	nos:	Szolgáltató:	Tel	epítés:	Utols	ó üzemeltetés:		8
🖁 Kutyapiszok ládák	szürke oszlop	🗢 🗙 🛛 XIII, ke	rület 🗢 🗙	Green Brothers Kft.	~ X		202	0.02.06. 09:31		E Spec
] Hulladékgyűjtők	Megjegyzés:			Normál (óra):	Figyelm. (óra)	: Kritiku:	(óra):	Külső azonosít	:6:	sile
🖞 Kutyafuttatók					\$	÷		:		
:3 Kutyajátékok										
		S Viccompair D	Mantée (VI) Törlée	68 OR list ibox adds	CA Frier	itár "Qa Tárkár	V Bart	10.50		
👌 Kutya ivókutak		් Visszavonás 🗊	Mentés 💌 Törlés	문문 QR listához adás [문	🖾 Fotók 🏾 💭 Friss	ités 🕀 Térkép	× Bezi	irās		
∑ Kutya ivókutak 了 Játszóterek	🗑 Események	්) Visszavonás 👩	Mentés 💌 Törlés	Bandar B	🖾 Fotók 🏾 💭 Friss	ités 🕀 Térkép	× Bezi	irās		
) Kutya ivókutak } Játszóterek ∋ Játékok	🔁 Események + Új 💽 Letöltés Esemé	Visszavonás 🔀 ny típus: Összes	Mentés 🕢 Törlés	震 QR listához adás 臣 s típus: Összes	E Fotók Ø Friss	ités 🕀 Térkép	X Bezi	irās		
) Kutya ivókutak ? Játszóterek Ə Játékok Q Fácsoportok) Fák	Események + Új Letöltés Esemé Típus	Visszavonás Image: Wisszavonás Image: Wisszavonás Image: Wisszavonás Bejelentés	Mentés Torlés	Image: Second state Image: Second state Imag	E Fotók ♂ Friss	ités 🗗 Térkép	X Bezá Megjegyzés	ārās.	Aktív	
) Kutya ivókutak ? játszóterek jjátékok (jt Facsoportok) Fák	Események + Új 🕞 Letöltés Esemé Típus E üzemeltetés	Viscavonás Image: State Sta	Mentés Torités マ × Bejelentés Időpont ↓ 2020.02.06.09:31	응왕 QR listához adás 전 s típus: Összes Észlelt állapot	 Fotók Ø Friss Friss × Aktá Készülék Tóth Pál István 	atés 🖓 Térkép	× Beza	srās.	Aktív	E (
) Kutya ivőkutak ? játszóterek § játékok § Facsoportok § Fák § QR készítés	Események + Új Letoltés Esemé Típus 2 üzemeltetés 4 üzemeltetés	Viscavonás Image: State Sta	Mentés Torlés X Bejelentés Időpont J 2020.02.06.09.31 2020.02.03.09.31 2020.02.09.39	BR QR listàhoz adás B stipus: Összes Észlelt állapot	 Fotok Fross Fross Készülék Tóth Pál István Tóth Pál István 	ités 🕰 Térkép	X Beza	irās	Aktiv	D (
Kutya ivókutak) játszóterek) játékok) Facsoportok) Fák QR készítés) Beállítások	Események f. Letöltés Esemé Tipus üzemeltetés üzemeltetés üzemeltetés	Visszavonás Image: State St	Mentés Toriles X Bejelentés Időpont J 2020.02.06.09.31 2020.02.03.09.31 2020.01.30.10.09	BR QR listához adás B stipus: Ósszes Észlelt állapot	 Fotok Fross Fross Készülék Tóth Pál István Tóth Pál István Tóth Pál István 	ities 🕀 Terkép	X Beza	irás	Aktiv	
) Kutya Ivőkutak ? Játszóterek ∋ Játékok Ω Facsoportok ∋ Fák ª QR készítés 3 Beáilítások ∍ Kilépés	Esernények + Ú) Letöltés Eserné Típus üzerneltetés üzerneltetés üzerneltetés üzerneltetés üzerneltetés	Visszavonás <table-cell> ny típus: Ósszes Bejelentés</table-cell>	Mentés Toriles Image: Control of the second s	BR QR listahoz adás 0 stipus: összes Észlelt állapot	 Fotok Fotok Fotok Fotok Készülék Tóth Pál István Tóth Pál István Tóth Pál István Tóth Pál István 	ales 🚯 Terkep	× Beza	irās	Aktív Z Z	

2.1.8 Listák

A QTA alkalmazás egyik legfontosabb felhasználói felület eleme a **lista**. A listák valamilyen típusú adat táblázatos, listaszerű megjelenítését végzik. A listák általában lapozhatók, egy oldalon megjelenik néhány sor, és a további adatokat előre-hátra lapozással, az első vagy utolsó oldalra ugrással vagy egy oldal sorszámát beírva tudjuk elérni.

A listák egy Excel táblázathoz hasonlóan sorokra és oszlopokra bontva jelenítik meg az adatokat. A listák tartalmát majdnem minden esetben **szűrni** lehet, ennek során megadunk bizonyos feltételeket, és a listát frissítve csak az adott feltételeknek megfelelő sorok fognak megjelenni. Megadhatjuk például a név első néhány betűjét, és a lista az ezeket a betűket tartalmazó nevű sorokat fogja mutatni.

Megjegyzés: A szűrés érvényesítéséhez mindig meg kell nyomnunk a Keresés gombot, a szűrés visszaállításához pedig a Keresés törlése gombot.

Az alábbi képernyőképet egy tipikus listát mutat be annak különböző részeivel.

	ők	Gombo	ok az eszközt	táron Ke	eresés törlés	se Kere	esés beállít	asa	List	a elemei
ATQ ● ● QTA → C ● qta.h		× +						94	\$	🗌 Incr _u nito 🖨
ΟΤΑ	. Menü ki			Felhasználó: Tesz	rt Felhasználó	Tulajdonos: XIII.	erület 🗢 🕽	X Szolgáltató:	0552	res 🗢
érkép	🖽 Lista									
nformáció Semények	ज्ञ Keresé									4
Facilianal	Azonosító:	A	év:	Altipus	8	Állapot	:		Bejelen	tés: Aktív:
eruletek utvaniszok ládák				össze	s:	⇒ 🗴 össze	5			V
ulyapiszok iadak	Tulajdonos:		Szolgáltató:		Cím hely:		Üzem	eltet s korábbi	i, mint:	Üzemeltetés soha:
under Stolen	XIII. kerület		⇒ 🗙 összes						Ö	0
utvafuttatók						No. of Concession, Name				
utyafuttatók utyajátékok					Y Keresés törlése	Keresés				
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak					V Keresés törlése	Y Keresés				
utyafuttatók lutyajátékok lutya ivókutak átszóterek	ස් Lista				Y Keresés törlése	Y Keresés				
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak itszóterek arkok	당 Lista + Uj 응	QR kód listáho	oz adás 👔 Letőltés		Y Keresés törlése	Keresés				
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak itszóterek arkok arkok	당 Lista + 이 물 Azonosi	₽ QR kód listáho tó Név ↑	oz adás 👔 Letőltés Altípus	Állapot	√ Keresés törtése √ Cím, hely	Keresés	kolsó üzemeltetés	Bejelentés	Aktív	
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak tszóterek arkok R készítés eállítások	√2 Lista + Ú) Azonosí ± 31128	© QR kód listáho tó Név ↑ 10	oz adás 👔 Letöltés Altípus MOME zold	Allapot friss	✓ Keresés törlése ✓ Cím, hely T [±] ₂ Növekvő reno	dezés u, sarok	kolső üzemeltetés 2019.12.02.06:52	Bejelentés	Aktív	£1 ⊠ (2° ⊂ <
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak tszóterek arkok R készítés zállítások lénés	H Új I + Új I I Azonosí III28 III28 III 30901 IIII	© QR kód listáho tó Név ↑ 10 101	Altipus MOME zold SULO zold	Állapot friss normál	V Cím, hely 12 Novekvš ren 12 Sokkenő ren	dezés fu. sarok ndezés tány sarok	Kolső üzemeltetés 2019.12.02.06-52 2019.11.28.10:30	Bejelentés	Aktív	£12 (2 ⊂ <
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak tszóterek arkok R készítés eállítások lépés	↓ ↓ ↓ + ↓ ↓ Azonosi ① 31128 ① 30901 ① 31045	© QR kód listáho tó Név ↑ 10 101 108	Altipus MOME zold SULO zold szürke oszlop	Állapot friss normál friss	Cím, hely 1 ⁶ / ₂ Növelvő renc 1 ⁶ / ₂ Csökkenő ren 1 ⁷ / ₂ Csökkenő ren 1 ⁷ / ₂ Csökkenő renc	dezés fu sarok Idezés tány sarok b 📿 Azonoskó	tolső üzemeltetés 2019.12.02.06.52 2019.11.28.10.30 02.11.55	Bejelentés	Aktív	A ≥ Z ≥ A ≥ Z ≥
utyafuttatók utyajátékok tszóterek arkok R készítés eállítások lépés	H Uj Image: blue blue blue blue blue blue blue blue	© QR kód listáho tó Név ↑ 10 101 108 11	Attipus MOME zold SULO zold szürke oszlop MOME zold	Állapot friss normál friss friss	Keresés törlése Cím, hely 1 [±] / ₂ Növekvő reno 1 [±] / ₂ Csökkenő ren <u>1[±]/₂</u> Csökkenő ren <u>1[±]/₂</u> Oszlopok Tátra u Rap	dezés ru. sarok ndezés tány sarok D @ Azonositó Waller @ Név	Loisó územeltetés 2019.12.02.06.52 2019.11.28.10.30 02.11.55 02.07.07	Bejelentés	Aktív	
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak tszóterek arkok R készítés eállítások lépés	x2 Lista + 0j 2 Azorosi 3112 12 30901 13 31045 12 31045 12 31008 12 30914	 QR kód listáho tó Név ↑ 10 101 108 11 116 	Attipus Attipus MOME zold SULO zold SULV zold SULV zold SUVKe oszlop MOME zold Szürke oszlop	Állapot friss normál friss friss friss	♥ Cim, hely 1 [±] / ₂ Novekvő reno: 1 [±] / ₂ Csökkenő rer 11 Oszlopok Tötra u Raŋ Vizafogó sétű	dezés ru. sarok ndezés tány sarok D ⊘ Azonosltó Waller ⊘ Név y a Nét ⊘ Altipus	Loisó územeltetés 2019.12.02.06.52 2019.11.28.10.30 02.11.55 .02.07.07 02.12.00	Bejelentés	Aktiv	
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak itszóterek arkok R készítés eállítások ilépés	Image: wide wide wide wide wide wide wide wide	© QR kód listaho tó Név ↑ 10 101 108 11 116 117	Altipus Altipus MOME zöld SULO zöld SULO zöld Sürke oszlop MOME zöld szürke oszlop Sürke oszlop Sürke oszlop	Allapot friss normál friss friss friss friss	▼ Cim, hely 1 [±] / ₂ Novekvő renc 1 [±] / ₂ Csökkenő ren 1 [±] / ₂ Csökkenő ren 1 [±] / ₂ Csökkenő ren 11 Oszlopok Tátra u Rac Vizafogó sét. Vizafogó sét. Vizafogó sét.	keresés dezés tu. sarok ndezés tány sarok valler ⊘ Név y a Nér ⊘ Altipus ny a Nér ⊘ Allapot	Loisó izemeltetés 2019.12.02.06:52 2019.11.28.10.30 02.11:55 .02.07:07 .02.12:00 02.12:02	Bejelentés	Aktiv 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak itszóterek arkok iR készítés eállítások ilépés	Image: wide wide wide wide wide wide wide wide	 QR köd listahdu Név ↑ 10 101 108 11 116 117 117 	Altipus Altipus MOME zöld SULO zöld SULO zöld SZÜrke öszlöp MOME zöld szürke öszlöp szürke öszlöp szürke öszlöp t Szölgáltató: Green Brother	Allapot Friss normål friss friss friss rs Kft. Terület (nm): Megju	▼ Cim, hely 12 Növekvő rend 12 Növekvő rend 12 Csökkenő rend 13 Oszlopok Tátra u Rag Vizafogó sét Vizafogó sét Vizafogó sét	Keresés dezés tu. sarok tány sarok vale v Név y a Nér v Atipus ny a Nér v Alapot v Cim, hely	coiso üzemeltetés 2019.12.02.06.52 2019.11.28.10.30 02.11.55 02.07.07 02.12.00 02.12.02	Bejelentés	Aktiv 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
utyafuttatók utyajátékok utya ivókutak itszóterek arkok R készítés esáilítások ilépés	Image: Second	QR kód listáho tó Név ↑ 10 101 108 11 116 117 117	Altipus MOME zöld SULO zöld SULO zöld SULO zöld SZürke öszlöp MOME zöld szürke öszlöp szürke öszlöp szürke öszlöp szürke össlöp	Allapot friss normål friss friss friss rs Kft. Terulet (nm): Megi	▼ Cim, hely 12 Növekvő rend 12 Csokkenő rend 12 Csokkenő rend 13 Oszlopok Tátra u Rap Vizafogó sétű Vizafogó sétő Vizafogó sétő	Keresés dezés tány sarok tány sarok Valle > Azonosító Valle > Név y a Nér y a Nér > Altipus ny a Nér > Altapot > Cim, hely > Utolsó úze	Loisó üzemeltetés 2019.12.02.06:52 2019.11.28.10:30 02.11:55 02.07:07 02.12:00 02.12:00 02.12:02 meltetés	Bejelentés	Aktiv V V V	
utyafuttatók lutyajátékok lutya ivókutak átszöterek larkok larkok leáillítások (ilépés	₩ Lista + 0j II Azonosi 31128 2 30901 2 31045 ± 30914 = 30913 Tulajdor ≪	Conception of the conception o	Attipus Attipus MOME zold SULO zold SULO zold SULO zold SULKe oszlop MOME zold szürke oszlop szürke oszlop szürke oszlop a 14-ból/ból	Allapot friss normál friss friss friss rs Kft. Terület (nm): Megin > 2 1-6 soro	▼ Cim, hely 12 Cim, hely 12 Csokkenö ren 12 Csokkenö ren 13 Oszlopok Tätra u Rag Vizafogö sét Vizafogö sét Vizafogö sét egyrés: Vizafogö sét	dezés tu. sarok b :: Azonosító Valler : Atipus y a Nér : Atipus y Bejelentés : Bejelentés	Loisó üzemeltetés 2019.12.02.06:52 2019.11.28.10:30 102.11:55 102.07:07 02.12:00 02.12:02 102.12:02	Bejelentés	Aktiv V V V	
kutyafuttatók Kutyajátékok Kutya ivókutak átszóterek Parkok 2R készítés 3esállítások Kilépés	Image: second	© QR köd listähd tö Név † 10 101 108 111 116 117 005: XIII. kerüle	Attipus Attipus MOME zold SULO zold SULO zold SULO zold SULV zold SZÜrke oszlop MOME zold SZÜrke oszlop szürke oszlop at Szolgáltató: Green Brother a 14-ból/ből	Allapot friss normål friss friss friss rs KR. Terület (nm): Megio >> 2 1-6 sord	▼ Cim, hely 12 Novekvő renc 12 Csokkenő ren 12 Csokkenő ren 13 Oszlopok Tátra u Rag Vizafogó sét vizafogó sét Vizafogó sét egyzés: Vizafogó sét	dezěs u. sarok ndezěs tány sarok b Azonositů Valler Altipus ry a Nér Altipus ry a Nér Altipus v Utolsó úze Bejelentés v Aktív	Loisó üzemeltetés 2019.12.02.06.52 2019.11.28.10:30 102.11:55 102.07:07 102.12:00 102.12:02 102.12:02 102.12:02	Bejelentés	Aktív V V V	

Lapozó, frissítés és információs sor

Rendezés és oszlop választás

Műveletek az adott sorra

- A listák felső részén található a Keresés panel, amely igény szerint összecsukható és kinyitható. Itt kell megadni a keresési feltételeket, majd a Keresés gomb megnyomásával megtörténik a lista szűrése a megadott feltételeknek megfelelően. A Keresés törlése gomb törli a szűrő feltételeket, pontosabban visszaáll alaphelyzetbe (például az Aktív jelölőnégyzet alapértelmezetten ki van választva, és ha átállítjuk, akkor a keresés törlésével visszaáll eredeti, kiválasztott állapotára).
- A listában egyes oszlopok fejlécére kattintva lehetőségünk van csökkenő és növekvő sorrendben rendezni a táblázatot. Ugyanarra az oszlop fejlécre egymás után többször kattintva a rendezés növekvő és csökkenő között váltakozik. Az oszlop fejlécről lenyitható menüben is megtehetjük ugyanezt, továbbá igény szerint ki- és bekapcsolhatjuk az egyes oszlopok megjelenítését.
- Az **oszlopokat át is méretezhetjük**, ehhez húzzuk el valamilyen irányba az oszlop szélénél látható elválasztót. Ugyanerre az elválasztóra *duplán kattintva automatikus oszlop méretezés történik*.
- A táblázat alatti lapozó segítségével ugorhatunk a következő, előző, utolsó, első oldalakra; illetve egy megadott oldalra is. Az itt található frissítés gomb megnyomásával újra tölthetjük a lista tartalmát, hogy a legfrissebb állapotot mutassa. (Ne feledjük: előfordulhat, hogy az itt megjelenő adatokat időközben egy másik felhasználó megváltoztatta, akár törölte.)
- Több listánál előfordulhat, hogy az oszlopokba nem fér ki minden fontos adat. A fenti ábrán látható, hogy ilyen esetben a sorok bal szélén egy + gomb jelenik meg, amelynek megnyomásával le tudjuk nyitni az adott sort, hogy további adatokat tekintsünk meg (az előző ábrán sárga háttérrel jelzett sor). Visszazárni egy ilyen lenyitott sort a - gombbal tudunk.
- A listák soraiból általában több különböző műveletet indíthatunk el, ezek mindig az adott sorra vonatkoznak, például törlik azt. A műveletek vagy a táblázat valamelyik során jobb egér kattintásra megjelenő menüből vagy a sorok utolsó oszlopában található akció gombok használatával érhetőek el. Néhány gyakran előforduló műveletet az alábbi táblázat mutat be.

Ŕ	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott az adott sorban lévő objektumot.
Ø	Szerkesztés	Szerkesztésre megnyitja a sort helyben, lásd lejjebb.
	Megnyitás	A sorban lévő adatot külön űrlapon megnyitja, ez sok esetben egy új lapon történik, vagy odaugrik, ha már nyitva van. Dupla kattintással is elvégezhető.
$\langle \times$	Törlés	Törli vagy inaktívvá teszi az adatot. Ha nyitva van az űrlapja egy lapon, akkor lezárja azt.
ß	Fotók	Megjeleníti a sorhoz tartozó fotókat, például eseményeknél. Lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással is le lehet érni.

- A listákban lévő adatokat közvetlenül a listából is szerkeszthetjük a sorszerkesztő használatával. Ezt egy kiválasztott sorban a fenti táblázatban leírt Szerkesztés gombbal vagy a jobb egér kattintásra megjelenő menüből indíthatjuk el.
 - A sorszerkesztőben végzett változtatásokat mindig el kell menteni vagy elvetni.
 - Ha nyitva van a sorszerkesztő, és egy másik sorra akarunk ugrani, egyszerűen kattintsunk az új sorra, de ilyenkor az előző sor módosításait elvetjük!
 - A sorszerkesztőben lehetnek nem szerkeszthető, szürke hátterű mezők, jelölőnégyzetek.
 - Amíg a sorszerkesztő aktív, addig az akció gombok nem használhatók.
 - A sorszerkesztő mentés nélküli lezárásához használhatjuk a billentyűzeten lévő **Esc** gombot is, mentéshez pedig az **Enter** billentyűt.

← → C ● qt hu CTA B; Térkép D Információ Zresenények 3	q Menù ki 甜 Lista) * 굾 118 [×]	asználó: Teszt F	elhasználó Tul		er 🖞	r 🔰 🔒 Inco	
	q Menûki ⊞ Lista 굵 I × 굵 102 onosító: Név:	* 더 118 ×	asználó: Teszt F	elhasználó Tul				gnito :
윤 Térkép E D Információ Azo 코 Események 3	⊞ Lista 너 1 × 너 102 onosító: Név:	× ぱ ¹¹⁸ ×			ajdonos: XIII. kerület	Szolgáltató:	osszes	~ X
D Információ ∄ Események3	onosító: Név:							
j Események 3		Cím, hely:		Állape	Token:	Berelentés	: Aktív:	_
	31067 Ç 118	Párkány utca 0.		fris	♥ × 416155515	6 🗘 🖄	8	utalán
Területek It	típus:	Tu ijdo	nos:	Szolgáltató	Telepítés:	V olsó üzemelte	etés:	50
Kutyapiszok ládák s	zürke oszlop	▽ X iLke	rület 🗢	X Green Brohers Kft.	∠ ×	2020.02.06.09	31 (Spec
Hulladékgyűjtők	egjegyzés:			Norr ál (óra):	Figyelm. (óra):	Kritikus (ra): Külső a	zonosító:	- All
r Kutyafuttatók					\$	•		
3 Kutyajátékok		-		- 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10				
) Kutya ivókutak		*) Visszawonás (S)		CONTRACTOR OF THE OWNER WATER OF THE OWNER OWNE		THE OWNER AND DESCRIPTION OF		_
			Mentés 🗶 Torlés	응물 QR list ioz adás	🖾 Fotók 🏾 📿 Frissités	t∯ lérkép 🗙 Bezárás		
Jatszoterek	司 Események		Mentés 🛛 🗙 Torlés	응을 QR list loz adás	図 Fotók ピ Frissités	t∯ lérkép X Bezárás		
játékok	🖻 Események - Új 📑 Letöltés Eseményi	ípus: összes	Mentés 🗰 Torlés ∞ X Bejele	R ist ioz adás	E Fotók ♂ Frissités	t∯r vérkép x Bezárás		
játszoterek 5 játékok 2 Facsoportok	 Események Új 📑 Letöltés Eseményi Típus 	ípus: összes Bejelentés	Mentés	문학 QR list ioz adás ntés típus: osszes ztelt állapot	E Fotók Frissités	d9 vérkép x Bezárás ∵ Megjegyzés	Aktiv	
Jatszoterek 9 Játékok 4 Facsoportok 9 Fák	 Események Új j Letöltés Eseményi Típus územeltetés v X 	ípus: Összes Bejelentés	Mentés X Torlés V X Bejele Időpont J X 2020.02.06.05	왕 QR list, ioz adás ntés típus: bisszes : zielt állapot	C Fotok Prissikés	d9 ietkėp x Bezárás Megjegyzės	Aktiv S	
- Jatszoterek 5. Játékok 2. Facsoportok 9. Fák 4. QR készítés 1. DR készítés	 Események Új Di Letöltés Eseményi Típus üzemeltetés v X Bi üzemeltetés 	ípus: összes Bejelentés	✓ Tories ✓ Tories ✓ X Bejele Időpont ↓ × 2020.02.06.03 2020.02.03.09	Image: State	Contractions Contraction Cont	dg idrkép x Bezárás ⊗ Megjegyzés	Aktiv C	
- Jatszoterek 9 Játékok 4 Facsoportok 9 Fák 4 QR készítés 8 Beállítások	 Események Új Letöltés Eseményi Típus üzemeltetés VX üzemeltetés üzemeltetés 	ipus: osszes Bejelentés	Idôpont ↓ Rejele 10200.02.06.09 2020.02.06.09 2020.02.06.09 2020.01.30.10	## QR list: voz adás tiés típus: összes diet állapot 31 31 Men 09 Men	Fotok Fotoské Fotoské Fotoské Fotoské Készülék Toth Pál kol Készülék Készülé		Aktiv C	
játszoterek játékok A Facsoportok D Fák QR készítés B Beállítások Milépés	 Események Új Letöltés Eseményi Típus územeltetés ♥ × üzemeltetés üzemeltetés üzemeltetés 	ipus: Osszes Bejelentés	Mentés Toriés V Bejele Idôpont ↓ 2020 02 06.09 2020 02 06.09 2020 02.03.09 2020 02.01.30.10 2020.01.30.10	22 QR list: loz adds trés tipus: bsszes delt állapot 31 Men 09 54	Fotok Fotoskés Fotoskés Fotoskés Készülék Toth Pál István Tóth Pál István	de ierkėp x Bezárás ✓ Megjegyzės	Aktiv 2 3 3	

További gombok lehetnek a lista feletti eszköztáron, néhány ilyen gyakori gomb:

+	Új	Új sort vesz fel a listába, objektumok esetén a térképi felületet nyitja meg, mert objektumot csak ott lehet létrehozni.
	QR kód listához adás	Hozzáadja a listában kiválasztott sort a QR kód készítési listához, lásd: <mark>2.13 QR készítés, 76</mark> . oldal.
×	Letöltés	A lista aktuális szűrésnek megfelelő tartalmát letölti Microsoft Excel formátumban.

2.1.9 Űrlapok

A listákhoz hasonlóan gyakran használt és fontos felhasználói felület az **űrlap**. Az űrlapokon különböző adatok találhatók, amelyeket a megtekintésen túl szerkeszthetünk is, és különböző műveleteket végezhetünk a felső eszköztáron és az űrlap alján lévő gombok segítségével. Az űrlap nem csak egyszerű adatokat, hanem az űrlapon megjelenített elemhez kapcsolódó további, kapcsolt adatokat is tartalmazhat táblázatosan, lista formájában. Például egy hulladékgyűjtő objektum adatlapján alul szerepel egy lista, ami a kapcsolódó eseményeket jeleníti meg.

Űrlapok jelennek meg például a listában a **Megnyitás** gomb hatására, ilyenkor a lista mellett egy új lapra kerül az űrlap, így egyszerre több adat is meg lehet nyitva (ha már meg van nyitva ez az adat egy lapon, akkor csak odaugrik). Más esetekben egy külön ablakban jelenik meg az űrlap, amit le kell zárni a tovább lépéshez.

Az űrlapok nem kizárólag adatok szerkesztésére és megjelenítésére valók. A rendszer például sokszor egy adott művelethez választási lehetőségeket kínál, és ezeket is egy űrlapon lehet elvégezni. Például egy jelentés elkészítésekor is űrlapon adjuk meg az időszakot, objektum típust stb., és az űrlapon található gombbal kezdjük el a jelentés elkészítését, ha a paramétereket kitöltöttük.

Lista	Megnyitott űrlap	Űrlapon lév	vő adatok Művelet	tek Kapcsolódó adatok listája
	.hu	/		☆ 🔝 🚱 Incognito 👔
Пата 💮	🧳 Menü ki	Felhasználó: Teszt	Felhasználó Tulajyonos: XIII	kerület 🗢 🗙 szolgáltató: Összes 🗢 🗙
d Térkép	田 Lista ぱ 1			
 Információ Események 	Azonosító: Név:	Cím, hely:	Állapot: To	ken: Bejelentés: Aktív:
द्वि Területek	Altípus:	Tulajdonos:	Szolgáltaté	Telepíté. Utolsó územeltetés:
Kutyapiszok ládák	MOME zöld		X Green Flothers Kft. V X	📋 2020.02.06. 06:09
뻆 Hulladekgyűjtők ಜ Kutyafuttatók	Megjegyzés:		formál (óra): Figyelm. (ó	7): Kritikus (óra): Külsö azonosító:
E Kutyajátékok	5	Visszavonás 🕄 Mentés 🔿 Törlé	s 😫 OR listához adás 🖾 Fotók 📿 F	ríssítés r9n Térkép X Bezárás
🖓 Játszóterek	🗟 Események			
🚓 Játékok	+ Új 🕅 Letöltés Esemény típus	: összes 🗢 🗙 Beje	lentés tipus: Összes 🗢 🗙 A	Naiv: 😪
G Fák	Típus Bej	elentés Időpont ↓	Észlelt állant Készülék	Megjepres Aktiv
·	ūzemeltetés	2020.02.06.	06:09 Tóth Pál István	
sôt Beállítások	① üzemeltetés	2020.02.04.	12:46 Tóth Pál István	
	üzemeltetés	2020.02.03.	06:13 Tóth Pál István	
[→ Kilépés	üzemeltetés ü	2020.01.30.	06:35 Tóth Pál István	
		2020.01.27.	06:30 Tóth Pál István	
	≪ < Oldal 1 a 9-ból/b	ब।> ≫।⊘ Vál	tás általános és specie	1 - 5 sorok láthatók a 43-ból/ból

Az űrlapon lehetnek szerkeszthető és nem szerkeszthető mezők is. Egy mező a jogosultságoktól függő lehet szerkeszthető, vagy csak olvasható, de vannak olyan számított mezők is, amelyeket egyik felhasználó sem jogosult átírni, mert a rendszer különböző automatizmusok és eljárások alapján maga tölti ezeket az értékeket. Ilyen **számolt mezők** például a fenti példában az **Állapot**, a **Token** és az **Utolsó üzemeltetés**.

Az űrlapok oldalán függőlegesen látható egy **Általános** és egy **Speciális** lap. Ha vannak az objektumnak speciális adatai (amik nem érvényesek minden típusnál), akkor itt lehet váltani ezek között.

Bizonyos adatokat az űrlapon színekkel jelöl a rendszer. A fenti példában egy olyan objektum látható az űrlapon, amely normál állapotú, ezért az ezt az állapotot jelölő barna színűek egyes adat mezők.

5	Visszavonás	Az űrlapon elvégzett változtatásokat visszavonja, így az utoljára betöltött, az adatbázisban élőként szereplő adatok fognak megjelenni. Végrehajtása előtt figyelmeztető kérdés jelenik meg, hogy tényleg el akarjuk-e vetni a módosításokat (ha vannak módosítások).
6	Mentés	A módosításokat rögzíti az adatbázisban. Mindig meg kell nyomni, ha el akarjuk végezni a mentést.
$\langle \times \rangle$	Törlés	Törli vagy inaktívvá teszi az adatot, és jóváhagyás után le is zárja az űrlapot.
	QR listához adás	Hozzáadja a listában kiválasztott sort a QR kód készítési listához, lásd: <mark>2.13 QR készítés, 76</mark> . oldal.
\mathbb{C}	Frissítés	Újra betölti az űrlapon található adatokat az adatbázisból, így a legfrissebb állapot lesz látható. Ennek azért van jelentősége, mert időközben egy másik felhasználó megváltoztathatta az adatokat.
2	Fotók	Megjeleníti az objektumhoz tartozó eseményekhez készült fotókat, lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással, más esetekben dupla kattintással is le lehet érni.
Ŕ	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott az űrlapon lévő objektumot.
×	Bezárás	Bezárja az űrlapot, ha az űrlap ablakon jelent meg, akkor azt is; ha lapon, akkor ez egyenértékű azzal, mintha a lapot zárnánk le a jobb felső sarkában található X gombbal. Ha vannak nem mentett módosítások, minden esetben figyelmeztetést kapunk.

2.1.10 Beviteli mezők, adat érvényesség

A QTA felületén az Internetes és egyéb alkalmazásoknál megszokott különböző **adatbeviteli mezők** teszik lehetővé a felhasználó számára az adatok megtekintését, bevitelét, módosítását. A jogosultságok és egyéb, helyzettől is függő feltételek alapján bizonyos mezők *csak olvashatók*, míg mások *olvashatók és írhatók is*.

Vannak kötelezően kitöltendő és nem kötelezően kitöltendő mezők. Ha egy kötelező mezőt nem adunk meg, a rendszer nem engedi elmenteni az adatokat, egy piros kerettel jelzi a hiányzó mezőt, és egy üzenetet is kapunk, hogy melyik mező hiányzik (vagy a lenti módon láthatjuk, vagy a pirossal keretezett mező melletti piros hátterű felkiáltójelre mozgatva az egeret):

Ū										
+	Új 🔀 Letöltés Esemé	ny típus:	összes 🗢	× Bej	elentés típus:	összes	⇔ X Ak	tív:		
	Típus	Beje	lentés	Időpont	Ļ	Észlelt állapot	Készülék	Megjegyzés	Aktív	
	válasszon 🗢	×	~ X	2019.10.	17. 22:54				V	
Ŧ	üzemeltetés			2019.10.	17, 47, 2 Figyelmezt	tetés	× páti Lászl	ó		5
+	üzemeltetés			2019.10.	14. • Típus: Ko		mező páti Lászl	ó		s Z
Œ	üzemeltetés			2019.10.	10. 15:42		Kárpáti Lászl	6		5
+	üzemeltetés			2019.10.	07. 15:18		Kárpáti Lászl	ó		50

Hiányzó mezők esetén egyes műveletek nem végezhetők el, például a mentés, ilyenkor az adott művelet gombja szürkén jelenik meg, és nem nyomható meg addig, amíg minden hiányzó adatot nem adunk meg.

Nem csak a hiányzó, hanem az *érvénytelen adatok* esetén is figyelmeztetés kapunk, illetve bizonyos műveletek, például a mentés nem használhatók addig, amíg érvénytelen adatok vannak. Az adatok több okból lehetnek érvénytelenek, például túlságosan hosszúak, nem megfelelő a formátumuk (például dátum) vagy éppen ellentmondanak más adatnak (például egy kimutatás kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a befejező időpontja). Az érvénytelen mezőket ugyanúgy pirossal jelöli a rendszer, és a megjelenő piros hátterű felkiáltójelre mozgatva elolvashatjuk, hogy pontosan miért érvénytelen az adat:



A leggyakrabban használt mezőket a következő táblázat mutatja be.

Azonosító: 32531 🚔	Azonosítókat tartalmazó, csak olvasható mező. Csak megjelenítésre szolgál, a rendszer által automatikusan adott egyedi azonosítókat mutatja.
Név: 200	Szöveges adatbeviteli mező. A neveket tartalmazó mezők mindig félkövér, egyébként normál betűtípussal jelennek meg.
Token: 8092992253688157	Csak olvasható, letiltott mezők. A halvány szöveg és a mező szürkesége jelzi, hogy tartalmuk nem módosítható.

	Aktív:							Jelölőnégyzet, ki- és bekapcsolható. Egyes jelölőnégyzetek csak olvashatók, ezek ugyanúgy néznek ki, de kattintásra nem módosulnak.
Szolgál Teszt	tató: Szolgált	tató						Legördülő listák, a lefelé mutató háromszögre vagy magára a lista mezőre kattintva jeleníthető meg az értékkészlet, amiből választani kell. Az X gombbal törölni tudjuk a kiválasztást, például egy keresés esetén ezzel jelezzük, hogy már nem akarunk szűrni ezen érték alapján (ilyenkor az <i>összes</i> felirat jelzi ezt).
	F	Figyel	mezte	tésbe	:	÷		Szám beviteli mező. A szövegestől annyiban különbözik, hogy a jobb oldalán lévő fel és le háromszögekkel növelni és csökkenteni lehet az értékét. Vannak csak egész számot elfogadó és tört számot megengedő mezők is.
	Idōszak (dátumtól - dátumig): 2019.10.17. 台 2019.10.17. 台					17.	Ë	Dátum választó mezők. A dátumot kézzel is be lehet írni, ügyelve
	« Október 2019 »				19		>>	a megfelelő formátumra, amely a rendszerben mindenhol ÉÉÉÉ.HH.NN. formátumú, például a 2019.07.14. érték érvényes,
	V 29	н 30	к 1	S 2	С 3	Р 4	S	de a 20190714 vagy a 2017.07.14 nem (az utolsó pont is szükséges).
	6	7	8	9	10	11	12	A naptár ikonra kattintva megielenik egy kis ablak, ahol tudunk
	13	14	15	16	17	18	19	napot választani, a felső sorba lévő lapozóval hónapot váltani,
	20	21	22	23	24	25	26	illetve a példában az Október 2019 részre kattintva távolabbi,
	27 3	28 4	29 5	30 6	31		2	akár korábbi vagy későbbi évekre vonatkozó dátumot is ki tudunk jelölni.
				Mai nap				A Mai nap gomb mindig az éppen aktuális naptári napra ugrik.

2.2 Térkép

A QTA egyik legfontosabb és legösszetettebb felhasználói felülete a **térkép**, ezzel indul az alkalmazás betöltés után, a főmenüből a **Térkép** választásával lehet bármikor előhívni. Itt lehet új objektumokat felvenni, a létezőket szerkeszteni, és itt lehet áttekinteni, hogy egy adott területen milyen állapotban vannak az egyes objektumok.



A térképen mindig az éppen aktuális tulajdonoshoz és szolgáltatóhoz tartozó objektumok szerkeszthetők. Halványan látszanak a térképen a **külső objektumok**, vagyis amelyek nem a bejelentkezett felhasználóhoz tartoznak, ez a tájékozódást segíti, de ha nincs rá szükség, kikapcsolható.

A térképen a különböző objektum típusok külön **rétegeken** jelennek meg, ezeket a rétegeket igény szerint ki és be lehet kapcsolni. A térkép áttekintését a következő ábra mutatja:



Ebben a fejezetben részletesen bemutatjuk a térkép használatát, az ott végezhető műveleteket.

2.2.1 Navigáció

A térképen való eligazodáshoz először a **térképen való navigáció** különböző lehetőségeit tekintjük át. Az alkalmazás betöltésekor a térkép vagy a korábban elmentett (lásd: 2.2.4 Mentett területek, 23. oldal), vagy ha ilyen nincs, akkor az alapértelmezett területre áll. A navigálás legegyszerűbb esete, amikor kézzel mozgunk a térképen és nagyítunk, illetve kicsinyítünk, az alábbiakban először ezeket a funkciókat ismertetjük.

- Kattintsunk a térkép valamelyik pontjára, és anélkül, hogy felengednénk az egér gombot, húzzuk bármilyen irányba az egeret. A térkép követi a mozgást. Elképzelhető, hogy a számítógépünk érintőpadjával (trackpad, touchpad) kattintás nélkül is tudunk mozogni, próbáljuk ki az elérhető gesztusokat.
- Ha az egerünk rendelkezik görgetővel, vagy ha érintőpad-et (trackpad, touchpad) használunk, a számítógépünktől függő gesztusokkal tudjuk a térképet nagyítani és kicsinyíteni.

- A térkép bal felső sarkában található + és gombokkal is tudunk nagyítani vagy kicsinyíteni, illetve az ezek alatt lévő csúszka mozgatásával is elérhetjük ugyanezt. A csúszkán nem csak mozgathatjuk a kiválasztott nagyítási szintet, hanem bárhová kattintva rögtön érvényesül a kiválasztott nagyítása szint (a szélső értékeknél legyünk óvatosan, mert könnyű túl nagy mértékben nagyítani és kicsinyíteni).
- Ha egy adott területet akarunk alaposabban szemügyre venni, nyomjuk meg a **Shift** *gombot*, és annak nyomva tartása mellett kattintsunk, majd rajzoljunk még mindig a **Shift** lenyomva tartása közben egy téglalapot. Ha kész vagyunk, engedjük fel a **Shift** gombot, és a térkép a rajzolt téglalap által behatárolt térrészre fog ugrani.

Megjegyzés: Ha kipróbáljuk a fentieket, észre vehetjük, hogy a nagyítási szinttől függően máshogyan jelennek meg az objektumok. Ha nagyon távolról nézzük a térképet, akkor csak a területek látszanak (lásd: <u>2.5 Területek, 67</u>. oldal). Tovább nagyítva az objektumok megjelennek, de először csak pontként látszanak. Ha még tovább nagyítunk, akkor pedig láthatóvá válnak az egyes objektumokat azok típusa, altípusa szerint megjelenítő ikonok, feliratok is. A pontok, illetve az ikonok esetében a feliratok színe jelzi, hogy az adott objektum üzemeltetés szempontból milyen állapotban van, így ránézésre is könnyen át lehet tekinteni az aktuális állapotot.

Megjegyzés: A nagyítási szinttől függően a térkép bal alsó sarkában megjelenő lépték jelzi, hogy a képernyőn egy adott távolság a valóságban hány méternek, kilométernek felel meg.

2.2.2 Helymeghatározás és keresés

A navigáláshoz a fentieket túl segítséget nyújt a saját **helyzet meghatározása** (ez elsősorban terepi munkavégzés során hasznos) és a térképen való **keresés**:



22

4	Helymeghatározás	Nyomjuk meg a gombot, és a térkép megpróbálja megállapítani a helyzetünket. Ezt a böngészőben engedélyezni kell az automatikusan megjelenő kérdésre válaszolva. Aktív helymeghatározás esetén ez a gomb világos narancssárgára vált, és ismételt megnyomásával lehet kikapcsolni a helymeghatározást.
Q	Keresés a térképen	A gomb megnyomására megjelenik egy kereső mező, amely a Google Térkép keresőjét (Google Places) használja. Kezdjünk el beírni valamit, címet vagy egyéb keresendő szöveget. A rögtön megjelenő találati listából kiválasztva egy elemet a térkép a megfelelő helyre ugrik, és egy piros ikonnal jelzi a találat helyét. A keresés bekapcsolásával a gomb világos narancssárgára vált, és újbóli megnyomásával lehet kikapcsolni a keresést, ami a keresési találatot eltávolítja a térképről. Ugyanezt elérhetjük a keresős

A fentieken túl a rendszer számos helyen biztosítja azt, hogy egy adott területet, objektum típust, objektumot stb. kiválasztva egy gombnyomássál rá tudjunk ugrani az adott objektumra vagy objektumok halmazára. Erről máshol részletesen szó lesz, de annyit érdemes itt megjegyezni, hogy a térképre ugrás és kiválasztás legtöbb esetben ezzel a gombbal történik:

Ŕ	Térkép	Megkeresi az adott objektumot, objektumokat vagy területet a térképen, és odaugrik. Ha több objektumról van szó, akkor automatikusan úgy állítja be a rendszer							
ł		a nagyítási szintet, hogy minden szóban forgó objektum látható legyen.							

2.2.3 Objektum eseményei

A térképen egy objektumon a **jobb egér kattintásra**, bizonyos esetekben dupla kattintásra megjelennek az adott objektumra vonatkozó események időrendi sorrendben, először a legutóbbi, legfrissebb esemény és az ahhoz tartozó fotók, lásd: **2.6.4 Esemény fotók**, **73**. oldal.

2.2.4 Mentett területek

Lehetőségünk van egy adott **térképi középpontot és nagyítási szintet (vagyis területet, térrészt) elmenteni, és utána erre bármikor ráugrani**. Bejelentkezés után a rendszer a mentett területek alapján dönti el, hogy melyik részt töltse be alapértelmezettnek a felhasználó számára.

A rendszerben mentett alapértelmezett területe lehet:

- a felhasználónak,
- a tulajdonosnak,
- a szolgáltatónak.

Minden felhasználó jogosult a saját területét elmenteni (beállítani), a tulajdonos és a szolgáltató alapértelmezett területét viszont csak az adott szereplőhöz tartozó, adminisztrátor jogosultságú felhasználó adhatja meg. A területre ugrás nem korlátozott, minden felhasználó ugorhat a saját területére, a saját vagy a kapcsolatban lévő tulajdonosok, szolgáltatók területére.

Megjegyzés: a tulajdonos alapértelmezett területe azért is fontos, mert a publikusan elérhető **QTA Map** térképen is ezekre a területekre ugorhatnak a lakossági felhasználók. Általában érdemes a tulajdonos teljes területét beállítani itt, jellemzően például egy kerületet.

Tipp: egyszerűen be tudjuk állítani a mentett területet úgy, hogy minden objektum látszódjon rajta. Ehhez először nagyítsunk rá minden látható elemre, lásd: 2.2.9 Nagyítás minden látható elemre, 29. oldal. Ezután mentsük az itt leírt módon a saját felhasználónk vagy a tulajdonos / szolgáltató területét.

A **beállított területekre való ugrást** az alábbiak alapján próbálja elvégezni a rendszer:

- Bejelentkezéskor és a térkép első betöltésekor először megpróbál ráugrani a felhasználó saját mentett területére, ez az elsődleges.
- Ha bejelentkezéskor a felhasználó területére való ugrás nem sikerült (nincs beállítva), akkor:
 - o ha van beállítva vagy kiválasztva tulajdonos, akkor a tulajdonos területére ugrik;
 - ha nincs tulajdonos, akkor pedig a szolgáltató területére, ha van.
- A rendszer használata során, ha az adott szolgáltató több tulajdonosnak szolgáltat, vagy a belépett tulajdonos több szolgáltatóval áll kapcsolatban, akkor a felhasználói felület legfelső sorában ki lehet választani, hogy éppen melyik partnerrel akar a felhasználó dolgozni (ez a kiválasztás mindig mentésre kerül, ha legközelebb belépünk, ugyanaz a partner lesz kiválasztva, akivel legutóbb dolgoztunk). Ilyen partner választás esetén a rendszer:
 - o ha marad kiválasztott tulajdonos, akkor annak a területére ugrik,
 - ha nincs tulajdonos, de van szolgáltató, akkor a szolgáltató területére;
 - ha egyik sincs, akkor a felhasználó mentett területére;
 - o ha a felhasználónak nincs mentett területe, akkor marad az eredeti helyen.

仚	Ugrás	A térkép felső eszköztárán ezzel a gombbal lehet a területet menteni, illetve a mentett területekre ugrani. A lenyíló menü mindig a felhasználó jogosultságainak megfelelő lehetőségeket engedi kiválasztani: például minden felhasználó mentheti a saját területét, de a tulajdonos / szolgáltató területét csak a hozzá tartozó adminisztrátor jogosultságú felhasználó.
		A területre ugrás nincs korlátozva, ha van kiválasztott tulajdonos vagy szolgáltató, akkor innen rá tudunk ugrani a területére; a felhasználó pedig mindig ugorhat a saját területére, ha be van állítva.

2.2.5 Rétegek és réteg választás

A térképen a különböző objektumok, területek **rétegeken** jelennek meg. A rétegeket a térkép bal oldalán található, kinyitható **Rétegek** panel segítségével lehet ki- és bekapcsolni:



A **Rétegek** panelen bármelyik réteget ki- és bekapcsolhatjuk a jelölőnégyzetek használatával. Az **ÖSSZES BE/KI** megnyomásával minden réteget egyszerre lehet ki- és bekapcsolni. A **Terület altípus** alatt megadhatjuk, hogy milyen altípusú területek jelenjenek meg a térképen (például szektor, választókerület).

A térkép felső eszköztárán található a Rétegek gomb:

\$	Rétegek	Ez a gomb világos narancssárgára vált, ha nincs mindegyik réteg kiválasztva. Ha ilyenkor megnyomjuk, akkor újra minden réteg megjelenik, és a gomb sem lesz világos narancssárga. Előfordulhat, hogy a rendszer automatikusan kapcsol ki és be rétegeket, ha olyan térképi megjelenítést választunk valahonnan, ami ezt indokolja. Ilyenkor is világos narancssárgára változik a gomb, jelezve, hogy nem minden réteg látható. Ilyenkor is vissza tudjuk állítani minden réteg megjelenítését a gomb megnyomásával.
C		Visszaállítja a rétegeket a felhasználó által mentett állapotra.
6		Elmenti az aktuális réteg beállítást a felhasználónak, így a következő belépéskor az ekkor látható rétegek lesznek alapértelmezésben láthatók.

2.2.6 Alaptérkép választás

A térképen az objektumok "alatt" mindig látható egy alaptérkép, ami a térbeli tájékozódást és az objektumok elhelyezését, szerkesztését támogatja. Az alaptérképek közül a felső eszköztáron található, alábbi gombbal lehet választani:

AlaptérképA gomb megnyomására megjelenik egy lista, ahonnan választhatunk
a rendelkezésre álló alaptérképek közül. A térkép automatikusan
frissül az újonnan kiválasztott alaptérkép megjelenítésével.

Az alábbi példában egy hibrid (utakat és műholdképet is tartalmazó) alaptérképet választottunk ki:



Megjegyzés: az alaptérkép választást a rendszer **elmenti**, a felhasználó legközelebbi belépésekor mindig a legutoljára használt alaptérkép lesz beállítva.

Tipp: igény szerint lehetőség van egyedi alaptérképek használatára is, ha azok elérhetők valamilyen szabványos térkép protokollon keresztül. Ha érdekli ez a lehetőség, lépjen kapcsolatba a QTA forgalmazójával.

2.2.7 Áttetszőség

Az alaptérkép **áttetszőségét** az objektumok jobb láthatósága érdekében be lehet állítani. A különböző alaptérképek más-más áttetszőséggel használhatók ideálisan, de sok múlik a felhasználó egyéni igényein vagy például a használt monitoron is.

Az áttetszőséget egy csúszka segítségével adhatjuk meg, amelyen 0 és 100 közötti értéket állíthatunk be, 5-ös ugrásokkal:



Áttetszőség	A felső eszköztáron található gomb megnyomására megjelenik egy csúszka, amivel be tudjuk állítani az alaptérkép áttetszőségét. A 0 értéknél egyáltalán nem látszik az alaptérkép, 100-nál teljesen látszik az alaptérkép, a kettő között 5-ös ugrásokkal állíthatjuk be a kívánt értéket.
	A világos narancssárgára változó gomb jelzi, hogy a csúszka meg van jelenítve; a gomb újbóli megnyomásával eltüntethetjük a csúszkát . Ha nincs rá szükségünk, érdemes eltüntetni, hogy ne foglalja az eszköztáron a helyet a többi, gyakrabban használt gomb elől.

Megjegyzés: az áttetszőség választást a rendszer elmenti, a felhasználó legközelebbi belépésekor mindig a legutoljára beállított alaptérkép áttetszőség lesz érvényes.

2.2.8 Frissítés

A térképen lévő adatok megváltozhatnak a térkép betöltése óta, például egy objektumot törölhet egy másik felhasználó, vagy történik egy üzemeltetési esemény, amitől az érintett objektum állapota és így a térképen megjelenő színe is megváltozik. Ezért a térkép felső eszköztárán található egy **frissítés** gomb:



\bigcirc	Frissítés	Újra betölti az adatbázisból az összes térképen megjelenítendő adatot, így a térkép a legfrissebb adatokat fogja mutatni. Az
Г		újratöltés ideje alatt az ikon forgása jelzi, hogy a művelet folyamatban van.

A bejelentkezett felhasználó számára elérhető adatok mennyiségétől, továbbá az Internet elérés pillanatnyi sebességétől függően a frissítés akár hosszabb időt is igényben vehet. A frissítés alatt **zavartalanul lehet tovább** használni az alkalmazást, nem kell megvárni annak végét. A rendszer folyamatosan megjeleníti a betöltött elemeket, de ettől még lehet a térképen mozogni és a többi funkció is elérhető.

A betöltés végét olyan esetekben kell megvárni, amikor olyan funkciót használunk, ami a térkép aktuális objektumaira vonatkozik. Ilyenek a 2.2.13 Fotó készítés a térképről, 33. oldal vagy a 2.2.14 Exportálás Excel-be, 34. oldal.

Megjegyzés: automatikusan megtörténik a térkép frissítése minden szűrés beállításnál és törlésnél, nem történik viszont frissítés a rétegek ki- és bekapcsolása esetén, mert ez csak az adatok láthatóságát befolyásolja.

2.2.9 Nagyítás minden látható elemre

A térképen a rétegek kiválasztásától és a különböző szűrésektől függően könnyen lehet, hogy az összes objektumnak egy adott pillanatban csak egy része látható. Ezek a beállítások befolyásolják a látható elemek körét: 2.2.5 Rétegek és réteg választás, 25. oldal; 2.2.11 Szűrés a térképen, 31. oldal és 2.2.12 Területen belüli szűrés 32. oldal.

Megjegyzés: néhány funkció magától elvégzi a fenti beállításokat, például amikor az **Információ** részben az **Állapot** táblázatokból megnyomjuk a **Térkép** gombot. A térképen mindig figyeljük azokat a halvány narancssárgára változó gombokat, amelyek a rétegek beállítására és az aktív szűrő feltételekre figyelmeztetnek.

Akár minden elem látszik, akár a fentiek alapján csak egy részük, a **Nagyítás minden látható elemre** funkció segítségével egy gombnyomással elérhetjük, hogy a térkép úgy pozícionáljon, hogy beleférjen minden éppen látható elem. Ez adott esetben elég távoli nézet is lehet, sokszor viszont csak néhány elemre akarunk így ránagyítani.

Fontos: ha egy vagy több elem ki van jelölve, akkor ez a funkció nem az összes látható elemre, hanem a kiválasztott elemekre fog nagyítani. Így lehet például egy vagy több területet, objektumot behozni a látótérbe. Ha nem ezt akarjuk, akkor előbb szüntessük meg a kijelölést.

Az alábbi felső eszköztáron található gomb megnyomásával elérhetjük, hogy minden látható elemre nagyítson a térkép:





Tipp: jól használható ez a funkció például. ha a térkép egy részletét **fényképként** le akarjuk tölteni (lásd: 2.2.13 Fotó készítés a térképről, 33. oldal) vagy mentett területek megadásakor lásd: 2.2.4 Mentett területek, 23. oldal). Utóbbi esetben minden réteget kapcsoljunk be, és kapcsoljunk ki minden szűrést.

2.2.10 QTA Map megjelenítése

Az alkalmazásban a felső eszköztáron található gomb segítségével megjeleníthetjük a böngészőben a nyilvános térképet, lásd: <u>3 QTA Map, 87</u>. oldal). Közvetlenül ezen a címen is el lehet érni: <u>https://qta.hu/map</u>.

Bár a QTA Map elsődlegesen mobil készülékekre készült, ugyanúgy használható asztali számítógép böngészőjéből is.



(j

QTA Map

Megjeleníti a QTA Map nyilvános térképet.



2.2.11 Szűrés a térképen

Lehetőségünk van különböző kereső, szűrő feltételek megadásával a térképen látható objektumok egy körére szűkíteni. Lehet szűrni azonosító, név, állapot, cím (részekre is) alapján, és a bejelentéssel rendelkező objektumokra is. Ha vannak speciális szűrő feltételek, azok alul jelennek meg (a példában Fa szűrő feltételek alatt):

		+									
← → C' 🔒 qta.h	hu									아☆	🔛 🔿 Incognito
g Térkép											
		Szűrés a térképen		-						×	
		Azonorító: Nóu		m hely			Állanoti		Palalantés	\sim	
		Azonosito: Nev.		m, neiy			Anapot:	~ ×	Bejelentes:		
		Objektum tinue:		Oblakts	um attinuum		Küleő az	onositó:			
		válasszon	⊽ X	válass	zon			onosito.			
		— Utolso uzemeltetės									/
		Üzemeltetés dátumtól:	Üzemel	tetés dá	itumig:	Időszak:		Üzemeltet	és soha:		11/2
			Ö			🗂 🔤 válasszo	n 🗢	× O			1
		– Fa szűrő feltételek									1 3
		Garancia vége ettől:	Garancia vá	ao oddi	e: Gar	ancia végo lir	ac: Va	ezélupe		1	1 1
		Galancia vege ettoi.	H	Se euui	⊢ Gal	ancia vege ui	сз. ¥е	szeryes.		1	
		Metszés dátumtól:	Metszés dátumi	e	Időszak:		Metszés soha:	Metszési állar	ot:		
		i iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii		Ö	válasszon	⊽ ×	0	összes	~ X	1	
		Tányározás dátumtól:	Tányározás dátu	mig:	Időszak:		Tányérozás soha	: Tányérozási ál	lapot:	/	
		0		8	válasszon	⇒ ×	0	összes	⇒ x	1.10	
		Locsolás dátumtól:	Locsolás dá	umig:	Idős	szak:	Jár	mű:		18	~ £1
		2020.02.21.	2020.02.21		📋 vá	lasszon	⊽ X ō	isszes	⇒ X	- 14 - 14 - 14 - 14 - 14 - 14 - 14 - 14	¥ /

Szűrő ablak, ahol a szűrést beállítani vaav törölni tudiuk

A szűrés beállításához vagy törléséhez nyomjuk meg a térkép felső eszköztárán található alábbi gombot:

		Adjuk meg a gomb megnyomására megjelenő ablakban a szűrési feltételeket, akár részlegesen (például "K" betűt tartalmazó című objektumokhoz a K betűt írjuk be a Cím, hely mezőbe). Az Üzemeltetés részben szűrhetünk az objektumok utolsó üzemeltetésének idejére. Megadhatunk egy intervallumot, vagy választhatunk gyakori időszakok közül, például ma vagy előző hónap. Kereshetünk a soha nem üzemeltetett objektumokra is.
\bigtriangledown	Térképi szűrés	A Szűrés beállítása gomb megnyomásával érvényesül a szűrés és a rendszer automatikusan ránagyít a szűrési feltételeket teljesítő elemekre. Az itt látható gomb világos narancssárgára vált, ezzel jelzi, hogy aktív szűrés van beállítva. A térképen felül látszik, hány elem esett bele az aktuális szűrésbe.
		A gomb újbóli megnyomásával megváltoztathatjuk a szűrő feltételeket, vagy a Szűrés törlése gomb segítségével törölhetjük a szűrést, ekkor újra minden elemet látni fogunk a térképen, és a gomb sem lesz már világos narancssárga.

2.2.12 Területen belüli szűrés

Egy speciális és sok esetben hasznos szűrés a **területen belüli szűrés**. Kattintással válasszunk ki a térképen egy tetszőleges sokszöget, és használjuk a felső eszköztáron található gombot:



įdį	Területen belüli szűrés	A kiválasztott területen belüli objektumokra szűri a térképet, és automatikusan úgy nagyít, hogy minden, a kiválasztott sokszögön belüli objektum látható legyen Aktív területen belüli szűrésnél ez a gomb világos narancssárga színűre vált, jelezve, hogy aktív szűrés van. A gomb újbóli megnyomásával törölhetjük a
		A gomb újbóli megnyomásával törölhetjük a területen belüli szűrést, ekkor a gomb világos narancssárga kiemelése is megszűnik, és megint minden látható lesz.

Megjegyzés: a területen belüli szűréseket sokszor egyfajta **előszűréshez** használhatjuk egyéb műveletek elvégzése előtt. Például kiválasztunk egy vagy több szektort, végrehajtjuk a területi szűrést, így a térképen már csak a kiválasztott szektorokba eső objektumok fognak látszani. Ezután az **Áttekintés** oldalról (lásd: 2.3.1 Áttekintés, 50. oldal) a kördiagram Friss szeletén duplán kattintva a kiválasztott szektorokon belüli friss állapotú elemekre tudunk szűrni.

2.2.13 Fotó készítés a térképről

A térképi felületen éppen látható területet, beleértve az ott található objektumokat, **fénykép formájában le lehet tölteni**. Állítsuk be a térképet a kívánt területre, igény szerint kapcsoljuk be és ki a rétegeket, ha szükséges, alkalmazzunk szűrést, és használjuk az alábbi gombot:



Fotó készítése a térképről



A térkép felső eszköztárán található gomb segítségével pillanatképet készíthetünk a térképről. Nyomjuk meg a gombot, és a böngésző letölti a képet PNG formátumban.


2.2.14 Exportálás Excel-be

Az exportálás funkció a térképen található **objektumok adatait tölti le Microsoft Excel fájl formájában**. Ez minden, a pillanatnyi beállításoknak megfelelő objektum adatait tartalmazni fogja, beleértve a terület és egyéb szűréseket:



×

Letöltés Excel fájlként Állítsuk be a kívánt réteget és tetszőleges térképi, illetve területen belüli szűréseket. A gomb megnyomásával az éppen látható minden objektum adatait tartalmazó Excel fájlt fog letölteni a böngésző.

Figyelmeztetés: ha nagyon sok objektum van a térképen, a fájl elkészítése és letöltése hosszú időt vehet igénybe, vagy akár sikertelen is lehet.

O O Auto	ten ●112 合日ピち				terkep_export_2020-0	2-06 (1) -				
ome insert	Draw Page Layout	Formulas D	ata Revi	ew View						d Share C Comman
a. x	Called y 12	- A &	* * *		- Ones				Et mant + X+	
U 0a-									E Delete + E +	
en 🧳	• I U • 🖽 • 🗠		2 2 3	BB	8- 8- 5	M 2	Formatting as	a Table Styles		Sort & Find & Ideas Filter Select
5 🛊 🛛	√ fr XIII. kerület									
				Sec. and Sec. of	States Allower					
Tipus	Ahipa		N/v -	Tulajdones	· Seeigiitető		Allapot	* Talephis	 Unplud übermeittetele 	·
kutyapiszok láda	MOME and	30540	,	XII. kerület	Green Bruthers Mt.	inter .			2020.02.06.06.32	Ogest rakpart Duna feidli sidala a R. Wallenberg magassägäben
										Opest rakpart Duna feidli sidala a
Autyspinzok likela	MOME YOR	30542	2	XII. kerület	Green Brothers KHL	6166			2020.02.06.06.34	Katona Idesef & szemben
Aufynpiszsk láda	abld endop	30823	\$75	X01. kerület	Green Brothers KPL	trios			2020.02.06.06:36	Robert Kärsly ideal 20.
kytyspiszek láda	x84 exclop	30823	375	XIII. kerület	Green Brothers XPL	Arios			3030.02.06.08.31	Robert Känsly körüt 20
kutyopiszsk láde	\$65,0 x848	30824	170	XII. kerület	Green Brothers KR.	5/66			2020.02.06.08.25	Robert Kärsly körüt 20 kutyafuttat
kutyopiszisk läide	SULO Jalid	30825	306	XXX. herüfel	Grees Brathers KN.	Miss			2020.02.06. 10.52	Nepfordd unca 15-17 kladet
kutyapisasik läida	\$450 2814	30826	302	XDIL kerület	Green Bruthers KPL	Mas			2020.02.06. 20:29	zász utsa - Országbiró utsa
kutyapisauk tada	MOME Jold	30828	60	XII. herület	Green Brathers KR.	\$riss.			2020.02.06.06/07	Besservel utca 24/a
kutyopiszsk láda	SULO 2948	30829	199	XII. kerület	Green Bruthers KPL	Arisas			2020.02.06.07.34	Bodor utca - Esztergami út sarok
kutyapiszek láda	SULO allel	30834	176	NII. heridet	Green Brothers Kft.	fries.			2020.02.06.08.36	Dapily stor - Kankis Frights stor sarok
										Dagily utca - Jakab Missel utca
kutyopiszok láda	SULO aske	30625	192	XII. kerület	Green Brothers Kh.	Mex			2020.02.06.07.96	sarok
kutyapiszok ládu	MOME (010	30436	198	X01. kerület	Green Brothers KPL	Arias			2020.02.06.07.09	Denublue utca - Turdo utca
										Hegedüs Gyula utca - Dráva utca
kufyspiszek láda	501.0 +84	30837	92	Kil, kerület	Green Brothers KPL	fries			2020-02.06. 04:30	sandk
kutyopiszek láda	\$64.0 x8M	30838	93	NIL kerület	Green Brothers KH.	\$105			2020.02.06.04.31	Orave utca - Panndrija utca sansk
uryopiszsk láda	MOME SOM	30839	90	X01. kerület	Green Brothers KN	free			3030.03.06.04.27	Drive utca - Visegrid utca sarok
N/Tylephalik libits	SULO MM	30843	230	KII. kerület	Green Bruthers KR	Mos			2020.02.06.09.13	Esitergore ut - Sald utca sarek
sufyopszuk läde	\$500 2914	30844	202	XII. kerület	Green Brothers KHL	frees			2020.02.06.09.30	Esatergonii dt - Velső utica sanok
kultyopiszek liktle	srafe outling	30845	5.90	XII. kerület	Green Brathers KPL	Stics			2020.02.06. 09.23	Esstergoni ut - Arbic utca sarok
kutyopiszek láda	SULO XIM	30850	823	XII. kerület	Green Brithers KR.	\$fes			2020.02.06. 09.55	Futar park
kutyopissok liida	5ULO 2018	30851	813	XXX. Rerüfet	Green Brothers 471.	5165			2020.02.06. 30.22	Fay-stca - Forgach kde sandk
kutyopissek lada	\$610 294	30858	829	KH, Kerület	Green Brythers Kit.	6194			2020.02.06. 09:13	Futer utca 30.
	AND AND ADDA	1000		the busiling of	Course Routheau Mb	100			1000.00.00.00.00.00	Hegedős Gyula utca - Bessenyei
entry operation used as	NOME JOIN	30843		All Arrunet	Greet Bruthers Art.	8168			2020.00.06.0604	unce harde
kutympiszsk láda	MOME 1994	30864	39	KII. kerület	Green Brothers Kh.	Artes			2020.02.06.05.43	sauly offers one consumption
kutyapiszek láda	MOME 1044	30865	22	XII. kerület	Green Brathers KPL	tres			2020.02.06.05.39	Hegedős Gyula utca - Felka utca sansk
Aufyagiszak láda	MOME 2014	30866	39	XII. herület	Green Brathers Kft.	triss.			2020.02.06.08.02	Hegodůs Gyula utca - Garam utca sarok
Automatical lists	MOME and	10467		KII. kerület	Green Bruthers Kft.	tries			2020-02-04-04-00	Hegodůs Gyula utca - tpoly utca sarok
			- ⁻							following through Garlander.
b Objekt	turnok esport									

2.2.15 QR kód készítése

A rendszerben a kiválasztott objektumokhoz automatikusan generálható **egy QR kód PDF** fájl, ami az objektum mobil alkalmazás általi azonosítását lehetővé tevő QR kódot hoz létre. A térképről kétféleképpen tudunk QR kódokat generálni:

	A térko vagy t kétféle	ép felső eszköztárán található gombot akkor tudjuk megnyomni, ha egy öbb objektum, vagy egy terület ki van választva a térképen. A gomb képpen működik:
QR kód készítése	•	A kiválasztott objektumokat hozzáadhatjuk a QR kód készítési listához, és onnan tudjuk elindítani a PDF generálást, lásd: 2.13 QR készítés, 76. oldal.
	٠	Ha egy területet választunk ki, akkor a területen belüli minden objektumra tömegesen hozhatunk létre QR kódokat. Válasszuk ki a kívánt sablont, nyomjuk meg a QR kód készítés gombot, és a böngésző letölti a generált PDF fájt. (Lásd a következő képernyőfotót.)



Többfajta **sablon** áll rendelkezésre, ezeket egyedi igények szerint tovább lehet bővíteni. Néhány példa, köztük álló és fekvő verzió is:

			回梦回		o so
			1995		133.4
▋▆▋▋▆▀▝▋▋▆▋▋▏	비행자 비 것은 비사가 비생해 비 것을 비선하며 방법 비율값	1	10	100	101
	1 10 100 101 102 103 104 105	And The Design of the	and the second second	100	LOL market data data data
	XIII MATHET XIII MATHET HIII MATHET HIII MATHET HIII MATHET HIII MATHET KIII MATHET KANNEN VAN ANDER VAN A				830
변화 전 전 전 드 [「新聞の	1963	2955	NG A
Baaran Tanı, T		102	102	104	105
	 %% %% %% %% %% %% %% %% %% % %%%%		103	104	TOO .
	106 107 108 109 11 110 111 112		۱X۵		
▋▀▀▋▀▔▛▝▞▀▝▖▏	XIII, kerilet Mills kerilet MIII herilet MIII heridet Mills kerilet Mill	部級	總路	State.	部派
		106	107	108	100
1		100	107	100	103
		۰Se			o zo
_	113 114 115 116 117 118 119 12	Since 1	225	2002	1223
XIII. kerület kutvaniszok láda / MDME zöld	XIII. Sortilet XIII.	四番 な 11	110	111	112
Jászai M tér kutya illemhely mellett		1 1	LTO		

2.2.16 Kiválasztás a térképen

A térképi felületen számos funkció használatához ki kell választani területeket és objektumokat. Az alábbi ábra egy több elemet tartalmazó kijelölést mutat be:



Egy objektum kiválasztása egyszerűen az **objektumra való kattintással** történik. Nem csak egy, hanem **több objektumot** is ki lehet választani az alábbiak szerint:

- Minden kiválasztott objektum kiválasztását megszüntethetjük, ha a térképen egy olyan helyre kattintunk, ahol nincs semmi; vagy a **Shift** gomb nyomva tartása közben kattintunk a kiválasztott objektumokra.
- A kiválasztott elemeket pontszerű objektum esetén egy szaggatott kék kör jelzi, sokszögeknél a kiválasztott sokszög oldalainak színe szaggatott kékre változik.
- Az összes és éppen kiválasztott (félkövérrel) objektumok számát a felső eszköztáron láthatjuk, ahol egy világos narancssárga színű gomb is megjelenik; erre kattintva törölhetünk minden kiválasztást (ugyanezt a hatást érhetjük el, ha a térképen egy olyan helyre kattintunk, ahol nincs objektum):



- A kiválasztáshoz hozzáadni úgy tudunk, hogy a **Shift** gomb nyomva tartása mellett kattintunk egy olyan objektumra, ami még nincsen kiválasztva.
- Windows rendszerű gépeken a Ctrl, Apple számítógépeken a Cmd gomb nyomva közben kattintással el tudunk kezdeni rajzolni egy téglalapot (az egér gombot végig lenyomva kell tartani), és az egér gomb felengedésekor a téglalapon belüli objektumok kijelölésre kerülnek, így egyszerre több elemet is ki tudunk jelölni. Ez egy olyan módszer, ami nem törli a meglévő kijelöléseket, hanem az újonnan kijelölteket (a téglalapon belülieket) hozzáadja a kijelöléshez. Ha a téglalappal új kijelölést akarunk meghatározni, előbb töröljük a kijelölést a fentebb leírt módszerek valamelyikével.
- A terület típusú sokszögeket (lásd: 2.5 Területek, 67. oldal) a középen vagy a sokszög körvonalán megjelenő

névre, feliratra; továbbá a terület körvonalára kattintva lehet kiválasztani. A többi sokszöget kijelölhetjük ugyanezen a módon, de ott egyszerűen kattinthatunk a területen belül bárhová, ahol nincs más pontszerű objektum.

Figyelmeztetés: Ha több terület metszi egymást, és a metszetre kattintunk, akkor nem dönthető el egyértelműen, mit akartunk kiválasztani, és a felületen esetleg más kerül kijelölésre, mint amit akartunk. Általános szabályként terület jellegű objektumoknál kerüljük az egymást metsző sokszögeket, mert a kimutatásokban is zavart okozhat (például a több szektorhoz is tartozó objektumok többször szerepelhetnek a statisztikákban). Ha mégis akarunk olyan területeket, amik metszik egymás, akkor ezek egyértelmű kijelölését a feliratra vagy a körvonalra kattintva tudjuk elérni.

2.2.17 Tulajdonságok panel

A térképen **utoljára kijelölt objektum vagy terület adatait a Tulajdonságok panelen tekinthetjük meg.** A **Tulajdonságok** panel alapértelmezésben csukva van, és csak akkor válik kinyithatóvá, ha legalább egy elem ki van jelölve a térképen.

Azonnal meg tudunk nyitni egy elemet a panelen akkor is, ha be van zárva, ehhez **kattintsunk duplán a kívánt elemen**, és a panel automatikusan kinyílik, a kiválasztott objektum adatait pedig betölti.

A **Tulajdonságok** panelt a fejlécére kattintva lehet kinyitni és visszacsukni. A panel a következőképpen működik:

- Ha már nyitva van, és egy elemre kattintunk, akkor betölti az adott elem adatait.
- Ha a kijelölés megszűnik, tehát egyetlen elem sincs már kijelölve, akkor a panel automatikusan bezáródik.
- Ha több elem van kijelölve, akkor mindig az utoljára kijelölt adatait mutatja.
- Ha több kijelölt elemből egyes elemek kijelölését megszüntetjük, akkor mindig a kijelölés sorrendje szerint nézve utolsó, még a kijelölésben maradt elem adatait mutatja.
- Ha bezárjuk és újra kinyitjuk, akkor mindig a kijelölésen belül utoljára kiválasztott elem adatait jeleníti meg.

A következő ábra egy több elemű kijelölésnél mutatja a legutoljára kiválasztott objektum adatait a jobb oldalon megjelenő **Tulajdonságok** panelen:



A **Tulajdonságok** panelen a felhasználó jogosultságaitól függően módosíthatja az objektum adatait és egyéb műveleteket érhet el:

\mathbb{C}	Frissítés	Újra betölti az adatbázisból a panelen lévő adatokat, ez azért lényeges, mert elképzelhető, hogy a betöltés óta egy másik felhasználó megváltoztatta azokat.
	QR kód listához adás	Hozzáadja a panelen lévő objektumot a QR kód készítési listához, lásd: <mark>2.13 QR készítés, 76</mark> . oldal.
0	Mentés	Elmenti a változtatott adatokat. A gomb megnyomása nélkül a módosított adatok nem frissülnek, és ha másik objektumot választunk ki, akkor a módosítások elvesznek.
	Megnyitás	Egy ablakban megjeleníti a panelen lévő elem adatait, ahol minden adat látható, és jogosultságtól függően szerkeszthető is. Lásd: 2.6.2 Űrlap, 70. oldal.
2	Fotók	Ha az objektumhoz tartoznak üzemeltetési események, akkor az időben legfrissebb utolsó 5 üzemeltetési esemény alul egy listában megjelenik. A listában ezt a gombot megnyomva meg lehet nézni az üzemeltetési eseményhez a mobil alkalmazásból készített fotókat. Lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással, egyes esetekben dupla kattintással is le lehet érni.

Fontos: az objektumok **nevének** az adott tulajdonoson belül, az adott objektum típusra nézve egyedinek kell lenni, és a QR kód nyomtatása miatt csak az angol ABC nagybetűit és számokat tartalmazhat. Új objektum létrehozásánál a rendszer automatikusan ad egy egyedi nevet, amit felül lehet írni, de csak olyan értékre, ami a fenti feltételeknek (egyediség, nagybetűkből és számokból állás) megfelel. Az **altípust** át lehet írni, de kötelező adat, tehát nem lehet üres.

2.2.18 Létrehozás

A térképen lehetőségünk van **új objektumokat és területeket létrehozni**, amennyiben van ehhez szükséges adminisztrátor jogosultságunk. Ezek az elemek sokszor már meglévő adatok importálásával kerülnek a rendszerbe, de ekkor is felmerülhet a létrehozás igénye, például, ha új hulladékgyűjtőket telepítenek egy adott területre vagy kiderül, hogy nem pontosan van nyilvántartva a helyük.

A létrehozást a térkép alatt lévő alsó eszköztárról lehet kezdeményezni:

ATQ 🍈 🔍 🔍 🗙 🍈 QTA Map → C â qta.hu A 10 🔒 Inc 💮 ОТА d Menü ki Teszt Felhasználó Tulajdonos: Teszt Tulajdonos 🗢 🗙 Szolgáltató: 🛱 Események Területel Kutvafuttatók 面 Kutya ivókuta 合 látékok A Facsoporto BB QR készítés Reallitasok -→ Kilépés T 4 4 6 7 0 ≈ 8 1 8 1 1 9 1 9 172 Létrehozás: D Altípus választás Létrehozni kívánt típus kiválasztása Sorozatos létrehozás

Sorozatos létrehozásKapcsoljuk be ezt a gombot, ha egymás után több elemet
akarunk létrehozni a térképen. Ha ki van kapcsolva, akkor
egy elem létrehozása után az alapértelmezett
kiválasztási üzemmód lép érvénybe.

Megjegyzés: A beállításoktól függ, hogy az alsó eszköztáron milyen típusú objektumok létrehozását lehet elvégezni. A bal oldalon látható menüben szereplő objektum típusok jelennek meg itt is, ugyanazzal az ikonnal.

- 1. Válasszuk ki a megfelelő gombbal, hogy milyen típusú objektumot akarunk létrehozni.
- 2. Válasszunk **altípust**, ez az érték alapértelmezésben ki van töltve, és nem csak a létrehozás előtt, hanem a rajzolás alatt is választható; mindig az adott altípusnak megfelelő ikonnal, színnel stb. látható a térképen a létrehozni kívánt objektum.
- 3. Ha a létrehozni kívánt elem **pontszerű** (kutyapiszok láda, hulladékgyűjtő stb.), akkor egyszerűen kattintsunk a térképen a kívánt helyre.
- 4. Sokszög típusú elemnél (terület, park stb.) a következő módon tudjuk megrajzolni:
 - a. Kattintsunk az első csúcspont helyén.
 - b. Mozgassuk az egeret a következő csúcspontra, és kattintsunk ismét.

- c. A további csúcspontoknál is kattintsunk, menetközben mindig látszik, hogy éppen milyen sokszöget rajzoltunk eddig.
- d. Ha egy részt szabadkézzel akarunk megrajzolni, akkor nyomjuk meg a **Shift** gombot, és rajzoljunk tetszőlegesen.
 - i. Ha a szabadkézi rajzolás után be akarjuk fejezni a rajzolást, engedjük fel az egér gombot.
 - ii. Ha a szabadkézi rajzolás után további csúcspontokat akarunk rajzolni, akkor csak a **Shift** gombot engedjük fel, de az egér gombot ne, és haladjunk tovább a korábbiak szerint.
- e. Ha az utolsó csúcsponthoz érkeztünk, akkor kattintsunk duplán, és ezzel fejezzük be a sokszög rajzolását.
- 5. Akár pontszerű, akár sokszög típusú elemet rajzoltunk, a végén megjelenik egy űrlap, ahol meg tudjuk adni a létrehozandó elem adatait (ekkor még nem jön létre).

• • • • • • • • • • • •	Aap X +	
← → C 🔒 qta.hu		🚳 🚖 💠 😓 Incognito 🚦
C Manuki		🗙 Szozgáltató: Tenzt Szozgáltató 🤝 🗶
de Térkip - 6 S		4 Q
Informátio		
🔁 Események		
🔁 Területek		
示 Kutyapiszok ládák 「「」 kiuliatákendírők		
Rutyafuttat 示 Új kutyapiszok láda		
D=3 Kutyajátéke Azonosító: Név: C	m. helv: Állapot: Token: Belelen	ntés: Aktív:
🖒 Kutya waku 😄	Schulek Frigyes sétány normál 🗢 🗙 🇘	Altalár 19
Altípus:	Tulajdonos: Szolgáltató: Telepítés: Utolsó üzen	neltetés:
A Earsoporto	🗢 X Teszt Tulajdonos 🗢 X Teszt Szolgáltató 🗢 X 🛅	D Special
Megjegyzés:	Normál (óra): Figyelm. (óra): Kritikus (óra): Kül	ső azonosító:
日本 日本 のR Készítés	¢ • •	
r⊛ Beállítások	🗙 Bezárás 🔯 Mentés	
		25
, , ,		
16ing	1500 E	
	Létrehozás, kutyapozolikta v 🖒 🐹 🛃 🛱 😸 🖉 🖉 🖉	0 Microsoft Compliantish © 2019 HERE <u>Lemma of Lose</u>

- 6. A **Név** mezőt kitölthetjük, de ha nem adjuk meg, akkor a rendszer generál egy automatikus, egyedi azonosítót.
- 7. A **Cím, hely** adatot a térképen való elhelyezkedés alapján megpróbálja a rendszer megállapítani, de ezt igény szerint felülírhatjuk.
- 8. Az Állapot, a Token, a Bejelentés és az Utolsó üzemeltetés mezőket nem lehet megadni, ezek automatikusan számoltak.
- 9. Az Aktív mező alapértelmezetten be van kapcsolva, de ha szükséges, kikapcsolhatjuk. Ebben az esetben a létrehozott objektum sem a térképen, sem a különböző listákban és kimutatásokban nem fog megjelenni, de rákereshetünk az adott objektum típus listában az inaktív elemek között, és bármikor aktiválhatjuk. Ennek például akkor lehet értelme, ha egy tervezett, még nem telepített objektumot akarunk előre rögzíteni, és csak akkor aktiváljuk, ha annak üzembe helyezése megtörtént.

- 10. A Tulajdonos és Szolgáltató mezőket a rendszer kitölti az alábbi szabályok szerint:
 - a. A bejelentkezett felhasználó típusa alapján vagy a szolgáltató vagy a tulajdonos fixen kitöltésre kerül.
 - b. A szolgáltatót az objektum típus és a szolgáltatás nyilvántartás (lásd: **2.14.1 Szolgáltatások, 78**. oldal) alapján kitölti a rendszer, de ez szükség szerint felülírható.
- 11. A **Normál (óra)**, a **Figyelm. (óra)** és a **Kritikus (óra)** mezőket akkor töltsük ki, ha az adott objektum a szolgáltatás szintjén meghatározott üzemeltetési küszöb értékektől eltérő igényű. Ha itt nem adunk meg semmit, akkor a rendszer a szolgáltatásokban meghatározott értékeket használja. Később bármikor módosíthatjuk ezeket az értékeket bármelyik objektumra, ha ez szükséges.
- 12. Végül a **Mentés** gombbal hozhatjuk létre ténylegesen az új elemet, vagy a **Bezárás** gombbal elvethetjük a létrehozási műveletet. Utóbbi esetben figyelmeztetést kapunk, hogy tényleg el akarjuk-e vetni a nem mentett módosításokat.
- 13. Mentés esetén az új objektum létrejön, megjelenik a térképen a megfelelő helyen és kiválasztásra kerül.

Megjegyzés: a létrehozás után, ha be van kapcsolva a sorozatos létrehozás, akkor az eredetileg kiválasztott objektum típus létrehozás gomb aktív marad, ezt világos narancssárga háttérrel jelzi a rendszer. Ha ki akarjuk kapcsolni a létrehozás üzemmódot, kattintsunk a világos narancssárga gombra, vagy váltsunk át az alapértelmezett kiválasztás üzemmódra, lásd: **2.2.23 Kiválasztó üzemmód visszakapcsolása, 48.** oldal.

Megjegyzés: az újonnan létrehozott objektumok felett megjelenik egy felkiáltójel, mert a rendszer automatikusan rögzít egy olyan bejelentést, ami a hiányzó QR kódra utal.

Ilyen bejelentést egyébként is lehet rögzíteni mind az asztali, mind a mobil alkalmazásból, ha a QR kód sérült, hiányzik vagy olvashatatlan. Lásd: 2.6.3 Események, 72. oldal.

Lehetőségünk van minden ilyen hiányzó QR kódot lekérdezni és rögtön el is készíteni a hiányzó QR kód matricákat, lásd: 2.13 QR készítés, 76. oldal.

Ha egy objektumra a mobil alkalmazással sikeresen rögzítenek egy üzemeltetési eseményt, akkor automatikusan megszűnik az így felvett bejelentés, hiszen ekkor biztos, hogy a QR kód kikerült az objektumra, és sikeresen leolvasható.

A fenti automatikus megszüntetés feltétele pontszerű objektumoknál, hogy QR kód olvasással végezzék az azonosítását, de a sokszög jellegű objektumoknál elég bármilyen módon felvenni a mobil alkalmazással egy üzemeltetési eseményt. Ez azért van, mert a területekre (játszótér, park stb.) nem biztos, hogy akarunk vagy tudunk QR kódot kihelyezni, így ezeknél a mobil alkalmazásból üzemeltetéskor a térképen való kiválasztás is elfogadható, mint kijelölés.

2.2.19 Létrehozás: területek

A létrehozáson belül speciális eset a **területek létrehozása**. A területeket az előző alfejezetben írtak szerint kell létrehozni, de néhány tekintetben különböznek:



A területek **nem tekintendők üzemeltetett objektumnak**, arra valók, hogy különböző térbeli területeket, térrészeket határozzanak meg munkavégzési és statisztikai szempontból. Például a **szektor** altípusú területek a szolgáltató vagy a tulajdonos által meghatározott, teljes területen (jellemzően: kerület) belüli részek, amelyeket a munkavégzés beosztásakor és az információk, jelentések lekérésekor is használhatunk.

Ebből adódóan kevesebb adatot kell megadni, de vannak köztök speciálisak is:

- A Név mezőt itt sem kötelező kitölteni, a rendszer automatikusan ad nekik nevet, de bármit beírhatunk. Mivel ezekre nem készül QR kód, a névre vonatkozóan sincs megkötés, bármilyen karakterek szerepelhetnek benne. Alapértelmezésben a formátum 01, 02, 03 stb., mert így lehet megfelelő sorrendben rendezni ezeket (nem csak számok, betűk is lehetnek a névben).
- A bejelentkezett felhasználó vagy egy tulajdonoshoz, vagy egy szolgáltatóhoz tartozik. A terület elsődleges gazdája a létrehozó felhasználó tulajdonosa vagy szolgáltatója lesz.
- Meg lehet adni egy partnert is, tehát a tulajdonos választhat egy vele kapcsolatban álló szolgáltatót, és fordítva. Ha már eleve ki van választva a felső állapotsorban (lásd: 2.1.2 Információs sor és partner választás, 10. oldal), akkor a partner automatikusan kitöltődik, de törölhető is.
- Ha itt megadásra kerül egy partner, akkor az szerkesztési jogot kap az adott területre, tehát átnevezheti, törölheti azt.
- Ha nem adunk meg partnert (vagy kitöröljük a rendszer által kitöltöttet), de bekapcsoljuk a Publikus jelölőnégyzetet, akkor a létrehozott területet a velünk kapcsolatban álló szereplők látni fogják a térképen, felhasználhatják a kimutatások és lekérdezések elkészítésekor, de nem módosíthatják azt. Ez akkor hasznos, ha például egy tulajdonos fixen meg akar határozni olyan területeket (például választókerületek), amelyeket minden, vele kapcsolatban álló szolgáltatóval láttatni szeretne, de nem akarja, hogy azok módosítani tudják ezeket.

2.2.20 Törlés

A térképen egy vagy több kijelölt elemet törölni lehet:



贏	Törlós	A térképen kijelölt egy vagy több elemet törli, a törlés végrehajtása előtt megjelenik egy figyelmeztető üzenet a törölni kívánt elemek számával.
Ш	Tories	Ha olyan elem is van a kijelölésben, amit nincs jogunk törölni, akkor azt a rendszer kihagyja, és a térképen is ott marad a művelet elvégzése után.

Megjegyzés: a törölt elemek fizikailag nem kerülnek törlésre, csak állapotuk inaktívvá változik, így többé nem fognak megjelenni a térképen, a listákban és a különböző lekérdezések, kimutatások is figyelmen kívül hagyják ezeket.

Ha egy inaktivált elemet vissza akarunk állítani, a típusának megfelelő listát szűrjük az inaktív objektumokra; ha megtaláltuk, akkor vagy a sorszerkesztő (lásd: 2.1.8 Listák, 14. oldal), vagy az űrlap segítségével (lásd: 2.1.9 Űrlapok, 17. oldal) állítsuk állapotát újra aktívra.

Az inaktivált elemek továbbra is szerepelni fognak azokban az esemény listákban, kimutatásokban, amelyek a törlés előtti időszakra vonatkoznak.

2.2.21 Módosítás

A térképen már létező elemek térbeli elhelyezkedését módosíthatjuk: pontszerű objektumoknál a pozíciót, sokszögeknél pedig új csúcspontokat vehetünk fel, meglévőket törölhetünk vagy áthelyezhetünk. A módosításhoz be kell kapcsolni a módosítás üzemmódot az alsó eszköztáron található gombbal:



sítás üzemmód aomb	Módosítás

	A térkép alsó eszköztárán található módosítás gomb bekapcsolja a módosítás üzemmódot, ami lehetővé teszi a pontszerű objektumok áthelyezését és a sokszög típusúak szerkesztését.
Módosítás	Az üzemmód bekapcsolásakor a gomb világos narancssárgára vált, ami jelzi, hogy aktív a módosítás üzemmód. Az üzemmódot kikapcsolni a világos narancssárga hátterűre változott gomb újbóli megnyomásával lehet.

Módosítani csak kijelölt elemeket lehet, hogy elkerüljük a véletlen módosítást. A kijelölés történhet az üzemmód bekapcsolás előtt vagy utána is, és a szokásos módon több elemet is ki lehet jelölni.

Pontszerű objektumok esetén kattintsunk a már kijelölt objektumra, és az egér gomb nyomva tartása közben húzzuk a kívánt új helyre; a mentés azonnal és automatikusan megtörténik.

Sokszögeknél az alábbi lehetőségeink vannak (itt is előzőleg ki kell jelölni kattintással a módosítani kívánt sokszöget):

- Az egeret a sokszög oldalai és csúcspontjai közelébe mozgatva a kijelölés rátapad a szakaszra vagy a • csúcspontokra.
- Egy már létező csúcspontra kattintva és az egér gombot lenyomva tartva új helyre tudjuk helyezni a

csúcspontot, ezt az egér gomb felengedésével fejezzük be.

- Ha egy csúcspontot törölni akarunk, akkor az **Alt** (Apple számítógépeken: **Option**) gomb nyomva tartása mellett kattintsunk rá, és törlésre kerül; a rendszer a sokszöget ennek alapján újra rajzolja.
- Bármelyik szakaszon létrehozhatunk egy új csúcspontot, ehhez a szakaszon a kívánt helyet kijelölve kattintsunk és az egér gomb lenyomva tartása mellett jelöljük ki az új csúcspont helyét, majd engedjük fel az egér gombot. A sokszöget a rendszer ennek alapján újra rajzolja.
- Létrehozás vagy szerkesztés közben a sokszögek csúcspontjait kék színű kör jelzi.

Az alábbi képernyőfotó egy sokszög módosítása közben készült:



2.2.22 Tömeges adatmódosítás

A térképről lehetőségünk van **egyszerre több elem adatait módosítani**. Ehhez először válasszuk ki a módosítani kívánt objektumokat, lásd: 2.2.16 Kiválasztás a térképen, 36. oldal. A kiválasztás után nyomjuk meg az alsó eszköztáron a tömeges adatmódosítás gombot:





Megjelenik egy űrlap, ahol be tudjuk állítani a kívánt módosításokat:

💮 ОТА										
		0 - 0 2	0 - 0 1	YN	0 0	0	51 16 ×			
	Re	Tomeges a	idat módosítás						×	
	ages -	Összesen 16 db o objektumra beálli (nem minden ada	bjektumot jelölt ki törne tjuk. Az üresen hagyott me tot lehet törölni).	ges módosításra zőket figyelmen	. Az itt megadott i klvül hagyjuk. Ha	idatokat i törölni ak	Mentés gomb megn ar egy értéket, akkor e	yomása után az összes ki zt a jelölőnégyzetek beállít	választott tásával érheti el	
		Kérjük, körültek	cintõen järjon el, mert e	zt a változtatá	ist nem lehet vis	szavonn	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	- televise le		
		Tulaidonos	ne változzon	9	× Leeven üres		— Modositando	alupusok		
		Szolgáltató	ne vétorron		V Lemien ürer		Facsoport:	facsoport	~ X	
		Szorgantato.	12		* Legyen ures		Fa:	ne változzon	∠ X	
		Normai (ora):	12		 Legyen ures 	U				
		Figyelm. (óra):			C Legyen üres					
		Kritikus (óra):			Legyen üres					
		Megjegyzés:			Legyen üres					
	1	Cim helv:			Legven üres	_				
		can, nery.			cegyen area	U				
		Veszélyes:	0							
		Nem veszélyes:	0							
		Garancia vége:		1	Legyen üres					
					× Bezárás	⊠ ™	ntês			
		1			1 1				and the second second	

A megjelenő ablakban láthatjuk, hogy összesen hány objektumot jelöltünk ki. Az űrlapon megadott módosítások minden kiválasztott objektumra érvényesülni fognak, ha megnyomjuk a **Mentés** gombot.

Azokat az adatokat, amiket nem adunk meg, a rendszer nem veszi figyelembe a módosításkor.

Ha az összes kiválasztott elem valamelyik adatát törölni akarjuk, akkor állítsuk be a megfelelő helyen a **Legyen üres** jelölőnégyzetet.

Lehetőség van arra is, hogy a kiválasztásban szereplő objektum típusok altípusait tömegesen megváltoztassuk. A **Módosítandó altípusok** részben minden objektum típusra megjelenik egy kiválasztó lista, ahol megadhatunk egyegy altípust. Ahol ne adunk meg semmit (**ne változzon**), ott nem történik módosítás.

A módosításokat a **Mentés** gomb megnyomásával végezhetjük el, először jóvá kell hagynunk a műveletet, majd tájékoztatást kapunk arról, hogy a művelet során hány objektum adatai módosultak.

Figyelmeztetés: ezt a funkciót körültekintően kell használni, mert sok, akár több száz vagy több ezer elem adatait módosíthatjuk egyszerre, és a műveletet **nem lehet visszavonni**. Mindig ellenőrizzük, hogy valóban érvényesíteni akarjuk-e az itt megadott változtatásokat az összes kijelölt elemre.

2.2.23 Kiválasztó üzemmód visszakapcsolása

Ha létrehozás vagy módosítás üzemmódban vagyunk, akkor a térkép alsó eszköztárán lévő alábbi gombbal ki tudjuk kapcsolni az aktuális üzemmódot, és vissza tudunk állni az alapértelmezett kiválasztó üzemmódba:





ß	Kiválasztás üzemmód	Kikapcsolja a létrehozás és módosítás üzemmódot, és az alapértelmezett, kiválasztó módba állítja a térképet.
---	------------------------	---

2.3 Információ

A QTA főmenüjéből az **Információ** gombbal jutunk el arra a részre, ahol az üzemeltetett objektumok pillanatnyi állapotát több szempont szerint le tudjuk kérdezni, át tudjuk tekinteni; és innen lehet a különböző jelentéseket, kimutatásokat is elkészíteni.



Az **Információ** blokk jelenti a központi felhasználói felületet azok számára, akik az üzemeltetési tevékenység felügyeletével, jelentésével, adatainak elemzésével foglalkoznak.



2.3.1 Áttekintés

Az **Áttekintés** felület diagramokon foglalja össze a legfontosabb adatokat, könnyen megismerhetjük a lényeges összefoglaló információkat.



- Megoszlás állapotok szerint: az összes objektum mekkora része tartozik a különböző üzemeltetési állapotokba.
- Nyitott bejelentések: az adott pillanatban még aktív, nem lezárt bejelentések száma.
- **Objektumok száma (típusonként is):** az összes kezelt objektum darabszáma (bal oldalon félkövérrel), mellette ezek megoszlása típusonként.
- Üzemeltetések, bejelentések (30 nap): az elmúlt 30 nap üzemeltetési eseményeit ábrázolja egy oszlopdiagramon, napokra bontva az összes üzemeltetés számát, illetve az aznapi összes bejelentés számát is.

\mathbb{C}	Frissítés	Frissíti a diagramok tartalmát.
ල	Letöltés	A kiválasztott diagramot letölti képként.
::: 	Állapot újraszámolás	Az összes objektum állapotát újraszámolja. Akkor érdemes használni, ha megváltoztattuk az állapotok változását vezérlő óra limiteket, és azt szeretnénk, ha az új beállítások minden elemre érvényesülnének, és nem csak a következő üzemeltetéstől kezdve.

A diagramok **különböző részeire mozgatva az egeret további** adatokat olvashatunk le a megjelenő feliratokról. A kördiagramon egy-egy szeletet is kiemelhetünk így. A kördiagramon kattintva és az egeret húzva forgathatjuk is. Az üzemeltetések és bejelentések diagramján kattintva és bármelyik irányba húzva lehet a diagramon nagyítani és kicsinyíteni is. A diagramok részeire **duplán kattintva** megjelennek a részletes adatok a térképen vagy listában.

A Nyitott bejelentések melletti gombokkal gyorsan megnézhetjük a bejelentéssel rendelkező objektumokat a térképen, áttekinthetjük az összes bejelentést listában, illetve egyszerűen elérhetjük a hibás vagy hiányzó QR kód miatt bejelentett objektumokat is (utóbbi esetben azonnal el is tudjuk készíteni a QR kódokat). A gombokon zárójelben látható, hogy hány érintett objektum van az adott pillanatban.

Tipp: A Megnézem térképen gomb és a Megoszlás állapotok szerint kördiagram egyik szeletére való dupla kattintás úgy jeleníti meg a térképet, hogy figyelembe veszi az aktuális területi szűréseket, lásd: 2.2.12 Területen belüli szűrés, 32. oldal. Ha csak egy adott szektorra vagy más területre vagyunk kíváncsiak, állítsuk be előbb a területen belüli szűrést, és utána használjuk az Áttekintés felületen ezeket a lehetőségeket.

2.3.2 Állapot

Az Állapot elnevezésű információs oldal gyorsan és egyszerűen áttekinthetővé teszi az összes objektum üzemeltetési állapotát. Nem csak megtekinteni tudjuk, hanem Excel fájl formájában letölteni is, az Excel fájl előre elkészített diagramokat is tartalmaz. A felületről könnyen átugorhatunk a térképre, ahol az itt összegzett objektumokat tudjuk megtekinteni.

Két részre oszlik a felület, mindkettő nyitható-csukható panelen van, ezeknek a fejlécére kattintva szükség szerint el lehet rejteni és újra megjeleníteni az adott részt.

- 1. Összesítés: a felső részben objektum típusonként és összesítve láthatjuk, hogy hány objektum tartozik a különböző állapotokba (százalékban is kifejezve). A táblázat utolsó 5 oszlopa pedig azt mutatja, hogyan oszlanak meg az objektumok az utolsó üzemeltetés napja szerint.
- 2. Területi bontás: ha a fenti táblázatban kiválasztunk egy sort, akkor az alsó táblázat megjeleníti ennek területek szerinti összesítését. Ugyanazokat az adatokat látjuk, mint a fenti táblázatban, de most csak a kiválasztott sorra, viszont azon belül területekre bontva.

Megjegyzés: A felső táblázatban az Összesen sor is kiválasztható, ebben az esetben a területi bontás nem csak egy adott objektum típusra fog vonatkozni, hanem mindenre. Így tudjuk például a teljes területi bontást letölteni, az Összesen sor kiválasztása után a lenti táblázat minden objektum típusra összesíteni fog területenként.

	IDIUZ	ut reruie		weyos	zius uliup	iot szern	IIL IVIE	egosziu.	s uzenn	eneles	iueje s	zernn
	-	v 1										
	bu		I									ncognito :
	d M	fenü ki		Felhasználó:	Teszt Felhaszná	Tulajo	donos: XI. k	verület	~ × 520	lgált tó:	összes	⊂ x
Qn Térkép	(8)	Attekintés 💝 Állapot		lili Üzeme' eté	si lelent s 岗 0	a meltetési r. ok	ó å∕∆ Locsolás	i jelentés 💡) Esemény lista			
) Információ		· _ · · · ·	U ,									
j Események	~~~ (Osszesítés										
* Területek	Q	Frissités 🔀 Letöltés	III Lista 🕀 Térkép		•	-	4		•	•	-	4
7 Kutvapiszok ládák		Típus	Összesen	Friss	Normál	Figyelm.	Kritikus	30+ napos	8-30 napos	3-7 napos	Tegnapi	Mai
Hulladékgyűjtők	낢	kutyapiszok láda	498	199 (40%)	292 (59%)	7 (1%)		0	1	112	181	204
& Kutyafuttatók	1	hulladékgyűjtő	1774	732 (41%)	992 (56%)	49 (3%)	1 (0%)	0	1	202	790	781
-3 Kutyajátékok	Σ	Összesen	2272	931 (41%)	1284 (57%)	56 (2%)	1 (0%)	0	2	314	971	985
) Kutya ivókutak		Területi bontás - kutva	aniszok láda									
? Játszóterek		icitatett bontab - katyt	piston lada									100
a Játékok	Bontá	s: szektor	♥ X C Fr	issitės 🕅 Let	öltés 🔂 Térkép							
🔒 Facsoportok		Terület	Összesen	Friss	Normál	Figyelm.	Kritikus	30+ napos	8-30 napos	3-7 napos	Tegnapi	Mai
3 Fák	I	01. szektor	51		51 (100%)			0	0	0	51	0
QR készítés	E	02. szektor	79		78 (99%)	1 (196)		0	0	79	0	0
Beállítások	I	03. szektor	.41	32 (78%)	9 (22%)			0	0	4	5	32
 Kilépés 	II	04. szektor	31	28 (90%)	2 (6%)	1 (3%)		0	1	0	2	28
	I	05. szektor	21	1 (5%)	20 (95%)			0	0	12	8	1
	I	06. szektor	26		26 (100%)			0	0	0	26	0
	R	07. szektor	36	10 (28%)	26 (72%)			0	0	0	26	10
	I	08. szektor	30	27 (90%)	3 (10%)			0	0	1	2	27
	I	09. szektor	49	48 (98%)	1 (2%)			0	0	1	0	48
				49 (050/)	4 / EG(.)			0	0	0	1	18
	II	10. szektor	19	10 (3376)	1 (3%)			0				

Öcczacítő táblázat Tariilati bantés Magazzlás államat azarint Magazeléa üzene altatéa idaia azariat

Az Összesítés rész gombjai és funkciói:

ζ	Frissítés	Frissíti az összesítő táblázat adatait. Nyomjuk meg, ha a legújabb üzemeltetési események eredményét szeretnénk látni összesítve.
×	Letöltés	A táblázat tartalmát letölti Microsoft Excel formátumban. A letöltött fájl nem csak az adatokat, hanem néhány előre elkészített és automatikusan frissülő diagramot is tartalmaz, ezzel segítve a könnyű áttekintést.
\boxplus	Lista	A táblázatban kiválasztott sorban lévő objektum típus listájára ugrik, ahol különböző kereséseket és egyéb műveleteket lehet elvégezni. Ugyanezt elérhetjük úgy is, hogy a megfelelő sor első oszlopában lévő ikonra kattintunk.
Å	Térkép	Megnyitja a térképi felületet, a kiválasztott objektum típus rétegét bekapcsolja, a többit kikapcsolja. Így a térképen csak az adott objektum típus elemei fognak látszani, és a térkép automatikusan úgy nagyít, hogy mindent látunk. Lényében az összesített állapotot bontja ki, az abba a csoportba tartozó objektumokat egyesével megmutatva. A rétegekről lásd: <u>2.2.5 Rétegek és réteg választás, 25</u> . oldal). A térképet az Összesen sorból is elindíthatjuk, ekkor minden, a táblázatban összesített objektum láthatóvá válik a térképi felületen.

Az Összesítés részből letöltött Excel fájl tartalma:



Az **Területi bontás** részben bal oldalon felül egy listából kiválaszthatjuk, milyen altípusú területek szerint akarjuk a bontást megtekinteni. Ezt bármikor megváltoztathatjuk, és a táblázat tartalma újra számolásra kerül. Ha nem talál a rendszer a kiválasztott altípusnak megfelelő területeket, akkor a táblázat üres lesz.

A Terület bontás táblázat gombjai:

ζ	Frissítés	Frissíti a területi bontás táblázat adatait. Nyomjuk meg, ha a legújabb üzemeltetési események eredményét szeretnénk látni a területek szerinti bontásban.
×	Letöltés	A táblázat tartalmát letölti Microsoft Excel formátumban.
		Megnyitja a térképi felületet, a kiválasztott objektum típus rétegét bekapcsolja, a többit kikapcsolja, és beállít terület alapú szűrést is, hogy csak a listában kiválasztott területeket lássuk. Így a térképen csak az adott objektum típus adott területen belüli elemei fognak látszani, és a térkép automatikusan úgy nagyít, hogy mindent látunk.
Ê	Térkép	A rétegekről lásd: 2.2.5 Rétegek és réteg választás, 25. oldal, a területen belüli szűrésről lásd: 2.2.12 Területen belüli szűrés, 32. oldal.
		A térképet az Összesen sorból is elindíthatjuk, ekkor minden, a táblázatban összesített objektum láthatóvá válik a térképi felületen.
		A térkép egy soron dupla kattintással is megjeleníthető.

A Területi bontás részből letöltött Excel fájl tartalma:

O AutoSave O	19) 合日	5.0	=	D 0	sszesites_	terulet	enkent_2019	-12-02 (1	I) ~					Q (2)
me Insert Draw	Page Lay	yout Fo	ormulas	Data	Review	Vie	w					e s	hare 🖓	Comment
Calibri		~ 12 ·	• A* A*	E	≡ = ab		General ~			Conditional	Formatting 🗸	- III -	0.	4
aste 🥩 B I	⊻ • ⊞	~ <u>&</u> .	× <u>A</u> ×			,	~ % 	60	.00 20	Format as T	able v	Cells	Editing	Ideas
\$ × ✓ f	c 01													
А	В	С	D	E	F	G	н	1	J	К	L	M	N	0
Szektor	Összesen	Friss	%	Normál	%	Figyel	m. %	Kritikus	*	30+	8-30	3-7	Tegnap	Ma
1	49			32	65,3%	9	18,4%	8	16,3%	3	5	41	0	0
2	79			79	100,0%					0	0	79	0	0
3	39	22	56,4%	15	38,5%	2	5,1%			0	2	15	0	22
4	31	16	51,6%	14	45,2%			1	3,2%	0	1	14	0	16
5	24			19	79,2%			5	20,8%	4	1	19	0	0
6	29			25	86,2%	1	3,4%	3	10,3%	3	0	21	5	0
7	36	33	91,7%	1	2,8%	1	2,8%	1	2,8%	1	0	2	0	33
8	13	11	84,6%	1	7,7%			1	7,7%	1	0	1	0	11
9	50	2	4,0%	47	94,0%			1	2,0%	1	0	47	0	2
0	18	15	83,3%	2	11,1%	1	5,6%			0	0	3	0	15
1	29	28	96,6%					1	3,4%	0	1	0	0	28
2	5	5	100,0%						_	0	0	0	0	5
3	15			15	100,0%					0	0	15	0	0
4	30	13	43,3%	7	23,3%	9	30,0%	1	3,3%	0	5	12	0	13
5	27	13	48,1%	8	29,6%	2	7,4%	4	14,8%	2	2	10	0	13
6	7			6	85,7%	1	14,3%		-	0	1	6	0	0
sszesen	481	158	32,8%	271	56,3%	26	5,4%	26	5,4%	15	18	285	5	158
Típus:	kutyapiszok la	áda												
Tulajdonos:	XI. kerület													
Szolgáltató:	összes													
Dátum:	2019.12.02.													
Időpont:	13:17													
Attekintés - ten	ületi bontás	+												
											14			

2.3.3 Készülék jelentés

●●● @ qta ← → C ● qta.h		kijelolo golilik	OK LELOIL	es Excei	fajikent Ere	dmeny to	ablazatba	n
- → C 🔒 gta.h	× +							
	u					~	🖈 💠 🔂 📾 Inc	ognito
💮 отя	d. Menü ki	elhasználó:	Teszt Felhasználó	lajdonos:	βsszes	× volgáltató:	Green Brothers K	it ⊽
Térkép	🕀 Áttekintés 🔆 Állapot 📋 Készi	ülék jelentés 🛛 🔟 Üzemelt	etési jelentés 🛛 🛱 Üzemi	eltetés napló 🔥	🖔 Locsolási jelentés 🛛 🕤 Eser	eny lista		
Információ								3.3
Események	Ez a jelentes egy adott idörtakra a keszüleke hagyhat. Az időszak kiválasztvató a lenti gom	k segítsegevel, a mű katarsak ibokkal vagy a kezdő vs vég dá	altai vegzett üzemeitetesi tev tum megadásával is. A Letöl t	ekernseg teljesitme es omb megnyon	ny adatait összesíti. Valasszve ki ige nására a kért lista Excel fájl ormátur	ny szerinti szüresi te nban letöltődik, a M e	elteteleket, de akar mir egjelenítés táblázatl	ban gomb
Területek	natasara az adatokat a lenti tan azatban fogy TIPP: Ha a kimutatást egy napra Niri le, akkor	a latnii. a töblázat tartalmazni jugla az i	adott napi első és utolsó üzem	elti és idejét és a keti	ő között eltelt időt is kér elékenként.			
Kutyapiszok ládák	Időszak (dátumtól - dátumig):	Objektum ti	pus:	Tulajdonos:	Szolga	iltató:		
Hulladékgyűjtők	2020.02.21.	Összes 🗧		összes	⇔ X Gree	n Brothers Kft.		
Kutyafuttatók								
Kutyajátékok		É Ma É Te	gnap 🗎 Jelen hét	1 Előző hét 🗎	jelon jónap 🗎 Előző hónap			
Kutya ivókutak								
Játszóterek		5) Visszavonás 🔀 Letölté	s 🌐 Megjelen	ítés táblázatban			
Játékok	C Frissités 🗇 Események 🚕 Utv	ronal. (🕤 Távoli fotók meg	elenitése					
Facsoportok	Készülék	App Első	Utolsó	Óra Üze	meltetések (0-24 óra / 10 perc)	Objektumok	Üzemeltetések	Fotó
Fák	[] Mórocz Gábor	18 2020.02.21 06	27 2020.02.21 09:17	2,83	~~ <u>~</u>	52	52	56
QR készítés	Töth Pál István	17 2020.02.21 04	33 2020.02.21 12:30	7,93	man	153	153	155
Beállítások	∑ Összesen					205	205	211
Kilépés	Atlag					103	103	106

A Készülék jelentés mobil eszközre, lényegében munkatársra bontva összesíti az adott időszakban érintett objektumok, elvégzett üzemeltetések és elkészített fényképek darabszámát. A gombok segítségével vagy a dátum választóval adjuk meg az időtartamot (az első nap 00:00 órától az utolsót követő nap 00:00 óra előttig fognak beleesni az események), és igény szerint adjunk meg további feltételeket, hogy mi szerepeljen a kimutatásban. (Ha egy választó lista tartalmát az X-szel töröljük, akkor ezt azt eredményezi, hogy az érintett adat alapján nem történik szűrés, tehát minden elemet tartalmazni fog a kimutatás. A fenti például az **Objektum típus** nincs megadva, emiatt a jelentésben minden objektum típus szerepelni fog külön-külön, és lesz egy összesítés is).

A **Készülék jelentés** megjelenésekor automatikusan megjelenik az alsó táblázat, ami alapértelmezésben a mai nap adatait foglalja össze. Ha változtatjuk a szűrő feltételeket, akkor a **Megjelenítés táblázatban** a táblázat feletti **Frissítés** gombbal újra be kell töltenünk a tartalmát.

Ha a táblázatot **egy napra kérjük le**, akkor további adatokat láthatunk a munkatársak napi teljesítményéről: aznapi első és utolsó üzemeltetés, továbbá a kettő között eltelt órák száma. A sorokban (lásd a fenti képernyőfotón) megjelenik egy kis diagram is, ami az adott munkatárs **napon belüli tevékenységét** segít részletesen áttekinteni. 10 perces időszakokra bontva láthatjuk az üzemeltetési eseményeket. A pirossal jelzett részekben nem történt üzemeltetés. A diagram vonal részére mozgatva az egeret megjelenik, hogy abban a 10 percben hány üzemeltetés volt. Ha aznapi adatokat nézünk, akkor a zöld rész jelzi a még hátralévő időt. A maximális üzemeltetés számot egy 10 perces időszakon belül egy zöld pont jelzi a vonal diagramon.

A Letöltés gombbal indíthatjuk el az Excel fájl letöltését.

Megjegyzés: Ezt a jelentést csak szolgáltató jogosult lekérdezni, tulajdonos nem. Ennek az az oka, hogy belső munkamegosztásra, a szolgáltató saját munkatársaira vonatkozó adatokat is tartalmaz.

Az elérhető gombok:

Ö	Ma Tegnap Jelen hét Előző hét Jelen hónap Előző hónap Teljes év	Kitölti a dátum mezőket, amik behatárolják a lekérdezés időszakát. A gombok megnyomása után lehetőségünk van tovább finomítani a kezdő vagy utolsó napot. A kezdő nap és az utolsó napi is teljes egészében bele fog esni a kimutatásba. Ezek megnyomásakor az alsó táblázat automatikusan frissül.
U	Visszavonás	Visszaállítja alapértelmezettre a szűrő feltételeket.
×	Letöltés	A kitöltött szűrő feltételek alapján elkészíti a Microsoft Excel táblázatot.
⊞	Megjelenítés táblázatban	A szűrő mezők alatt egy táblázatban megjeleníti az eredményeket.

A Letöltés gomb után elkészülő Excel fájl tartalma (szektorok szerinti bontással):

) -						keszu	lek_jelentes_201	9-11-05 (4											
iome Insert	Draw Page Layout	Formulas Data	Review View																1	Share (Comments
A Cut	Calbri v	12 • A' A'	≡ ≡ ₩	- 1	Wrap Text +	Genera	d.		📰 - 🏢	w Norm	al Bad	6	ood	Neutral	, .	- 22 -	- 1	∑ Auto-sum ~	28.0	- 4	
Paste S Form	at B I U + - +	<u> • A</u> •	5 5 3 B	21 🖾	Merge & Centre ~	R1 ~ 1	% ,	*38 48	Conditional Forma Formatting as Tab	t Calcul	lation Die	a cel D	splanatory T	Input	Inse	t Delete	Format	× Clear ~	Sort & Find Filter Selet	& Ideas	
21 ‡ ×	√ fx																				
A	8	c	D	£		6	н	1.1	1.1	к	L	м	N	0	P	Q		5	τ	U	v
						Ouveren		nin	es szektor	szei	ktor 02	szek	ktor 02	szekt	tor 02	\$20	ktor Ø4	stei	tor 09	szekt	tt vo
Készülék #	Készülék név	Első üzemeltetés	Utolsd üzemeltetils	Különbség (d	ira) Objekturnok Ü	remeitetések	Fotók	Objektum	ok üzemeltetések	Objekturnok	Ozemeltetise	k Objekturnok	0zemeltetése	k Objekturnok	Ozemeltetése	k Objekturnok	Ozemelteté	isek Objektumok	Ozemeltetések	Objektumok	Ozemeltetések
100023	Karpati Lastio	2019.11.05.06:15	2019.11.05. 15:04	9,80	150	157	157		100	78	78							1	4	75	"
100024	Taset Educidade	2019.11.05.06:47	2019.11.05.08-55	0.00	1	1	1	20	100					1							
100028	Test Makatin	2019 11 05 18:40	2019 11 05 21 54	3.23		19	27							1	19						
100030	Táth Pál István	2019 11 05 03:42	2019 11 05 11 23	2.62	138	139	154					43	43			95					
100031	Vadkerti Lócánt	2019 11 05 06-36	2019.11.05.09.14	2.62	36	36	36	36	36												
Összesen					430	452	478	134	136	78	78	43	43	2	20	95	96	2	2	76	77
Atlag					72	75	80	67	68	78	78	43	43	1	10	95	96	2	2	76	77
Tulajdonor	e desses																				
Szolgáltató	: despes																				
Tipu	: deszes																				
Dátur	2019.11.05.																				
									-												
k b Napi	jelentés (készülékekre) +																				
																		Second and	-		and second second second
																		100	2		* * 98%

A **Megjelenítés táblázatban** gomb megnyomása után alul táblázatban láthatjuk a lekérdezés eredményét. Ez a legfontosabb adatokat tartalmazza, az Excel táblázat lehet bővebb, részletesebb. Ha megváltoztatjuk a szűrő feltételeket, újra meg kell nyomni a gombot, vagy frissíteni kell. Az elérhető gombok:

ζ	Frissítés	Újra betölti a táblázat tartalmát, például, ha megváltoztattuk a szűrő feltételeket.
Ц		Megjeleníti a kiválasztott sorban összegzett események listáját egy felugró ablakban. Ugyanezt elérhetjük a táblázat első oszlopában található ikonra kattintva vagy a táblázat során duplán kattintva .
\checkmark	Események	Az Összesen mezőre is érvényesek a fentiek, ebben az esetben minden, a táblázatban összegzett esemény meg fog jelenni.
		Az ablakban megjelenő listáról lásd: 2.4 Események, 65. oldal.

Š	Útvonal	A kiválasztott sorban található készülék (munkatárs) aznapi útvonalát jeleníti meg. Csak akkor használható, ha a táblázat egy nap (például ma vagy tegnap) adatait tartalmazza, és nem az Összesen mező van kijelölve. Az útvonalat elejét és végét zöld, illetve piros zászlók jelzik, ez üzemeltetések helyén látható a napon belüli időpont, és nyilak jelzik a szaggatott vonalak végén az irányt.
		Ha új útvonalat rajzolunk ki a térképre, akkor a korábbiak törlésre kerülnek. Az éppen kirajzolt útvonalat a térkép felső eszköztárán található, itt látható, világos narancssárga színnel megjelenő gombbal lehet.
Ô	Távoli fotók megjelenítése	Ezzel a funkcióval a kiválasztott sorban található készülék (munkatárs) olyan fotóit lehet megjeleníteni, ahol a fotó készítése az objektumtól egy méterben megadott limitet elér vagy meghalad. Csak akkor használható, ha a táblázat egy nap (például ma vagy tegnap) adatait tartalmazza, és nem az Összesen mező van kijelölve

Példa útvonal megjelenítésére:



Az első és utolsó üzemeltetés közötti útvonal egyes megállóinál látható az **ott elvégzett üzemeltetés időpontja** napon belül. A helyet jelző pontokon vagy az időpont szövegen **duplán vagy jobb gombbal kattintva megjelenik az ott készített fotó**. Ebben az ablakban a korábbi és későbbi fotókat, egyéb eseményeket is megnézhetjük, lásd: <u>2.6.4</u> <u>Esemény fotók, 73</u>. oldal.

Fontos: Az útvonal vagy a távoli fotók kirajzolásakor a nem érintett objektumok **elhalványulnak**. Az útvonal vagy távoli eltüntetésekor (felső eszköztár fotó gomb) vagy a térkép frissítésekor jelenik meg újra minden.

Példa **távoli fotók** megjelenítésére (a piros fényképezőgép ikonok alatt látható a készülék neve és a fotó rögzítésének időpontja):



A térképen megjelenő **piros fényképezőgép ikonra duplán kattintva vagy jobb egérgomb kattintással megnyithatjuk az ott készült képeket egy ablakban**. Ebben az ablakban a korábbi és későbbi fotókat, egyéb eseményeket is megnézhetjük adatokkal együtt, lásd: **2.6.4 Esemény fotók, 73**. oldal

OTA						
	E Lista	Fényképek (1 db	- kutyapiszok láda - DogBox zöld (175) - ü	zemeltetés - 2019.11.21. 0	5:57	×
		Görgessen lefele, ha t ö	b kép van. Egy képen duplán kattintva a kép beté	iltődik egy új böngésző lapra, onna	n jobb kattintással le is tölthet	δ.
		Esemény adatai				
		Név	Érték		- /	Bejelentés: Aktiv:
		Időpont	2019.11.21. 06:57	A THE		× D 🛛
	Tulajdonos	Készülék	Mórocz Gábor	I A AND		
		Esemény típus	üzemeltetés		品語 一	
		Bejelentés tipus		100 1	高級田 (1996)	
		Fotók száma	1		175	
		Objektum név	175	Came I	· And	
		Objektum típus	kutyapiszok láda	To make and		
		Objektum altipus	DogBox zöld	COM NUM	Part 1	is Aktiv
		Szektor		A Part Chan		de≊ @ ⊂
		Megfigyelt állapot				de la companya de la comp
		Megjegyzés				
		Tulajdonos	XIV. kerület	Real Property in	An en el	
		Szolgáltató	Green Brothers Kft.	- 10 V	The second	
		The second s		and the second se		

2.3.4 Üzemeltetési jelentés



Az Üzemeltetési jelentés egy tetszőleges időszakra összesíti az üzemeltetési események és az elkészített fényképek darabszámát. A gombok segítségével vagy a dátum választóval adjuk meg az időtartamot (az első nap 00:00 órától az utolsót követő nap 00:00 óra előttig fognak beleesni az események), és igény szerint adjunk meg további feltételeket, hogy mi szerepeljen a kimutatásban. (Ha egy választó lista tartalmát az Xszel töröljük, akkor ezt azt eredményezi, hogy az érintett adat alapján nem akarunk szűrni, tehát minden elemet tartalmazni fog a kimutatás).

Az elérhető gombok:

Ö	Ma Tegnap Jelen hét Előző hét Jelen hónap Előző hónap Teljes év	Kitölti a dátum mezőket, amik behatárolják a lekérdezés időszakát. A gombok megnyomása után lehetőségünk van tovább finomítani a kezdő vagy utolsó napot. A kezdő nap és az utolsó napi is teljes egészében bele fog esni a kimutatásba. Ezek megnyomásakor az alsó táblázat automatikusan frissül
C	Visszavonás	Visszaállítja alapértelmezettre a szűrő feltételeket.
×	Letöltés	A kitöltött szűrő feltételek alapján elkészíti a Microsoft Excel táblázatot.
⊞	Megjelenítés táblázatban	A szűrő mezők alatt egy táblázatban megjeleníti az eredményeket.

A **Megjelenítés táblázatban** gomb megnyomása után alul táblázatban láthatjuk a lekérdezés eredményét. Ez a legfontosabb adatokat tartalmazza, az Excel táblázat sok esetben bővebb, részletesebb. Ha megváltoztatjuk a szűrő feltételeket, újra meg kell nyomni a gombot, vagy frissíteni kell. Az elérhető gombok:

\mathbb{C}	Frissítés	Újra betölti a táblázat tartalmát, például, ha megváltoztattuk a szűrő feltételeket.
Į		Megjeleníti a kiválasztott sorban összegzett események listáját egy felugró ablakban. Ugyanezt elérhetőjük a táblázat első oszlopában található ikonra kattintva vagy a táblázat során duplán kattintva .
\checkmark	Események	Az Összesen és az Átlag mezőre is érvényesek a fentiek, ebben az esetben minden, a táblázatban összegzett esemény meg fog jelenni.
		Az ablakban megjelenő listáról lásd: 2.4 Események, 65. oldal.

Az **Üzemeltetési jelentés** megjelenésekor automatikusan megjelenik az alsó táblázat, ami alapértelmezésben a mai nap adatait foglalja össze. Ha változtatjuk a szűrő feltételeket, akkor a **Megjelenítés táblázatban** vagy a táblázat feletti **Frissítés** gombbal újra be kell töltenünk a tartalmát.

A Letöltés gomb megnyomására elkészülő Excel fájl tartalmazza a szektorok szerinti bontást is:

H	ome Insert Dr	aw Page	Layout F	ormulas	Data Re	eview Vie	ew				🖻 Share	Comme	nts
1000	Paste S B	nri I <u>U</u> ∽∣	12 	• A* A* • <u>A</u> •	Alignment	∽ Number	E Co Fo Ce	nditional For rmat as Table II Styles ~	matting v	Cells	C v Editing	Ideas	
43	a ‡ × ✓ A	fx ∣kutyap B	iszok láda C	D	E	F	G	н	1	J	K	L	
1			Összesen		szekta	or 02	szekt	or 04	szekt	or 09	szekt	or 11	_
2	Típus	Objektumok	Események	Fotók	Objektumok	Események 0	bjektumok	Események	Objektumok	Események	Objektumok	Események	
3	kutyapiszok láda	157	1519	1532	79	734			50	442	28	343	
1	hulladékgyűjtő	265	2813	2833	126	1155	1	1	89	775	49	882	
5	Összesen	422	4332	4365	205	1889	1	1	139	1217	77	1225	
5													
7	Tulajdono	s: XI. kerület			-								
3	Szolgáltato	ó: összes											
9	Típu	s: összes											
0	Kezdő dátum	n: 2019.10.01.											
1	Befejező dátum	1: 2019.10.31.											
2		1											
1	Üzemelteté:	si jelentés	+										

2.3.5 Üzemeltetési napló

Szűrő felt	ételek	Időszak k	ijelölő gombok	Letöltés Exce	el fájlként	Megjeler	nítés táblázatban
		× +	\	/			
	.nu		Falbacrost Terri	Felhasználó	er Össeres	v V Szeditató	
UTH	Q MIELIA KI		Temperation Text	injoono.	0.53(6)	- A Statute	
မြှာ Térkép	🕀 Áttekintés	茫 apot 🏾 🗋 Készű	ilék jelentés <u>Lilil</u> Üzemei, tési jelei	ntés 🛱 Üzemeltetér napló	🗞 Locsolási jelentés	D Esem/ iy lista	
) Információ	Ez a jelentés egy a	adott időszakra teljesítése	ket, az egyes napokon ténylegeset mes	történt üzemeltetések is a feltöltött	fotók számát gyűjti össze.	Válazy zon ki igény szerinti s	szűrési feltételeket, de akár mindent
力 Események	így hagyhat, és ak formátumban lető	kor mindent tartak azni fog óltődik, a Megjelenit, s táb	a kimutatás. Az időszak kiválasztharó a lázatban gomb hatására az adatoka a	i lenti gombokkal vagy kezdő és vég a lenti táblázatban fogy látni.	dátum megadásával is. A l	Let ntés gomb megnyomá	sára a kért lista Excel fájl
🐒 Területek	Idžensk (dótumtól	diturciele	Objekture t/mire	Tulsidanasi		Control to the	
중 Kutyapiszok ládák	2020.02.17	- datumig):	Disertes	iulajdonos:	-	Szorgantato:	
🖞 Hulladékgyűjtők	2020.02.17.		L MARCA			A 000000	
🕏 Kutyafuttatók	_				STATES AND DESCRIPTION		
=3 Kutyajátékok			🖿 Ma 📋 Tegnap	Jelen het	jelen onap 🛛 🗖 Elő.	zo honap	
🖇 Kutya ivókutak			5 Visszav	onás 🕅 Letöltés 🌐 Megjele	nités táblázatban		
🕈 Játszóterek		7	🛛 Frissitás 🥅 Események				
🔓 Játékok		E.				1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1	
🏠 Facsoportok		-	Dátum	Objektumok	Uzemeltetések	Fotók	
þ Fák		G	2020.02.17.	1002	1017	1019	
📱 QR készítés		G	う 2020.02.18.	1421	1448	1460	
Beállítások		6	2020.02.19.	948	1012	1012	
→ Kilépés		Ē	う 2020.02.20.	1421	1456	1461	
		Ĝ	力 2020.02.21.	1190	1239	1246	
		1	j Összesen	5982	6172	6198	
		L	li Átlag	1196	1234	1240	

Az Üzemeltetési napló az adott időszakra vonatkozóan napra bontva összesíti az elvégzett üzemeltetések és az elkészített fotók számát. A gombok segítségével vagy a dátum választóval adjuk meg az időtartamot (az első nap 00:00 órától az utolsót követő nap 00:00 óra előttig fognak beleesni az események), és igény szerint adjunk meg további feltételeket, hogy mi szerepeljen a kimutatásban. (Ha egy választó lista tartalmát az X-szel töröljük, akkor ezt azt eredményezi, hogy az érintett adat alapján nem akarunk szűrni, tehát minden elemet tartalmazni fog a kimutatás)..

Az elérhető gombok:

Ö	Ma Tegnap Jelen hét Előző hét Jelen hónap Előző hónap Teljes év	Kitölti a dátum mezőket, amik behatárolják a lekérdezés időszakát. A gombok megnyomása után lehetőségünk van tovább finomítani a kezdő vagy utolsó napot. A kezdő nap és az utolsó napi is teljes egészében bele fog esni a kimutatásba.
C	Visszavonás	Visszaállítja alapértelmezettre a szűrő feltételeket.
×	Letöltés	A kitöltött szűrő feltételek alapján elkészíti a Microsoft Excel táblázatot.
	Megjelenítés táblázatban	A szűrő mezők alatt egy táblázatban megjeleníti az eredményeket.

A **Megjelenítés táblázatban** gomb megnyomása után alul táblázatban láthatjuk a lekérdezés eredményét. Ez a legfontosabb adatokat tartalmazza, az Excel táblázat sok esetben bővebb, részletesebb. Ha megváltoztatjuk a szűrő feltételeket, újra meg kell nyomni a gombot, vagy frissíteni kell. Az elérhető gombok:

$\zeta_{\mathcal{L}}$	Frissítés	Újra betölti a táblázat tartalmát, például, ha megváltoztattuk a szűrő feltételeket.
Es		Megjeleníti a kiválasztott sorban összegzett események listáját egy felugró ablakban. Ugyanezt elérhetőjük a táblázat első oszlopában található ikonra kattintva vagy a táblázat során duplán kattintva .
	Események	Az Összesen és az Átlag mezőre is érvényesek a fentiek, ebben az esetben minden, a táblázatban összegzett esemény meg fog jelenni.
		Az ablakban megjelenő listáról lásd: 2.4 Események, 65. oldal.

Az **Üzemeltetési napló** megjelenésekor automatikusan megjelenik az alsó táblázat, ami alapértelmezésben a Jelen hét adatait foglalja össze. Ha változtatjuk a szűrő feltételeket, akkor a **Megjelenítés táblázatban** vagy a táblázat feletti **Frissítés** gombbal újra be kell töltenünk a tartalmát.

A Letöltés gomb megnyomására elkészülő Excel fájl tartalmazza a szektorok szerinti bontást is:

Home Paste A3 A3 2 2 3 201 4 201 5 201 6 201 7 201 8 201 8 201 8 201 8 201 9 9 200	Insert . X . X . X . X . X . X . X . X	Draw P Calibri B I U · fx 2 B Objektumok	Page Layout	Formulas	Data	Review Y ≡ ∰ × ≣ ∰ ×	Custom	v	Cond	itional Formatting	v 🗇 In	cart v	🖻 Share	Comments
Paste A3 1 2 3 201 4 201 5 201 6 201 6 201 8 201 9 201 9 201 9 201 9 201 1 201 201 201 201 201 201	x ↓ × A Dátum 19.10.02. 19.10.03. 19.10.04	Calibri B I U · ✓ fx 2 B Objektumok	v 12 v 12 v 019.10.02 c			= ╬ * = ⊡ *	Custom	~	Cond	itional Formatting	v 🔚 In	sort v	0	7
Paste A3 1 2 3 4 201 4 201 5 201 6 201 7 201 8 201 9 201	A Dátum 19.10.02. 119.10.03.	B I U · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	• 🖽 • . 019.10.02 c	<u>∞</u> • <u>A</u> •			- 01		FIRE From				V. 1	7
A3 1 2 1 3 2 0 3 2 0 1 4 2 0 1 5 2 0 1 6 2 0 1 7 2 0 8 2 0 1 9 2 0 1	A Dátum 19.10.02.	√ fx 2 B Objektumok	019.10.02 C	0			· %	9 50 30	Cell S	ityles v	E F	ormat ~	Editing Ide	las
1 2 3 201 4 201 5 201 6 201 7 201 8 201 9 201 9 201 9 201 9 201 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	A Dátum 119.10.02. 119.10.03.	B Objektumok	с	0										
1 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Dátum 19.10.02. 19.10.03.	Objektumok	CONTRACTOR OF THE OWNER	U	E	F	G	н	1	J	к	L	м	N
2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Dátum 19.10.02. 19.10.03.	Objektumok	Osszesen	1	szek	tor 01	szekt	or 02	szekt	or 03	szekt	or 04	szek	tor 05
3 20: 4 201 5 201 6 201 7 201 8 201 9 201	19.10.02.		Üzemeltetések	Fotók	Objektumok	Üzemeltetése	k Objektumok	Üzemeltetések	Objektumok	Üzemeltetések	Objektumok	Üzemeltetés	sek Objektumok	Üzemeltetések
4 20: 5 201 6 201 7 201 8 201 9 201	19.10.03.	143	144	144	143	144	Sector Constraints	a second a second second second	And the second second second		122.00 11 C 122.00 C 10 C			and the second second second
5 20: 6 201 7 201 8 201 9 201	19 10 04	39	39	39			39	39						
6 201 7 201 8 201 9 201		145	146	146	145	146					79	79		
7 203 8 201 9 201	19.10.06.	43	43	43			43	43	49	49			41	41
8 201 9 201	19.10.07.	145	146	146	145	146					81	81		
9 201	19.10.08.	42	42	42			42	42	50	51			43	44
	19.10.09.	146	147	147	146	147					83	85		
10 201	19.10.10.	43	43	43			43	43	49	49			42	42
11 201	19.10.11.	147	153	153	147	153					81	82		
12 201	19.10.12.	5	5	6	5	5			49	49	5	5	42	42
13 201	19.10.14.	148	149	149	148	149					14	15		
14 201	19.10.15.	43	43	43			43	43	50	50			42	42
15 201	19.10.17.	148	148	155	148	148					92	92		
16 201	19.10.18.	43	43	45			43	43						
17 201	19.10.20.	49	50	50					49	50	94	95	39	39
18 201	19.10.21.	151	151	152	151	151							43	43
19 201	19.10.22.	43	43	45			43	43						
20 201	19.10.24.	151	151	154	151	151					93	93		
21 201	19.10.25.	43	43	45			43	43						
22 201	19.10.27.	50	50	50					50	50	94	94	32	33
23 201	19.10.28.	148	149	155	148	149							43	44
24 203	19.10.29.	43	43	45			43	43				-		
25 201	19.10.30.	151	153	159	151	153					94	94		
26 201	19.10.31.	43	43	46			43	43						
27 05	sszesen	2152	2167	2202	1628	1642	425	425	346	348	810	815	367	370
28	Atlag	89,67	90,29	91,75	135,67	136,83	42,50	42,50	49,43	49,71	73,64	74,09	40,78	41,11
29	* 1.1.1													
30	rulajdonos:	Ani. Kerulet												
10	Szoigaitátó:	Green Brothers	KIL.											
22	Tipus:	2010 10 01											-	
24	Dátumia:	2019.10.01.												
26	Datumig:	2019.10.31.												
26														
4 1	Teljesít	tési jelentés	+											

2.3.6 Locsolási jelentés

Szűrő felté	telek	Idősz	ak kije	lölő gombok	Letöltés Excel fáj	ilként Megjelenítés	Megjelenítés táblázatban			
ATD 🔶 🔍 🗢		× +								
← → C è qta	.hu					۰۰ ۱	🔄 🗌 🌧 Incognito 🚦			
💮 ОТА	d Menü ki			Felhas máló: Tesz	t Felhasználó jajdonos:	összes 🗢 🗙 Izolgáltató:	összes 🗢 🗙			
🕀 Térkép	🕀 Áttekintés	¥⊟ Állapot	Készülék j	elentés <u>[.ll]</u> Üzen eltetési jele	ntés 🛱 Üzemeltetés napló 👌 Loo	csolási jelentés 😗 Eserveny lista				
 Információ 	Ez a jelentés ezv ar	dott időszakra a	a locsoláso kan	orsolatos információkat összesíti. V	álasszon ki igény szerint, zűrési feltételeket, i	de akár mindent így harzhat, és akkor mindent tart	almazni fog a kimutatás. Az			
🛱 Események	időszak kiválasztha adatokat a lenti táh	tó a lenti gomb	ookkal vagy a k látni	dő és vég dátum megadásáva is.	A Letöltés gomb megnermására a kért lista B	excel fáji formátumby rietöltődik, a Megjelenítés i	táblázatban gomb hatására az			
😭 Területek	TIPP: A Letöltés m	egnyomására e	elkészülő Excel fá	iji rézertesebb adatokat tartalmaa	facsoport és jármű szerinti bontásokat is.					
😽 Kutyapiszok ládák	ldőszak (dátumtól -	dătumig):		Jármű:	Tudjdonos:	Szolgáltató:				
🕅 Hulladékgyűjtők	2020.02.17.	E 2	020.02.23.	Összes 🗎	× sszes	🗢 🗙 összes	~ X			
쑴 Kutyafuttatók										
٤==3 Kutyajátékok				🛱 Ma 📋 Tegnap	📋 Jelen hét 🤳 🛉 Előző hét 📋 Jelen	h nap 📋 Előző hónap				
🗴 Kutya ivókutak				(C) Vicenzy	nonár 🕞 Laráltár 🎹 Magialanítár til	histop				
🕆 Játszóterek				J VISSZAV	onas 🗶 Lecones 🌐 megleterines can	hazatuan				
🚓 Játékok			C Fr	issítés						
A Facsoportok				Dátum	Viz (liter) Facsoportok				
🗘 Fák			0°o	2020.02.17.	22448	4				
QR készítés			0°o	2020.02.18.	902	2				
Beállítások			0%	2020.02.19.	200	1				
[→ Kilépés			Σ	Összesen	23550	7				
			Last	Átlag	7850	2				

A Locsolási jelentés naponként összegezi a kilocsolt víz mennyiségét és a locsolt facsoportok számát. Az így elkészült Excel fájl tovább feldolgozásával szinte bármilyen összesítés, kimutatás elkészíthető. Igény szerint adjunk meg szűrő feltételeket, időszakot stb., és a Letöltés gombbal indítsuk el az Excel fájl elkészítését.

Megjegyzés: Ha hosszú időszakot adunk meg szűrés nélkül, akkor az Excel többezer, akár több tízezer soros is lehet, emiatt lassan készülhet el, vagy akár sikertelen is lehet az exportálás.

Az elérhető gombok:

Ö	Ma Tegnap Jelen hét Előző hét Jelen hónap Előző hónap Teljes év	Kitölti a dátum mezőket, amik behatárolják a lekérdezés időszakát. A gombok megnyomása után lehetőségünk van tovább finomítani a kezdő vagy utolsó napot. A kezdő nap és az utolsó napi is teljes egészében bele fog esni a kimutatásba.
C	Visszavonás	Visszaállítja alapértelmezettre a szűrő feltételeket.
×	Letöltés	A kitöltött szűrő feltételek alapján elkészíti a Microsoft Excel táblázatot.
⊞	Megjelenítés táblázatban	A szűrő mezők alatt egy táblázatban megjeleníti az eredményeket.

2.3.7 Esemény lista

	Szűrő felté	ételek	Idős	szak kij	elölő	gombol	c Le	töltés Ex	cel fájlké	nt			
ATQ 💿 🔍 🔍 🔍		+					-						
< → C ● q	ta.hu									م	* 🖂 🤇	Incognito	
	d Menü ki			Felhasznál	ó: Te	szt i Uhasználó	Tulajdono	is: ös es	~ ×	Szolgáltató:	összes	Q	×
ြာ Térkép	🕀 Áttekintés	¥⊟ Állapot	📘 . fszülék jelen	tês <u>Lili</u> Üze	emeltetési je	elentés 🗇 Üzi	meltetési napló	🗞 Locsr åsi jelent	iés 🕤 Esemény	lista			
 Információ 	Itt lekérdezheti eg	y tetszőleges idős	zak esemén. Vistáj	át. Válasszon ki	igény szerint	ti szűrési feltéte ak	et, de akár mindent í	gy hagy at, és akkor i	telies listát fog kapni.	Az időszak kivál	asztható a lenti s	zombokkal vagy	zy a
🗇 Események	kezdő és vég dátu	m megadásával is	. A Letöltés ga ab	megnyomásár	a a kért lista	Excel fájl formátu	ban letöltődik.						
😭 Területek	Esemény típus:		Bejelentés:			Objektum típus:		fulajdonos:		Szolgáltató:			
员 Kutyapiszok ládák	összes	⇒ 3	K ÖSSZES		~ X	összes	~	× összes		összes		₽	×
🕅 Hulladékgyűjtők	Aktív:	Id	lőszak (dátumtól	- dátumig):									
쑴 Kutyafuttatók	aktív	⊳ X	2020.02.01.		2020.02.29	Ê	🗎 Mai nap	📛 Tegnapi nap	🛱 Jelen hét 📋	Előző hét 📋	Jelen hönap	🗎 Előző hóna	ар
🖂 Kutyajátékok													
🗴 Kutya ivókutak						り Visszav	onás 🔀 Letölté:	s					
🍄 Játszóterek						_		_					
🚓 Játékok													
Facsoportok													
င္မာ Fak													
📲 QR készítés													
👸 Beállítások													
[→ Kilépés													
													_

Az **Esemény lista tételesen lekérdez tetszőleges szempontok alapján szűrve minden eseményt.** Az így elkészült Excel fájl tovább feldolgozásával szinte bármilyen összesítés, kimutatás elkészíthető. Igény szerint adjunk meg szűrő feltételeket, időszakot stb., és a **Letöltés** gombbal indítsuk el az Excel fájl elkészítését.

Megjegyzés: Ha hosszú időszakot adunk meg szűrés nélkül, akkor az Excel többezer, akár több tízezer soros is lehet, emiatt lassan készülhet el, vagy akár sikertelen is lehet az exportálás. Érdemes mindig inkább egy kellően behatárolt időszakra kérni le a listát.

Az elérhető gombok:

Ö	Ma Tegnap Jelen hét Előző hét Jelen hónap Előző hónap Teljes év	Kitölti a dátum mezőket, amik behatárolják a lekérdezés időszakát. A gombok megnyomása után lehetőségünk van tovább finomítani a kezdő vagy utolsó napot. A kezdő nap és az utolsó napi is teljes egészében bele fog esni a kimutatásba.
C	Visszavonás	Visszaállítja alapértelmezettre a szűrő feltételeket.
X	Letöltés	A kitöltött szűrő feltételek alapján elkészíti a Microsoft Excel táblázatot.

Az elkészült Excel fájl tartalma:

ne	Insert Dr	aw Pag	e Layout F	ormulas	Data Re	view V	iew								🖻 Share	Commer
te	Calib Calib	ri I <u>U</u> ∽	• 12 Ⅲ • 1 <u> </u>	• A* A* • <u>A</u> •		= ⁸ ₽ * ≡ ⊡ * %	Genera	al % 9	v 00. 00	E Con Form Cell	ditional Formatting ∽ nat as Table ∽ Styles ∽	Delete	× Σ • • ↓ • ×	Sort & Filter	↓ Find & Select	5 Ideas
	\$ × ×	fx 2419														
A		c	D	E	1	G	н	1	1		к	L.	м	N	0	P
emény B	 Időpont 	Esemény tipus	Bejelertés	Tipus	Altipus	Asonositó	V Nev 1	 Fatók 	fistelt állaj	pot 🔽	Megjegyzés 🗸	Tulajdonos 💌	Szolgáltató	 Aktiv 	Készülék #	Készülék név
2419	2019 10.01 06/29	Conseillates		kutyapiszok lada	SUED sárea	81232	K73	1				N. Kerulet	Parkferntarto KR.		100023	Kárpáti László
2423	2019.10.01.06:31	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sarga	31228	K77	1				XI. kerület	Parkfenntartó KR.		100023	Kárpáti László
2424	2019.10.01. 06:33	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31249	1054	1				XI. kerület	Parklenntartó Kft.	х.	100023	Kärpäti Läszló
2426	2019.10.01. 06:40	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31248	K62	1				XI. kerület	Parklenntartó Klt.	ж	100023	Kárpáti László
2428	2019.10.01.06:48	toemeltetés		kutyapiszok láda	Dogilos kék	31225	K60	1				IO. Rerület	Parkfenntartó KR.		100023	Karpati László
2430	2019.10.01.06:51	usemeitetés (isemeitetés		kutyapiszok láda	SULD sarga	31627	K804	1				N. Kerulet	Parktenntarto KR.		100023	Karpati Laszó
432	2019.10.01.07.09	werneitetés		kutyapiszok láda	DogBos kék	31274	852	1				N. kerület	Parkfeontartó Kh		100023	Kárpáti László
2435	2019.10.01.07:14	Germeltetés		kutyapiszok láda	DogBos kék	31223	KS6	1				X). kerület	Parkfenntartó KR.	*	100023	Kárpáti László
1441	2019.10.01.07:28	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31213	K53	1				XI. kerület	Parkfenntartó KIt.	×	100023	Kárpáti László
1443	2019.10.01. 07:32	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31214	KS4	1				X). kerület	Parkfenntartó KIt.	×.	100023	Kárpáti László
1446	2019.10.01. 07:42	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31611	5019	1				XD. kerület	Parklenntartó KIt.		100023	Kärpäti Läszló
2667	2019.10.01.07.45	Commentation		kutyapiszok lada	Solo sarga	31012	5020	1				N. Keruet	Parktenitarto KR.		100023	Karpaci Lasso
2450	2019.10.01.07.52	Gemeltetés		kutyapiszok láda	DogBos kék	31219	647	1				XI. kerület	Parklenntartó KR.		100023	Kárpáti László
1451	2019.10.01.07:54	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31218	K48	1				X0. kerület	Parkfenntartó KR.	*	100023	Kárpáti László
1452	2019.10.01.07:55	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31217	K49	1				X). kerület	Parkfenntartó KR.		100023	Kárpáti László
2457	2019.10.01. 08:08	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31216	K51	- 1				XI. kerület	Parklenntartó KR.	ж	100023	Kärpáti László
1459	2019.10.01.08:27	Gemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31215	KSS	1				XI. Rerület	Parkfenntartó KR.	×	100023	Karpáti László
2463	2019.10.01. 10.55	Gaemelitatás		kutyapiszok láda	SULO sárea	31645	5016	1				N. kerület	Parkfeontartó KR.		100023	Kárpáti László
2468	2019.10.01. 11:02	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sárga	31598	K203	1				30. kerület	Parkfenntartó KR.	*	100023	Kárpáti László
2470	2019.10.01. 11:07	Gzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31651	K823	1				X). kerület	Parkfenntartó KR.	*	100023	Kárpáti László
2471	2019.10.01. 11:11	üzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	\$1595	K209	1				XI. kerület	Parkfenntartó KR.		100023	Kárpáti László
2472	2019.10.01. 11:13	üzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31596	K208	- 1				XI. kerület	Parkfenntartó KIt.	ж	100023	Kárpáti László
2474	2019.10.01. 11:17	uzemeltetes		kutyapiszok lada	SULO sarga	31417	K210	1				X0. kerület	Parkfenntarto KR.		100023	Karpati Laszlo
2470	2019.10.01.11:24	Gaemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31516	K205					N. kerület	Parklenntartó KR.		100023	Kárpáti László
2481	2019.10.01. 11:36	Gzemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sárga	31514	1135	1				XI. kerület	Parklenntartó KR.	*	100023	Kárpáti László
2482	2019.10.01. 11:37	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sárga	31515	K205	1				10. kerület	Parkfenntartó KR.	ж	100023	Kárpáti László
2490	2019.10.01.11:50	üzemeltetés		kutyapiszok láda	SULD särga	31636	8821	1				X). kerület	Parkfenntartó KR.	×	100023	Kárpáti László
2491	2019.10.01. 11:50	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31635	K820	1				X). kerület	Parkfenntartó KR.		100023	Kárpáti László
2495	2019.10.01. 11:53	Gemeitetes		kutyapiszok lada	Dogbox kek	31634	K819	1				X), Kerulet	Parktenntarto KR.	*	100023	Karpati Laszio
2498	2019.10.01. 12:02	(pemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sarga	31380	5026	1				N. kerület	Parkfenntartó Kh.		100023	Kárpáti Láuló
2503	2019.10.01. 12:16	Gzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31518	K204	1				XI. kerület	Parkfenntartó Kħ.	*	100023	Kárpáti László
2505	2019.10.01. 12:19	Gzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31303	K822	1				10. kerület	Parkfenntartó Kit.	ж	100023	Kárpáti László
2509	2019.10.01. 12:29	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31404	K220	1				10. kerület	Parkfenntartó KR.	х	100023	Kárpáti László
2512	2019.10.01. 12:38	uzemeltetés		kutyapiszok láda	SULD särga	31406	K218	1				R. Rerület	Parkfenntartó Kft.	8	100023	Karpati László
1534	2019.10.01. 12:41	(pameltatés		kutyapiszók láda	Cognes 2018	30472	72	1				R. Kerulet	Green prothers KR.		100024	Morocz Gabor
1517	2019.10.01. 12:45	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sarga	31508	5030	1				XI. kerület	Parkfenntartó Kh		100023	Kárpáti László
2518	2019.10.01. 12:58	Gemeltetés		kutyapiszok láda	Dogilos kék	31593	K213	1				10. kerület	Parkfenntartó Kft.		100023	Kárpáti László
2519	2019.10.01. 12:58	Gemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31594	K212	1				10. kerület	Parklenntartó KR.	х.	100023	Kárpáti László
2521	2019.10.01. 13:02	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31513	K214	1				10. kerület	Parklenntartó KR.	*	500023	Kárpáti László
2529	2019.10.01. 13:12	Conneltatés (Innenétatés		Rutyapiszok láda	SULD särga	31511	1120	1				N. Rerület	Parkfenntartó KR.	*	300023	Karpati László
3532	2019.10.01.13:35	(permeteries		kutyapiszok láda	SULD sarga	31398	\$607	1				N. kerület	Parkfeontartó K th		100023	Karpeli Lasto
2541	2019.10.01. 13:47	üzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31648	5028	2				XI. kerület	Parklenntartó Kft.		100023	Kárpáti László
2543	2019.10.01. 13:49	Gemeitetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31650	5029	1				XI. kerület	Parklenntartó Kft.	×	100023	Kárpáti László
2551	2019.10.01. 14:29	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULD sárga	31302	¥361	1				XI. kerület	Parkfenntartó Kit.	х	100023	Kárpáti László
1552	2019.10.01. 14:31	Gremeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31613	5021	1				10. kerület	Parkfenntartó Kft.		100023	Karpáti László
2355	2019.10.01. 14:36	(permeitertes		kukyapiszok tada kutyapiszok táda	Doeffers kék	31046	K120	1				N. Kerület	Park lenntarto KR.		100023	Karpeli Lässiö
2559	2019.10.01. 14-44	Gemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31642	K811	1				XI. kerület	Parkfenntartó KR.		100023	Kárpáti László
2562	2019.10.01. 14:48	üzemeltetés		kutyapiszok láda	DogBox kék	31327	K124	1				10. kerület	Parklenntartó Kft.	X	100023	Kárpáti László
2563	2019.10.01. 14:49	üzemeltetés		kutyapiszok láda	SULO sárga	31328	K125	1				10. kerület	Parkfenntartó Kħ.	ж	100023	Kärpáti László
Mr.co.		Paramatica da		Stational and	PULA stars	317.73						W. Lastink	Paul deserved of 10th		100033	Mitsudie I doubl
6 I I I	Esemeny lis	ta +														

2.4 Események

A főmenüből az **Események** megnyomásával jelenik meg az eseményeket kezelő felület, ahol különböző szűrésekkel tudjuk keresni, válogatni az eseményeket, megtekinteni a hozzájuk tartozó képeket, illetve korlátozott módon szerkeszteni is tudjuk ezeket.



Az események lista a felhasználói felület leírásánál ismertetett általános kereső és táblázat részből áll, ennek leírását lásd: 2.1.8 Listák, 14. oldal. A lista alapértelmezésben a legfrissebb eseményeket tartalmazza elől, de az **Időpont** és **Név** mezők fejlécére kattintva a rendezést meg tudjuk változtatni:

	sta szurese	Megnyitot	т објектит	Esen	neny sor leny	itva ivien	iu jobb kati	tintasra
🔍 🌒 🍈 QTA	×	🔹 QTA Мар	×					
→ C 🗎 qta.	.hu						🕲 🖈 😒 🛛	👼 Incognito
💮 отя	d Vienü ki		Felhasználó: Te	zt Felhasználó	Tulajo nos: XI. keri	ilet v X Szolg	záltató: sszes	₽
Térkép	🖽 Lis 🗎 🗊 5070	×						
Információ								
Események	☑ Keret is							4
lerületek	Azonosito:	Esemeny tipus:	Bejelentés:	Objel	ctum lipus:	Objektum név:	Keszülek lev:	
Kutyapiszok ládák	-	osstes	V X OSSZES	× × 055		^	Karpatriniszio	
Hulladékgyűjtők	Dâtumtól:	Dâtumig: Idősz	ak: Tul	ajdonos:	Szolgáltató:	Megjeg	yzés:	Aktiv:
lutyafuttatók	2020.02.06.	2020.02.06. ma		. kerulet	osszes	⇒ ×		R
Kutyajátékok				😽 Keresés törlése	T Keresés			
Kutya ivókutak	🖶 Lista							
látszóterek	[V] eroria							
látékok	📰 QR kód listához ada	ás [🕅 Letöltés						
átékok Facsoportok	Típus	ás 🖹 Letöltés Objektum típu:	Név	ldőpont ↓	Készülék	Megjegyzés	Aktív	
átékok Facsoportok Fák	Image: Constraint of the second secon	ás 🕅 Letöltés Objektum típu: hulladékgyűjtő	Név 5071	Idōpont ↓ 2020.02.06. 11:47	Készülék Kárpáti László	Megjegyzés	Aktív	6 6 6
átékok acsoportok ák)R készítés	QR kód listához ada Típus üzemeltetés Fotók: 1 Esemény	ás Letöltés Objektum tipu: hulladékgyűjtő #: 85055 Objektum #: 41421 Altipu	Név 5071 s. zöld henger Tulajdor	Időpont ↓ 2020.02.06. 11:47 os: XI. kerület Szolgáltato	Készülék Kárpáti László 5: DeerGarden Kft. Szektor:	Megjegyzés 11 Észlelt állapot: App verzió: 1	Aktív V 11 Fr	5 (C) (C) (C)
átékok acsoportok ák 9R készítés Beállítások	QR kód listához ada Típus uzerneltetés Fotók; 1 Esemény úzerneltetés	ás k Letöltés Objektum típu: hulladékgyűtő #: 85055 Objektum #: 41421 Altipi hulladékgyűtő	Név 5071 s: zöld henger Tulajdor 5070	Időpont ↓ 2020.02.06. 11:47 os: XI. kerület Szolgáltat 2020.02.06. 11:45	Készülék Kárpáti László 5: DeerGarden Kft. Szektor: Kárpáti László	Megjegyzés 11 Észlelt állapot: App verzió: 1	Aktiv Aktiv P Fotók P Térkép	2000
itékok acsoportok ák NR készítés ieállítások ilénér	QR kód listához ada Típus Uzerneltetés Fotők: 1 Esemény úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés	ás k Letöltés Objektum típu: hulladékgyűjtő #: 85055 Objektum #: 41421 Altipi hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő	Név 5071 s: zöld henger Tulajdor 5070 1098	Időpont ↓ 2020.02.06. 11:47 os: XI. kerület Szolgáltati 2020.02.06. 11:45 2020.02.06. 11:42	Készülék Kárpáti László S: DeerGarden Kft. Szektor: Kárpáti László Kárpáti László	Megjegyzés 11 Észleit állapot: App verzió: 1	Aktiv Aktiv Fotók Artickép Artickép Artickép Aktiv	50 20 20 50 20 20 50 20 20 50 20 20 50 20 20 50 20 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50
átékok acsoportok ák)R készítés Jeállítások ülépés	QR kód listához ada Tipus územeltetés Fotók: 1 Esemény územeltetés územeltetés	ás k Letöltés Objektum típu: hulladékgyűjtő #: 85055 Objektum #: 41421 Altipi hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő	Név 5071 s: zöld henger Tulajdor 5070 1098 1099	Időpont ↓ 2020.02.06.11:47 os: XI. kerület Szolgáltati 2020.02.06.11:45 2020.02.06.11:42 2020.02.06.11:41	Készülék Kárpáti László 5: DerGarden Kft. Szektor: Kárpáti László Kárpáti László Kárpáti László	Megjegyzés 11 Észleit állapot: App verzió: 1	Aktiv Aktiv Fotók G: Térkép C: Szerkesztés E: Megnyitás	2000 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00
átékok iacsoportok ják 2R készítés 3eállítások Gilépés	QR kód listához ada Tipus Ozerneltetés Fotók: 1 Esemény Uzerneltetés Uzerneltetés Uzerneltetés Uzerneltetés Uzerneltetés	ás k Letöltés Objektum típu: hulladékgyűjtő #: 85055 Objektum #: 41421 Altipi hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő	Név 5071 Is: zöld henger Tulajdor 1098 1099	Időpont↓ 2020.02.06.11:47 oss: XI. kerület Szolgáltatt 2020.02.06.11:45 2020.02.06.11:42 2020.02.06.11:41 2020.02.06.11:41	Készülék Kárpáti László 5: DeerGarden Kft. Szektor: Kárpáti László Kárpáti László Kárpáti László Kárpáti László	Megjegyzés 11 Észleit állapot: App verzió: 1	Aktiv Aktiv Aktiv Potok Gravita Szerkesztés Megnyitás	2000年1000000000000000000000000000000000
játékok Facsoportok Fák QR készítés Beállítások Kilépés	QR kód listához ad Típus úzerneltetés Fotók: 1 Esemény úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés úzerneltetés	is it Letöttés Objektum típu: hulladékgyűjtő #: 85055 Objektum #: 41421 Altipi hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő hulladékgyűjtő	Név 5071 s: zöld henger Tulajdor 1098 1099 1100 1096	Időpont ↓ 2020.02.06.11:47 cos: XI. kerület Szolgáltati 2020.02.06.11:45 2020.02.06.11:42 2020.02.06.11:41 2020.02.06.11:41 2020.02.06.11:41 2020.02.06.11:43	Készülék Kárpáti László S DeerGarden Kft. Szektor: Kárpáti László Kárpáti László Kárpáti László Kárpáti László	Megjegyzés 11 Észlelt állapot: App verzió: 1	Aktiv Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv P Aktiv Ak	2000 2000 2000 2000 2000 2000 2000 200

Az esemény lista utolsó oszlopában vagy a lista valamelyik során jobb kattintásra megjelenő menüben az alábbi gombok érhetők el:

2	Fotók	Megjeleníti az eseményhez készített fotókat. Lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással és dupla kattintással is le lehet érni.
Ŕ	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott azt az objektumot, amelyikre a sorban lévő esemény vonatkozik.
Ø	Szerkesztés	Szerkesztésre megnyitja a sort helyben. Az események listájában csak a Megjegyzés és az Aktív mező módosítható.
	Megnyitás	Megnyitja azt az objektumot, amihez az adott esemény tartozik. Az események listája mellett, egy külön lapon jelenik meg az objektum űrlapja, ez pontosan az az űrlap, ami egyébként is használatos az objektumokra, részletes leírását lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal. Az űrlap megnyitását a megfelelő soron duplán kattintva is elvégezhetjük.

A lista tetején lévő eszköztár gombjai:

	QR kód listához adás	A táblázat kiválasztott sorában lévő objektumot hozzáadja a QR kód készítés listához, lásd: <mark>2.13 QR készítés, 76</mark> . oldal.
×	Letöltés	A táblázat aktuális tartalmát letölti Microsoft Excel formátumban.

Az események létrejöttéről, az objektumok állapotára gyakorolt hatásáról a bevezetésben részletesen szó volt, lásd: **1.3 Hogyan működik?, 3**. oldal. Az események létrehozására és módosítására speciális szabályok vonatkoznak:

- Eseményt **nem lehet törölni**, csak inaktívvá tenni az **Aktív** jelölőnégyzet kikapcsolásával és az adatok elmentésével.
- Üzemeltetési eseményt és ehhez kapcsolódó fotókat kizárólag a QTA App mobil alkalmazással lehet létrehozni, lásd: <u>4.8 Esemény rögzítése fotóval, 101</u>. oldal.
- Az események pontos időpontját, a készítő eszköz térbeli koordinátáját és más védett adatokat a szerver automatikusan adja, és a felhasználói felületről ezek nem módosíthatók, és nem is mindegyik jelenik meg.
- Ebből az esemény listából nem lehet új eseményt felvenni, csak az egyes objektum űrlapokon, lásd: <u>2.6</u>
 <u>Kutyapiszok ládák, 68</u>. oldal.

2.5 Területek

A főmenüben a **Területek** megnyomásával érhetjük el a területek listáját. A területek keresését végző lista és űrlap nagyban hasonlít az objektumokat kezelő általános felületekkel, ezért ezt itt részletesen nem ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.



A területek lista és űrlap kevesebb adatot tartalmaz, és ezekhez eseményekhez sem tartoznak:

j Térkép	🖽 Lista	21 × 10 21	04 ×							
) Információ Események	😭 Keres	és								
Területek	Azonosító:	Név:	Altípus:		Tulajdo	nos:	Szolgáltató:			Aktív:
Y Kutyapiszok ládák			ÖSSZES		♥ X Össze		7 X ÖSSZES			× 🗷
Hulladékgyűjtők					😽 Keresés törlés	e 🝸 Keresés				
Kutyafuttatók	P2 Lints								-	
Kutyajátékok	LE LISLA									
Kutya ivókutak	+ Új	🖹 Letöltés								
Játszóterek	Azonosító	Név 1	Altipus	Tulajdono	s S	zolgáltató	Terüle	(nm) Publikus	Aktiv	
Parkok	201		szektor				251 11	5 🗌		do la co
	156	01	szektor	XI. kerület	F	arkfenntartó Kft.	2 319	86		age
OR készítés			and and	XI. kerület	F	arkfenntartó Kít.	3 965 3	817		ACO
QR készítés Beállítások	152	02	SZEKLOF							
QR készítés Beállítások	152 155	02 03	szektor	XI. kerület	F	arkfenntartó Kft.	1 164 6	62		d C D
QR készítés Beállítások Kilépés	152 155 153	02 03 04	szektor szektor	XI. kerület XI. kerület	F	arkfenntartó Kft. arkfenntartó Kft.	1 164 (007		420 420

A területek, mint általában a térképi objektumok **csak a térképről hozhatók létre**, a lista feletti eszköztáron lévő **Új** gomb a térképre visz, és rögtön be is állítja a terület létrehozását. Részletesen lásd: 2.2.19 Létrehozás: területek, 42. oldal.

A **területek nem üzemeltetett objektumok**, arra valók, hogy különböző fizikai területeket, térrészeket határozzanak meg munkavégzési és statisztikai szempontból, például a **szektor** altípusú területek a szolgáltató vagy a tulajdonos által meghatározott, teljes területén (jellemzően: kerület) belüli részek.

A bejelentkezett felhasználó vagy egy tulajdonoshoz, vagy egy szolgáltatóhoz tartozik. A terület elsődleges gazdája a létrehozó felhasználó által meghatározott tulajdonos vagy szolgáltató lesz.

Ha a mind a tulajdonos, mind a szolgáltató meg van adva, akkor mindketten szerkeszthetik a területet.

Ha csak a tulajdonos, vagy csak a szolgáltató van megadva, és a **Publikus** mező be van kapcsolva, akkor a terület gazdájával (aki létrehozta) élő szolgáltatási viszonyban lévő partnerek a területet látni fogják a térképen, felhasználhatják a kimutatások és lekérdezések elkészítésekor, de nem módosíthatják azt. Ez akkor hasznos, ha például egy tulajdonos meg akar határozni olyan területeket (például választókerületek), amelyet minden, vele kapcsolatban álló szolgáltatóval láttatni szeretne, de nem akarja, hogy azok módosítani tudják a területet.

2.6 Kutyapiszok ládák

A rendszerben az **üzemeltetett objektumok és területek kezelése egy egységes felhasználói felületen történik**, ezért az itt következő ismertetés nem csak a kutyapiszok ládára, hanem minden egyéb objektumra is vonatkozik. A főmenüből érhetjük el ezeket az objektum kezelő felületeket, az alábbi szövegek egyikére kattintva:

- Kutyapiszok ládák,
- Hulladékgyűjtők,
- Kutyafuttatók,
- Kutyajátékok,
- Kutya ivókutak,
- Játszóterek,
- Parkok.

Megjegyzés: Az adott felhasználó beállításaitól függően a fenti listából egyes elemek hiányozhatnak, és lehetnek olyanok is, amiket itt nem soroltunk fel.

A kezelő felület egy **kereshető listából** (lásd: 2.1.8 Listák, 14. oldal) és az ebből a listából külön lapokon megnyitott **űrlapokból** (lásd: 2.1.9 Űrlapok, 17. oldal) áll.

2.6.1 Lista

A listában a szokásos módon kereshetünk az objektumok között:

			× (+)	_	/	<u>@</u>	*	🔒 I sognito
	d Menü ki	1	Felhasználó: Teszt Fel	Ihasználó Tulajdonos:	XI. kerület 🗢 😒	C Szolgáltató:	Ö552	res 🗢
rkép	Ⅲ lista 员 1135	× よ 1390 ×						
formáció	금 Kei sés							
emények	Név:	Altípus:		Cím, ely:		Be	jelentés:	Akti :
rületek		összes	~	×		0		
ityapiszok ládák	Üzemeltetési állapot:		Üzemeltetés ettől:	Ü emeltetés eddig:	Időszak:		Ūze	meltetés s ha:
illadekgyűjtők	összes			ö	tálasszon válasszon	×	×□	
ityalottatok					Factorilatio			
tvalátékok	Azonosító:	Külső azonosító:	Tulajdonos:		Szoigaitato:			
tyajátékok tya ivókutak szóterek	Azonosító:	Külső azonosító:	XI, kerület	∵ Keresés törlése 🔽 Keresét	 ⇒ X ŏsszes 			~
tyajátékok tya ivókutak szóterek ékok csoportok k	Azonosító: R Lista + Új III QR kód lis	Külső azonosító:	Tulajdonos: XI. kerület	∀ Keresés törlése ▼ Keresér	Szorgantato.			~
yajatekok ya ivókutak izóterek ikok soportok készítés	Azonosító:	Kulső azonosító:	Tulajdonos: XI. kerület Matalatok a térképre Állapot	✓ Keresés törlése ▼ Keresér Cím, hely	v X 0552€5	Bejelentés	Aktív	
yajátékok ya ivókutak szóterek ékok soportok : készítés állítások	Azonosító:	Külső azonosító: tához adás 👔 Letöltés 1 ↑ Altípus IC Madrid (201)	Tulajdonos: XI. kerület Allapot normál	Keresés törtése T Keresér Cím, hely Kende utca 18		Bejelentés	Aktív	▼
yajatekok ya ivókutak szóterek ikok soportok készítés illítások epés	Azonosító:	Kúlső azonosító:	Tulajdonos: XI. kerület Allapot Allapot friss	Keresés törlése Keresér Cím, hely Kende utca 18 Bertalan Lajos utca 17	▼ X 055265 Utolsó üzemeltetés 2020.02.03.11:52 2020.02.06.10.07 11:52	Bejelentés	Aktív	
yajatekok ya ivókutak izóterek ikok soportok i készítés illítások ipés	Azonosító:	Kúlső azonosító: tához adás (1) (2)	Tulajdonos: XI. kerület Killapot Allapot Friss Friss	✓ Keresés törlése Y Keresér Cím, hely Kende utca 18 Bertalan Lajos utca 17 Szerémi út	▼ X 055265 Utolsó üzemeltetés 2020.02.03.11:52 2020.02.06.10:07 2020.02.06.11:04	Bejelentés	Aktív E	↓ </td
tyajatekok tya ivókutak szóterek ékok csoportok k k készítés állítások épés	Azonosító:	Kúlső azonosító: tához adás () Letöltés () ↑ Altípus hC Madrid (20 I) SULO sárga SULO sárga IC Madrid (20 I)	Tulajdonos: XI, kerület Kalalatok a térképre Állapot friss friss normál	✓ Keresés törlése ▼ Keresér Cím, hely Kende utca 18 Bertalan Lajos utca 17 Szerémi út Fraknó utca 32a	▼ X 055265 V 055265 055265 Utolsó üzemeltetés 2020.02.03.11.52 2020.02.06.10.07 2020.02.06.11.04 2020.02.04.11.449 05020.02.04.14.49	Bejelentés	Aktív 2 2 2	↓ <p< td=""></p<>
rtyajatékok trya ivókutak tszóterek tékok csoportok k R készítés tállítások lépés	Azonosító: + Új III QR kód lis Azonosító Név III 31511 1120 III 31520 1166 III 31571 1390 III 31424 1870	Kúlső azonosító: Lához adás () Letöltés () ↑ Altípus 1C Madrid (20 I) SULO sárga IC Madrid (20 I) SULO sárga	Tulajdonos: XI. kerület CBJ Találatok a térképre Áltapot normál friss normál normál	✓ Keresés törlése Y Keresér Cím, hely. Kende utca 18 Bertalan Lajos utca 17 Szerémi üt Fraknó utca 32a Igmándi utca 45-47	▼ X 055225 ↓ 055225 055225 ↓ ↓ 05020000000000000000000000000000000000	Bejelentés	Aktív 2	

A keresési feltételek megadása után a **Keresés** gomb megnyomására a táblázat megjeleníti a megadott feltételek mindegyikének megfelelő adatokat. A feltételek szövegek esetén részben is megadhatjuk, a fenti példában a "K123" nevű objektumra kerestünk. A **Keresés törlése** gomb visszaáll alaphelyzetbe, törli a megadott keresési feltételeket,

így a lista ismét minden, alapértelmezésben megjelenő objektumot tartalmazni fog.

Megjegyzés: alapértelmezésben csak az aktív objektumok látszanak. Ha meg akarunk keresni egy törlés vagy más ok miatt inaktivált objektumot, kapcsoljuk ki a **Keresés** panelen az **Aktív** jelölőnégyzetet, és nyomjuk meg a **Keresés** gombot.

A **Bejelentés** állapotú objektumokra is tudunk szűrni. A **Bejelentés** adat egy összetett szabályok szerint számolt érték, kézzel nem lehet átírni, a rendszer háttérfolyamatok során frissíti ezt az értéket. Részletesen lásd: <u>1.3 Hogyan</u> <u>működik?, 3</u>. oldal.

A lista tetején lévő eszköztár gombjai:

+	Új	Új objektum létrehozása, a térképi felületre ugrik, és ki is választja a megfelelő létrehozó üzemmódot. Részletesen lásd: 2.2.18 Létrehozás, 39. oldal; területek esetében: 2.2.19 Létrehozás: területek, 42. oldal.
	QR kód listához adás	Hozzáadja a listában kiválasztott sort a QR kód készítési listához, lásd: 2.13 QR készítés, 76. oldal.
×	Letöltés	A táblázat aktuális tartalmát letölti Microsoft Excel formátumban.
B	Találatok a térképre	A lista aktuális, szűrt tartalmát megjeleníti a térképen.

A lista soraiban az utolsó oszlopban lévő akció menü vagy egy adott soron jobb kattintásra megjelenő menü gombjai:

B	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott az adott sorban lévő objektumot.
ß	Fotók	Megjeleníti az objektumhoz tartozó eseményekhez készült fotókat, lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással is le lehet érni.
R	Szerkesztés	Szerkesztésre megnyitja a sort helyben. A sorszerkesztőről lásd: 2.1.8 Listák, 14. oldal.
Ŋ	Megnyitás	A sorban lévő adatot külön űrlapon megnyitja, ez a lista mellett egy új lapon történik. Ha már meg van nyitva az adat, akkor csak átugrik oda. Az így megnyitott lapok között tudunk kattintással váltogatni, és a jobb felső sarokban látható X megnyomásával lezárni. (Ha vannak nem mentett adatok a lezárt lapon, akkor figyelmeztetést kapunk.)
×	Törlés	Törli vagy inaktívvá teszi az adatot. Ha nyitva van az űrlapja egy lapon, akkor lezárja.
2.6.2 Űrlap

A listából megnyitott objektum űrlap:

		. ×											
h Terkép	田 Lista 份 1135	ස් ¹³⁹⁰											
) informacio	Azonosító: Név:	Cím, hely:		Állapot:		То	ken:		Be	jelentés:	Aktív:		AIG
Esemenyek	31514 🗘 1135	Bertalan Li	ajos utca 17	friss		▽ X :	2855902472		\$ 🖸		1		Digito
Területek	Altípus:	1	lulajdonos:	Szolgáltató:			Telepítés:		Utolsó i	izemeltete	is:	1	
Kutyapiszok ládák	SULO sárga	~ X	XI. kerület 🗢 🗢	X DeerGarden Kf	t.	⊳ X		Ċ	2020.0	2.06. 10:07	1973 - C	Ö	
Hulladékgyűjtők	Megjegyzés:			Normál (ó	ra):	Figyelm. (d	ira):	Kritikus (óra)		Külső azo	nosító:		
Kutyafuttatók					\$		\$		\$	0001867	7MK		
Kutyajátékok		_		-						_		1	
Rutus holloutak		Visszaunnás	😸 Mentés 🔿 Törlés	QR listához ad	is 🛃 Fot	tók 💭 F	rissités (🔁 Térkép 💙	< Bezárá	s			
Rutya Wokutak		J HEADTOINES			_	-				-			
Játszóterek	🗑 Események	9 1.55.61.61								_			
Játszóterek Játékok	🗟 Események							~					
Játszóterek Játékok Facsoportok	🗑 Események + Új 👔 Letőltés Ese	emény típus: összes		tés tipus: Összes		⊽ X /	iktív:	T					
Játszóterek Játékok Facsoportok Fák	 Események + új la Letöltés Est Típus 	emény típus: összes Bejelentés	v × Bejeler Időpont↓	ités típus: osszes Észleit álla	ipot Ki	⇔ × /	Vativ:	۲ Megje	gyzés			Aktív	
Játszóterek Játékok Facsoportok Fák OR készítés	Események O Constant Services Constant Services Constant Services Constant Services Constant Services	mény tipus: összes Bejelentés	 ∞ × Bejeler Időpont ↓ 2020.02.06.10 	tés típus: összes Észlelt álla 07	ipot Ki	♥ × / észülék árpáti László	Valv:	S Megje	gyzés			Aktív	2
játszóterek játékok Facsoportok Fák QR készítés Beállítások	Események Oj D Letöltés Ese Típus Gremeltetés üzemeltetés	mény tipus: összes Bejelentés		tés tipus: összes Észlelt álla 07 14	npot Ka Ka	♥ X / észülék árpáti László	uktiv: /	۲ Megje	gyzés			Aktív P	<u>a</u>
Játszóterek Játékok Facsoportok Fák QR készítés Beállítások	Esermények Oj D Letöltés Ese Típus Grameltetés üzemeltetés üzemeltetés	emény típus: összes Bejelentés		tés tipus: osszes Êszlelt álla 07 14 58	ipot Ki Ki Ki		skalvo V	€ Megje	gyzés			Aktiv 2 2 2 2	2 2 2
játszóterek Játékok Facsoportok Fák QR készítés Beállítások Kilépés	Esermények Oj D Letöltés Ese Típus üzemeltetés üzemeltetés üzemeltetés üzemeltetés üzemeltetés	emény típus: összes Bejelentés		tés tipus: Összes Észlelt álla 07 14 58 05	ipot Ka Ka Ka Ka	X észülék árpáti László árpáti László árpáti László	Native :	⊘ Megje	gyzés			Aktív 2	ධ ධ ධ ධ ධ
játszóterek játszóterek játékok Fasoportok Fák QR készítés Beállítások Kilépés	Esermények + Új ji Letöltés Ese Tipus E üzemeltetés E üzemeltetés E üzemeltetés E üzemeltetés E üzemeltetés E üzemeltetés	emény típus: összes Bejetentés	∞ × Bejeler Idöpont ↓ 2020.02.06.10 2020.02.02.03.10 2020.02.02.09 2020.02.02.09 2020.01.20.09 2020.01.20.12.7.10 2020.01.27.10	tiés típus: összes Észleit álla 07 14 58 05 28	ipot Ka Ka Ka Ka Ka	♥ X A észülék árpáti László árpáti László árpáti László árpáti László	ktiv:	⊘ Megje	gyzés			Aktiv E	a a a a

A már megnyitott objektum űrlapokat a **Lista** mellett megjelenő lapokra kattintva tudjuk aktívvá tenni. A lap neve mindig az objektum nevét vagy azonosítóját mutatja, és a jobb felső sarokban lévő **X** megnyomásával lehet lezárni. Ha lezárunk egy űrlapot, és vannak nem mentett változtatások, akkor figyelmeztetést kapunk. Ha a listából törlünk (inaktiválunk) egy objektumot, és meg van nyitva az űrlapja, akkor a rendszer automatikusan lezárja, ilyenkor nem figyelmeztet a nem mentett változtatásokra, hanem elveti azokat.

Az objektum űrlap felső részén láthatjuk és jogosultságtól függően szerkeszthetjük az adatokat. Az **Állapot**, a **Token**, a **Bejelentés** és az **Utolsó üzemeltetés** csak olvasható mezők, ezeket a rendszer tölti ki. Az űrlapok általános leírását lásd: **2.1.9 Űrlapok, 17**. oldal.

Megjegyzés: az objektumok **nevének** az adott tulajdonoson belül, az adott objektum típusra nézve egyedinek kell lenni, és a QR kód nyomtatása miatt csak az angol ABC nagybetűit és számokat tartalmazhat. Új objektum létrehozásánál a rendszer automatikusan ad egy egyedi nevet, amit felül lehet írni, de csak olyan értékre, ami a fenti feltételeknek (egyediség, nagybetűkből és számokból állás) megfelel. Az **altípus** kötelező adat, nem lehet üres.

Ha az űrlapról akarunk inaktiválni egy objektumot, akkor kapcsoljuk ki az **Aktív** jelölőnégyzetet, és a **Mentés** gombbal mentsük el.

A Normál (óra), a Figyelm. (óra) és a Kritikus (óra) mezőket akkor töltsük ki, ha az adott objektum az általában érvényes üzemeltetési küszöbértékektől eltér, például gyakrabban kell üzemeltetni. Ezekről részletesen lásd: <u>1.3</u> Hogyan működik?, <u>3</u>. oldal.

Bizonyos adatokat az űrlapon színekkel jelöl a rendszer. A fenti példában egy olyan objektum látható az űrlapon, amely figyelmezetés állapotú, ezért az ezt az állapotot általában jelölő narancssárga színűek egyes adat mezők.

Az objektum űrlapon található gombok:

Ŋ	Visszavonás	Az űrlapon elvégzett változtatásokat visszavonja, így az utoljára betöltött, az adatbázisban élőként szereplő adatok fognak megjelenni. Végrehajtása előtt figyelmeztető kérdés jelenik meg, hogy el akarjuk-e vetni tényleg a módosításokat, ha vannak.
6	Mentés	A módosításokat rögzíti az adatbázisban. Mindig meg kell nyomni, ha el akarjuk végezni a mentést.
$\langle \times \rangle$	Törlés	Inaktívvá teszi az objektumot, és jóváhagyás után le is zárja az űrlapot.
	QR listához adás	Hozzáadja az űrlapon lévő objektumot a QR kód készítési listához, lásd: <mark>2.13 QR készítés, 76</mark> . oldal.
\mathbb{C}	Frissítés	Újra betölti az űrlapon található adatokat az adatbázisból, így a legfrissebb állapot lesz látható. Ennek azért van jelentősége, mert időközben egy másik felhasználó megváltoztathatta az adatokat.
2	Fotók	Megjeleníti az objektumhoz tartozó eseményekhez készült fotókat, lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással is le lehet érni.
Ŕ	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott az űrlapon lévő objektumot.
×	Bezárás	Bezárja az űrlapot, ha az űrlap ablakon jelent meg, akkor azt is; ha lapon, akkor ez egyenértékű azzal, mintha a lapot zárnánk le a jobb felső sarkában található X gombbal. Ha vannak nem mentett módosítások, minden esetben figyelmeztetést kapunk.

2.6.3 Események

Az objektum űrlap **alsó része az objektumhoz tartozó eseményeket tartalmazza**. Ez a rész sokban hasonlít az összes esemény tartalmazó **Események** felülethez, lásd: 2.4 Események, 65. oldal. A fő különbség, hogy itt nem minden eseményt látunk, csak az űrlapon megjelenített objektumhoz kapcsolódó eseményeket. A másik különbség, hogy itt bizonyos korlátok között lehetőségünk van új eseményeket felvenni.

Az alábbi képernyőfotó részleten az esemény listában éppen egy új sort készülünk felvenni:

Új e	esemény létrehozása	Esemény szűrés	Esemény adatai	
• • • • • • • •	× +			
	hu	harmalda Terret Fel yarmalda Dalaidan	R Saaladiraté	Incognito 💮 :
	g Menuki	Teszt Penasznaio	los: Osses S S Scolgarato	USSZES V X
ြာ Térkép	⊞ Lista <mark>궁 1 [×]</mark> 귱 10 [×]			
 Információ 	Azonosító: Név: Cím, I	nely: Állapo	ot: Token:	Bejelentés: Aktív:
🗁 Események	30596 🌲 1 Egre	ssy út - Nagy Lajos király <mark>i</mark> tja sarok nor	mál 🗢 🗙 7108455300536 0709614ad6e9	÷ 🗆 🖻
😭 Területek	Altípus: Megjegy:	tés:	Terület (nm): Utolsó ü	izemeltetés:
🔓 Kutyapiszok ládák	DogBox föld 🗢 🗙		2019.1	0.28. 07:42
🗎 Hulladékgyűjtők	Tulajdorps: Szolgáltató:	Normál (óra)): Figyelm. (óra): Kriti	ikus (óra):
쑴 Kutyafuttatók	XIV. ke blet 🗢 🗙 Green Brothers I	ſf. ⇔ X	•	\$
원금3 Kutyajátékok	S Visszavonás) Mentés 🗔 Tor is 📰 OR listához adás 😥 F	Fotók 📿 Frissités rén Térkép 🗙 Ber rás	
Kutya ivókutak				
₩ Játszóterek	E semenyek			
Д Рагкок	+ Új 🕅 Letöltés Esemény típus: összes	♥ X Bejelentés tipus: összes	⇔ 🗙 Aktív: 🗭	
📲 QR készítés	Típus Bejelentés	ldöpont ↓ Észlelt állapot	Készülék Megjegyzés	Aktív
Beállítások	karbantartás kérés 🗢 🗙	⇒ × 2019.10.29.15:10	újra kell festeni	
[→ Kilépés	üzemeltetés	2019.10.28. 07:42 Mentés Mégsem	Mórocz Gábor	0 50
	üzemeltetés	2019.10.21. 08:36	Mórocz Gábór	2 5 6
	⊕ üzemeltetés	2019.10.15. 08:48	Mórocz Gábor	
	⊕ üzemeltetés	2019.10.09. 08:00	Mórocz Gábor	2 5 2
	üzemeltetés ü	2019.10.02. 08:11	Mórocz Gábor	2 5 6
	« < Oldal 1 a 1-ból/ból > >	S		1 - 5 sorok láthatók a 5-ból/ből

- A táblázat tetején az **Esemény típus**, a **Bejelentés típus** és az **Aktív** értékek megadásával szűrhetjük a lista tartalmát.
- A sorokban lévő + gomb megnyomásával lenyithatjuk az adott sort és további adatokat ismerhetünk meg.
- Új esemény felvételéhez nyomjuk meg az Új gombot a felső eszköztáron, töltsük ki a kívánt adatokat, majd nyomjuk meg a **Mentés** gombot.

Az esemény lista soraiban az utolsó oszlopban lévő **akció menü** vagy egy adott **soron jobb kattintásra megjelenő menü** gombjai:

2	Fotók	Megjeleníti az eseményhez készített fotókat. Lásd: 2.6.4 Esemény fotók, 73. oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással, ebből a listából dupla kattintással is le lehet érni.
Ø	Szerkesztés	Szerkesztésre megnyitja a sort helyben. Az események ezen listájában csak a Megjegyzés és az Aktív mező módosítható. Új eseménynél megadható a Típus és a Bejelentés is, de később már nem módosítható.

Az események létrehozására és módosítására speciális szabályok vonatkoznak:

- Eseményt nem lehet törölni, csak inaktívvá tenni az **Aktív** jelölőnégyzet kikapcsolásával és az adatok elmentésével.
- Üzemeltetési eseményt és ehhez kapcsolódó fotókat kizárólag a QTA App mobil alkalmazással lehet létrehozni, lásd: <u>4.8 Esemény rögzítése fotóval, 101</u>. oldal.
- Az események pontos időpontját, a készítő eszköz térbeli koordinátáját és más védett adatokat a szerver automatikusan adja, és a felhasználói felületről ezek nem módosíthatók, és nem is mindegyik jelen meg.

Megjegyzés: az itt ismertetett objektum űrlap a kapcsolódó esemény listával ugyanilyen tartalommal megjelenhet külön ablakban is, például ha a térképen a **Tulajdonságok** panelről nyitottuk meg, lásd: **2.2.17 Tulajdonságok panel**, **37**. oldal.

2.6.4 Esemény fotók

A rendszerben sok helyről elérhető az egy-egy **eseményhez kapcsolódó fotók** megjelenítését biztosító ablak. Ezt a térképen egy objektumon **jobb kattintással**, bizonyos esetekben **dupla kattintással is** el lehet érni. A listákról, űrlapokról stb. elérhető ablak az itt látható gombbal jeleníthető meg, és mindig az alábbi képernyőfotón látható módon mutatja az eseményhez kapcsolódó fotókat:





බ	Hol készültek a fotók?	Meg lehet nézni a térképen, hogy az eseményhez kapcsolódó fotók hol készültek, összehasonlítva az objektum helyével. A két helyet egy piros vonal köti össze, látszik a fotót készítő munkatárs neve, a készítés ideje és a két pont közötti távolság.
Ŕ	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott az fotó ablakban megjelenített eseményhez tartozó objektumot.

	Megnyitás	Megnyitja egy külön ablakban az éppen nézett eseményhez tartozó objektumot.				
⊬	Legkorábbi	Az objektumhoz tartozó legkorábbi eseményt jeleníti meg a hozzátartozó fényképekkel.				
\leftarrow	Előző	Az objektumhoz tartozó eggyel korábbi jeleníti meg a hozzátartozó fényképekkel.				
\rightarrow	Következő	Az objektumhoz tartozó következő eseményt jeleníti meg a hozzátartozó fényképekkel.				
\rightarrow	Legújabb	Az objektumhoz tartozó legújabb eseményt jeleníti meg a hozzátartozó fényképekkel.				
×	Bezárás	Lezárja az ablakot, ezt a jobb felső sarokban lévő X megnyomásával is megtehetjük.				

Egy képen duplán kattintva a kép betöltődik egy új böngésző lapra, ahonnan jobb kattintással le is lehet tölteni.

Egymás után több eseményt is kiválaszthatunk, hogy mutassa a fotók készítésének helyét, és ezek mindegyike ottmarad a térképen. Ez hasznos lehet, ha több eseményt szeretnénk egyszerre vizsgálni. Eltüntetni ezeket a térkép felső eszköztárán megjelenő, világos narancssárga színű, itt látható gombbal lehet.

A térképen megjelenő **piros fényképezőgép ikonra duplán vagy jobb egérgombbal kattintva megnyithatjuk az ott készült képeket egy ablakban**. Az ikon alatt látható a fényképet készítő készülék neve és az üzemeltetési esemény rögzítésének időpontja.

A következő képernyőfotón látható egy esemény rögzítésének helye és az objektum közötti távolság:



EltüntetésEltávolítja a térképről a fotó készítésének helyét és az
összekötő piros vonalat. Több ilyen is lehet egyszerre a
térképen, ez a gomb mindegyiket eltünteti.

Megjegyzés: a mobil készülékek helymeghatározása soha nem tökéletesen pontos. Bár nehéz általános szabályt adni, de néhány tíz méteres eltérés a fotó készítésének és az objektumnak a helye között normálisnak tekinthető. Ugyanakkor az 50-100 méter és afölötti eltérések már jelezhetik, hogy nagy távolság volt az objektum és a fotót készítő készülék között a fényképezés pillanatában.

2.7 Hulladékgyűjtők

Az üzemeltetett objektumok kezelő felülete egyforma, ezért csak egy helyen ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.

2.8 Kutyafuttatók

Az üzemeltetett objektumok kezelő felülete egyforma, ezért csak egy helyen ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.

2.9 Kutyajátékok

Az üzemeltetett objektumok kezelő felülete egyforma, ezért csak egy helyen ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.

2.10 Kutya ivókutak

Az üzemeltetett objektumok kezelő felülete egyforma, ezért csak egy helyen ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.

2.11 Játszóterek

Az üzemeltetett objektumok kezelő felülete egyforma, ezért csak egy helyen ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.

2.12 Parkok

Az üzemeltetett objektumok kezelő felülete egyforma, ezért csak egy helyen ismertetjük, lásd: 2.6 Kutyapiszok ládák, 68. oldal.

2.13 QR készítés

A QTA rendszerben az üzemeltett objektumokat a QTA Map mobil alkalmazás **QR kódokkal azonosítja**. Ezeket a QR kódokat a rendszerből a felhasználók különböző sablonok alapján **PDF fájl formájában** el tudják készíteni, és etikettre nyomtatni vagy átadni valamilyen nyomdai szolgáltatónak gyártásra.



A főmenüből a **QR készítés** megnyomásával jelenik meg a QR készítési lista, a menüben és a panel fejlécében zárójelben mindig látszik, hogy éppen hány elem van előkészítve:

🖌 🍕 Menú ki		Felhasználó:	Teszt Felhasználó	Tulajdonos: XI. ken	uet ♥ X	Szoigáltató:	sszes 🗢 🗙	
📰 QR készítés (
QR kódok PDF a l	ista alapján 🖉 🗵 Lista tö	rlése 🚟 Hiányzó és hit	oás QR kódok				🔀 Kalibrációs PDF	
Tulajdonos		Típus	Altípus		Azonosító	Név		
XI. kerület		kutyapiszok láda	DogBox k	ék	31245	K67	4 5 6 C	
XI. kerület		kutyapiszok láda	DogBox k	ék	31227	K61	£ 5 0 0	
XI. kerület		kutyapiszok láda	SULO sáŋ	ga	31228	К77	£200	
XI. kerület		kutyapiszok láda	DogBox k	ék	31248	K62	£ ⊠ ⊡ ≪	
XI. kerület		kutyapiszök láda	DogBax k	ék	31261	К66		
XI. kerület		kutyapiszok láda	DogBox		31246	K65	d ¤ ⊳ ∝	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld hen	dig Terkép	41356	269	d₁ 🖻 🗅 🗵	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld her	Egi Fotok	41357	270		
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld her	Megnyitas	39743	273	£ ⊠ ⊖ ⊂	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld heng	er lotnes	39745	272	A 5 6 0	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld heng	zöld henger		K805	Å ¤ ⊳ ∝	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld heng	zöld henger		255	Å ⊠ ⊖ ≪	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld heng	enger	39837	244	A 🛛 🗅 🔇	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld heng	er	39810	242	£ 5 0 0	
XI. kerület		hulladékgyűjtő	zöld heng	er	39808	243	£ 5 0 0	

A listába többféleképpen lehet elemeket felvenni:

- 1. az objektum listákról (lásd: 2.6.1 Lista, 68. oldal);
- 2. az objektum űrlapokról (lásd: 2.6.2 Űrlap, 70. oldal);
- 3. a térképen egy vagy több objektum kijelölésével (lásd: 2.2.15 QR kód készítése, 35. oldal;
- 4. a térkép Tulajdonságok panelről (lásd: 2.2.17 Tulajdonságok panel, 37. oldal);
- 5. az események listájáról (lásd: 2.4 Események, 65. oldal).

Megjegyzés: a térképről tömegesen, az itt ismertetett lista nélkül is lehet QR kódokat készíteni PDF fájlba, ehhez egy területet kell kijelölni, lásd: : 2.2.15 QR kód készítése, 35. oldal.

A QR készítés lista felső eszköztárán lévő gombok:

Ł	QR kódok a PDF lista alapján	A listában lévő objektumokra elindítja a QR kód PDF generálást. A megjelenő ablakban válasszunk sablont, és a QR PDF készítés gombbal indítsuk el a generálást, az eredmény fájl letöltésre kerül.
×	Lista törlése	Kiüríti a lista tartalmát.

	Hiányzó és hibás QR kódok	A hibás vagy hiányzó QR kódra vonatkozó bejelentéssel rendelkező objektumok lekérdezését teszi lehetővé. A listát letölthetjük Excel fájlként, illetve rögtön el is készíthetjük a hiányzó matricákat.
Å	Kalibrációs PDF	Előfordulhat, hogy az éppen használt nyomtató nem pontosan nyomtatja ki az előre elkészített QR kód PDF sablonok alapján a matricákat, hanem kicsit elcsúszva. Ilyenkor ezzel a funkcióval tudjuk a nyomtatót kalibrálni. Kövessük a letöltött PDF-ben olvasható utasításokat.

A lista soraiban az utolsó oszlopban lévő akció menü vagy egy adott soron jobb kattintásra megjelenő menü gombjai:

Ê	Térkép	Átugrik a térképre, és kiválasztja ott az adott sorban lévő objektumot.
ß	Fotók	Megjeleníti a objektumhoz tartozó eseményekhez készített fotókat. Lásd: <mark>2.6.4 Esemény fotók, 73</mark> . oldal. Ezt a térképen egy objektumon jobb kattintással is le lehet érni.
Ŋ	Megnyitás	Megnyitja a sorban lévő objektum űrlapján egy ablakban.
×	Törlés	Törli az adott sort a listából.

Nyomtatásnál ügyeljünk arra, hogy **ne nagyítsuk vagy kicsinyítsük a nyomtatandó PDF**-et. Előfordulhat, hogy a PDF-et magától kicsit átméretezve próbálja a számítógépünk kinyomtatni. Ha **előre levágott etikettre** nyomtatunk, akkor ez gondot okozhat, mert elcsúszhatnak a címkék. Ilyen esetben:

- Keressük meg a kicsinyítés / nagyítás beállítását, és ellenőrizzük, hogy 100%-on van-e; ha nem, akkor állítsuk be 100%-ra vagy 1:1 méretarányra.
- Ha van hasonló opció beállítva, mint "töltse ki a teljes lapot" vagy "igazodjon a dokumentum méretéhez", akkor ezeket kapcsoljuk ki.

Megjegyzés: a rendszerben előre elkészített nyomtatási sablonok érhetők el különböző oldalbeállításokra és néhány elterjedt etikett formátumra. Ha ettől eltérő nyomtatási formátumot szeretne, lépjen kapcsolatba a QTA forgalmazójával.

2.14 Beállítások

A főmenüben a **Beállítások** kiválasztásával megjelennek a belépett felhasználó számára elérhető beállítási, testre szabási lehetőségek:



2.14.1 Szolgáltatások

•

A szolgáltatások a rendszer fontos beállítását jelentik. Egy szolgáltatás leírja, hogy:

- egy adott tulajdonosnál,
 - egy adott **szolgáltató**,
- egy adott objektum típusra

szerződéses viszonyra lépett, amelynek célja az adott típusba tartozó objektumok rendszeres üzemeltetése a tulajdonos érdekkörében.

A nyilvántartott szolgáltatások alapján tudja a rendszer például eldönteni, hogy egy új objektum létrehozásakor ki legyen alapértelmezésben a szolgáltató: az lesz, aki az adott objektum típusára érvényes szerződéssel rendelkezik.

Megjegyzés: a rendszer lehetővé teszi, hogy egy-egy objektumnak az általánostól eltérő szolgáltatója legyen, ha ez indokolt. Ebből következően a szolgáltató váltás komplex folyamat, amit nem lehet a felhasználói felületről elvégezni, ezt a QTA szoftver szolgáltatója végzi el kérésre.

A másik fontos dolog, amit a szerződéseknél meg kell határozni, hogy milyen idő limitek elérések alapján történjen automatikus állapot átsorolás. Ezt a háttérben zajló folyamatot részletesen ismertettük korábban, lásd: **<u>1.3 Hogyan</u>** <u>működik?, 3</u>. oldal.

Megjegyzés: új tulajdonost, szolgáltatót és szolgáltatást csak a QTA szoftver szolgáltatója vehet fel. A beállításokban az adott szolgáltatás partnerei csak az **állapot átmenetre vonatkozó óra limiteket módosíthatják**, ha a szolgáltatás már szerepel a nyilvántartásban, illetve a **megjegyzést** is módosíthatják.

78



A szolgáltatásokat kezelő felület, lista és űrlap nagyon hasonlóan működik, mint az általános felületek, lásd: 2.1.8 Listák, 14. oldal) és: 2.1.9 Űrlapok, 17. oldal). A fenti kereső felületen egy fontos különbség, hogy tulajdonost és szolgáltatót nem lehet választani, csak felül, az információs sorban, lásd: 2.1.2 Információs sor és partner választás, 10. oldal. Ha szűrni akarunk a partnerre, válasszunk a jobb oldalon felül látható listából, és a szolgáltatás lista automatikusan frissül.

A listából a szokásos módon egy szolgáltatás űrlapot nyithatunk meg, itt a **Megjegyzés** mezőt és az **Állapotváltozás** (órában) blokk értékeit tölthetjük ki, a módosítások rögzítéséhez használjuk a **Mentés** gombot.

• → C ■ qta.t					아 ☆ 😸	Incognito
ETH	4 Menü ki	Felhasznaló: Teszt Szolgaltato	e ajdonos: o	sszes • X Sz	Digaitato:	JR. 🔍
Térkép Információ	ISTSzolgáltatások 🛄 Készülékek 🛱 Járműv	ek 峇 Profil 🛱 Hibajegyek 😰 Né	/jegy			
Események	🌐 Lista 💮 Új szolgáltatás 🖾 45 ×					
Területek	— Szolgáltatás adatai —					
Kutyapiszok ládák	Azonosító: Szerződés szám:	Objektum tipus		Kezdő dátum:	Befejező dátum:	
Hulladékgyűjtők	45 🗘	kutyapiszok lád.				
Facsoportok Fák	Tulajdonos		Szolgáltató —			
OR készítés	XI. kerület		DeerGarden Kft.		CD Szo	olgáltató 🗢
Beállítások	Megjegyzés		Állapotváltozás (ór	ában)		
Kilépés			Normálba:	Figyelmeztetésbe:	Kritikusba:	
			18	\$ 120	\$ 192	\$
		う Visszavonás 🗟 Mentés 🤇	Torlés 📿 Frissités	× Bezárás		

Állapotváltozás óra limitek

Megjegyzés: a fent leírt óra limitek megváltoztatása esetén néhány percnek el kell telnie, hogy a rendszer újraértékelje az objektumok állapotát. Az **Információ / Áttekintés** lapon lévő **Állapot újraszámolás** gomb megnyomásával bármikor újra lehet kalkulálni minden objektum állapotát.

A szolgáltatások leírása objektum típustól függően az általánostól eltérő is lehet. Fák esetében például külön meg kell adni a **Metszési és tányérozási állapotváltozás** leírását napokban, illetve azt is, hogy a tányérozást az aktuális év melyik hónapjától melyik hónapjáig kell végezni.

2.14.2 Készülékek

A Készülékek a szolgáltató vagy tulajdonos által használt mobil eszközök, amelyeken a QTA App mobil alkalmazás fut. Ennek segítségével rögzítik a munkatársak az üzemeltetési és egyéb eseményeket, és készítik el a fotókat. Ennek megfelelően a készülékeket csak adminisztrátor jogosultságú felhasználók kezelhetik. Üzemeltetést csak a szolgáltató készülékeivel lehet rögzíteni, a tulajdonoséval csak a többi eseményt.



A készülékeket kereső felület, lista és űrlap nagyon hasonlóan működik, mint az általános felületek, lásd: 2.1.8 Listák, 14. oldal) és: 2.1.9 Űrlapok, 17. oldal).

A készülékeket **regisztrálni kell**, hogy csak az arra jogosultak vehessenek fel üzemeltetési és egyéb eseményeket, és nyomon követhető legyen, hogy mi milyen feladatokat végzett el. A rendszer új készülék létrehozásakor automatikusan generál:

- egy egyedi Azonosító értéket,
- és egy 16 jegyű **Token** értéket, ami tulajdonképpen egy regisztrációs kód.

Ezen túl a szolgáltató kézzel kötelezően meg kell adjon egy nevet, ami általában egy munkatársat azonosít. A név megváltoztatható, hogy a készülék új munkatárshoz kerül, de ez nem érinti a korábbi nyilvántartásokat, a már létrehozott eseményeknél továbbra is a régi név fog szerepelni.

A készüléket bármikor inaktiválni lehet az **Aktív** jelölőnégyzet kikapcsolásával és elmentésével; az inaktív eszközökre a szokásos módon lehet keresni és újra aktívvá tenni.

Az eszközöket törölni is lehet, de csak akkor, ha nem végeztek még azokkal üzemeltetési és egyéb eseményt. Ha már igen, akkor csak az inaktiválni lehet, amitől többet nem fog látszani a felhasználói felületen és a kimutatásokban, illetve üzemeltetési és egyéb eseményt sem lehet az eszközzel többé rögzíteni. A korábban létrehozott eseményeknél a listákban és kimutatásokban az inaktivált készülékek adatai is megjelennek.



Megjegyzés: a szolgáltató jogosult bármilyen okból törölni vagy felfüggeszteni az adott készülék regisztrációját. Ha

ez megtörténik, akkor többet nem lehet az adott telefonnal üzemeltetéseket rögzíteni, csak ha újból engedélyezik a regisztrációt, vagy új regisztrációt végeznek el.

Új eszköz felvételéhez nyomjuk meg az **Új** gombot a listában, vagy kattintsunk az **Új készülék** lapra. Csak a nevet kell kitölteni, a **Mentés** gomb megnyomása után megjelenik a generált regisztrációs token, és azonnal lehet is a készüléket a QTA App mobil alkalmazással regisztrálni.

A **Felügyelő** jelölőnégyzetet olyan készülékeknél kapcsoljuk be, amelyekkel nem üzemeltetetési eseményeket rögzítenek, hanem az üzemeltetést felügyelő munkatársak használják. A **tulajdonosi készülékek** mindegyike hasonlóan működik, mint a szolgáltatói felügyelőké. A mobil alkalmazással ilyen esetekben ezeket az eseményeket lehet rögzíteni és fotókkal dokumentálni: bejelentést, karbantartás kérést, üzemeltetést kérést vagy karbantartást.

A készülékeknél be lehet állítani, hogy használójuk **melyik rétegeket lássa**. Ez akkor hasznos, ha egyes munkatársak csak bizonyos típusú objektumokkal foglalkoznak, és nem akarjuk, hogy lássák a többi objektumot. Ha nem állítunk be a készülékhez rétegeket (vagy kikapcsoljuk mindegyiket), akkor a rétegeket örökölni fogja a tulajdonosától vagy szolgáltatójától, vagyis minden olyan réteget látni fog, ami a tulajdonos vagy szolgáltató által elérhető.



2.14.3 Járművek

A Járművek lapon kezelhetjük a szolgáltatóhoz tartozó járművek, például locsolóautók adatait. Az Eszköz azonosító a járművek található adatszolgáltató egység.



A **Mérőcsere** értéket kapcsoljuk be, ha új mérő került a járműre, vagy cseréltük azt. Ilyenkor ki kell tölteni a **Kezdeti mérőállás** értéket is. Ennek hatására a következő adatszolgáltatáskor az itt megadott kezdeti mérőállás értékhez képest fogja a rendszer értelmezni a beérkező mérőállást.

ATP 🚸 🍳 O		× +							
\leftrightarrow \rightarrow C \oplus qta.	hu						10	≻ ☆) 🖂	lncognito 🗄
💮 ОТА	d Menü ki		Felhasználó	Teszt Szolgáltató	Tulajdonos:	Teszt Tulajdono	os 🗢 🗙 Szolgáltato	5: Tesz	t Szolgáltató 🗢 🗙
ြာ Térkép	IS I Szolgáltatáso	ik 📘 Készülékek	🛱 Járművek 😤 Profil 🟌	다 Hibajegyek 오르 Nêvje	sy				
 Információ Események 	🖽 Lista 🕀	Új jármű							
😭 Területek	🛱 Keresés								۵
☆ Kutyapiszok ládák	Azonosító:	Szolgáltató:	Név:		Típus:		Eszköz azonos	ító:	Aktív:
🕅 Hulladékgyűjtők	-	Teszt Szolgáltató	 X 		összes		∞ X		S
绺 Kutyafuttatók				😽 Keresés törlése	e 🝸 Keresés				
£≕3 Kutyajátékok	🛱 Lista								
🖉 Kutya ivókutak									
Tatszoterek	+ Uj 🖹 Le	toltes							
	Azonosító	Név 1	Típus	Eszköz azonosító		Utolsó mérés	Utolsó mérőállás	Aktív	
☐ Fák	1	ABC123	locsolóautó	123456		2020.02.18. 15:50	1 524		de e e e
	± 2	DEF456	locsolóautó	78910		2020.02.17. 20:24	625		4 C B C
Beállitások									
Co occanication		udal a tháin		rorok látbatók a 3 ból/ből					
[→ Kilépés	~ ~ ~ 0		0 7 7 7 1 2 1 2	SULOK IALIIATOK A 2-DUI/DUI					

2.14.4 Profil

A **Profil** lapon meg tudjuk jeleníteni a felhasználó adatait, a hozzátartozó szolgáltató vagy tulajdonos azonosítóját, illetve egyéb beállításokat, például a nyomtató kalibrációs adatokat. A változtatásokat a **Mentés** gombbal tárolni kell. Itt lehet jelszót változtatni a **Jelszó változtatás** gombbal, ami egy e-mail kiküldésével történik.

QTA	d Menü ki	Felhasználó: Teszt Szolgál	tató Tulajdonos:	összes 🗢 🗙	Szolgáltató: DeerGarden Kft. 🗢
kép ormáció mények	🕄 Szolgáltatások 🔲 Készülékek — Felhasználó adatai —	Pajárművek 🙎 Profil 🛱 Hibajezyek	Æ ∎ Névjegy		
ületek	Név: E-1	nail cim:	Tipus:	Jogosultság:	Szolgáltató:
yapiszok ládák	Teszt szoigaitato	reter@anipet.nu	szoigaitato admin	iras es olvasas	2 - DeerGarden Krt.
iadekgyujtok soportok készítés	Sajat Dealittasok Nyomtató kalibráció (álló) Balról (mm): Fentről (mm): 30 30	Nyomtató kalibráció (řekvő) Balról (mm): Fentről (mm 0	Automatikus fr): \$	rissités Adja meg itt mász gyakran frissüljón Információ alatt	olpercben (30 és 3600 között), hogy milyen automatikusan a Térkép tartalma és az (8bb kimutatások: Ha ki akarja kapcsolni
pés		9 Visszavonás	🗟 Mentés 🖉 Jelszó válto	ztatās	

A **Nyomtatási kalibráció (álló és fekvő)** részekben adhatjuk meg a QR PDF nyomtatáshoz kapcsolódó nyomtató kalibrációs értékeket, lásd: 2.13 QR készítés, 76. oldal. Ha a rendszerben található PDF sablonok nyomtatáskor nem pontos helyre nyomtatják a QR kódokat, akkor a **QR készítés** menün belül használja a **Kalibrációs PDF** gombot. Az elkészülő PDF-et nyomtassa ki 100% méretben, és kövesse az ott leírtakat. A kalibrálás eredményét ide, a **Profil** oldalra kell beírnia és elmenteni.

Az **Automatikus frissítés** részben megadott másodpercenként újratöltődnek a térkép és az **Információ** rész **Áttekintés**, **Állapot, Készülék jelentés és Üzemeltetési jelentés** adatai (30 és 3600 másodperc közötti adat lehet). A térkép nem töltődik újra az alábbi esetekben (ezekben az esetekben a frissítés miatt eltűnhetne az éppen végzett művelet):

- a térképen aktív a szerkesztés üzemmód, vagy
- a térképen aktív a létrehozás üzemmód, vagy
- egy vagy több elem ki van jelölve a térképen.

2.14.5 Hibajegyek

A **Beállítások** menüből közvetlenül létrehozhatunk **hibajegyeket**, amelyek az alkalmazásban jelentkező hibák, problémák, kérdések, kérések, fejlesztési igények rögzítését teszik lehetővé. A felhasználó által felvett hibajegyeket a rendszer üzemeltetője közvetlenül eléri, feldolgozza és válaszol rá. A hibajegyek egy szokásos lista és űrlap formájában jelennek meg:



A hibajegyek felvételekor a **Tárgy** mezőbe írjuk be röviden azt, amire a bejegyzés vonatkozik, és utána írjuk le részletesen **A probléma, kérés leírása** részben. A szoftver üzemeltető reakcióját a **Válasz** mezőbe fogja beírni:

Image: Comparison of Mend ki Image: Comparison of Mend kinds Image: Compariso	lncognito	o~ ☆							uhu	← → C • qta
Aproblema, kdrés leirása: Italapot: Terviletek Kutyapiszok ládak Hulladésgyűjtők Kutyapiszok ládak Hulladésgyűjtők Kutyapiszok ládak Hulladésgyűjtők Kutyapiszok ládak Jatékok Aprobléma, kérés leírása: Nemés Viaszavonás Mentés Viaszavonás	Teszt Szolgáltató 🗢	× Szolgáltató: Te	Teszt Tulajdonos 🗢 🗙	Tulajdonos	Teszt Szolgáltató	Felhasználó:		2 (K)	d Menü i	💮 ОТА
 Információ Eseméryek Eseméryek Eseméryek Eseméryek Eseméryek Azonosító: Targy: Allapot: Pelhasználó: Létrehozás: To: t Krkép Azonosító: Targy: Allapot: Pelhasználó: Létrehozás: To: t Krkép Azonosító: Targy: Allapot: Pelhasználó: Létrehozás: Pelhasználó: Létrehozás: Arodoky Kryylekekk Krkylylekekk Krkylylekekk Krkylylekekk Krkylekes Krkylekes Fák OR készítés Bediltások Krikje Refinasok Krikje Si Kiejes Krikje Si Kiejes Krikje Krikje				vjegy	Hibajegyek	🛱 lärművek 🖉 Profil	. Készülékek	gáltatások	I SI Szolgi	භා Térkép
Image: Targe: Allapet: Felhasználó: Létrehozás: Image: Targe: Targ	l l	l l				érkép ×)j hibajegy 🛱	a ⊕ ú	🌐 Lista	Információ Események
17 Létke újranyított × Testi Scolgátasú 2019.11.92.22.25 A probléma, kérés leírása: nem frissúlnek a státuszok nem frissúlnek a státuszok 2019.11.92.22.25 Skutyajútekok Válasz: Válasz: Válasz: Válasz J kitókok Skitókok Merrés Zí Tonés Zí Frisskés Kezitás 9 Játszokok Skitókok Merrés Zí Tonés Zí Frisskés Kezitás 9 Reszlitesok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok 9 Játszokok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok 9 Játszokok Si kékok 9 Részítés Bealítások Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok 9 Kékszítés Bealítások Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok 9 Kéksztés Bealítások Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok Si kékok 9 Kéksztés Bealítások Si k	Módosítás:	trehozás: M	áló: Létreh	Fell	Állapot:		Tárgy:	e .	Azonosító:	a Területek
A problema, kerés lerískaz: I Hulladégyűjítók S kulysáktaták I kulysáktaták Válasz: Válasz: Játékok J Kákkok Q R készíkés BealMások Kilépés			olgáltató 2019.	∞ X Te	újranyitott		térkép	÷	17	Kutyapiszok ládák
Skutysjáltékok j kutysjáltékok j kitékok j Kitépés Visszavornás							e lrása: tuszok	na, kérés lei ülnek a státi	A probléma	Hulladékgyűjtők Kutyafuttatók
Y Játszóterek ⇒ Játékok A Facsoportok D Fák E QR készítés B Beállítások > Kilépés									Válasz:	3 Kutyajátékok Kutya ivókutak
Jáltékok A Facsoportok ≥ Fák 2 QR készítés Beállítások Kilépés										
A Facsoportok C Priszakolitás C Politik C Politik K Bezaria Pišk 2 QR készítés 3 Beállítások Kilépés					D. Marrie	Dates				a Játékok
≥ Fåk ■ QR készítés ■ Beállitások ▶ Kilépés			s X Bezaras	× Tories	avonas 🛐 Mentes	-5 VI552				🖞 Facsoportok
₿ QA Készítés Beallitások → Kilépés										∑ Fåk
B Bealinasok Kilépés										QR készítés
خ Kilépés										3 Beállítások
										→ Kilépés

A hibajegyek négy különböző **állapotba** tartoznak:

- Új: most felvett, még nem megválaszolt hiba, minden új hibajegy alapértelmezésbe ilyen állapotú lesz, és félkövéren jelenik meg.
- **Megválaszolt**: a hibajegyre érkezett reakció, ezt zöld színnel jelezzük.
- Újranyitott: ha bármilyen okból egy megválaszolt vagy lezárt hibajegy továbbra is aktuális, akkor állítsuk át erre az állapotra, hogy a rendszer üzemeltetője lássa, hogy van még ezzel kapcsolatban teendője. Szintén félkövéren jelenik meg.
- **Lezárt**: lezárt hibajegy, ami további akciót nem igényel, szürke színnel jelezzük.

Megjegyzés: a hibajegyet feladó felhasználó neve, illetve a létrehozás és az utolsó módosítás dátuma nem adható meg kézzel, automatikusan töltődik ki és frissül.

A hibajegyek listájában a szokásos módon lehet szűrni és rendezni, alapértelmezésben mindig a legfrissebb hibajegyek lesznek elől, méghozzá a módosítás dátuma szerint rendezve, így mindig a legaktuálisabbakat láthatjuk elől.

Fontos: a hibajegyet lezárhatja a feladó felhasználó és a rendszer üzemeltetőjének munkatársa is.

2.14.6 Névjegy

A **Névjegy** lapon a QTA rendszerrel kapcsolatos hasznos információk, hivatkozások találhatók. Itt soroljuk fel azt, hogy milyen licenszelt és nyílt forráskódú szoftver összetevőkre épül a QTA.



Innen lehet elérni többek között a **felhasználói kézikönyvet PDF fájl formátumban**.

ATQ 🚸 🔍 🔍 🔍	×	+							
← → C ● qta	i.hu						م	🖈 💠 😸 Inco	gnito :
💮 ФТА	d Menü ki		Felhasználó:	Teszt Szolgáltató	Tulajdonos:	Teszt Tulajdonos	♥ X Szolgáltató:	Teszt Szolgáltató	~ ×
ြ Térkép ① Információ 군 Események	IStSzolgáltatások	() Készülékek (🔁 Járművek 🛆 Profil	없 Hibajegyek RI Nét	jegy				
Image: Teruletek Image: Kutyapiszok ládák Image: Hulladékgyűjtők Image: Kutyajátékok Image: Image: Kutyajátékok Image: Ima	QTA V1.1 A QTA rendszer fejlesz Hasznos linke OTA Age Andro GTA Age Andro Character (1998) Context Szoftver össze Nyilt forráskódú Debian: https:// Debian: htt	tője és üzemeltetője az E k kus térkégi felület) d alkalmazás: Google Pli könnye ás ±tevők komponensek www.debian.org/ //tittod.agathe-org www.mgil.com/ www.mgil.com/ www.mgil.com/ subta-reg/ hitos//letiba.com/mey kifestiva.com/ subta-reg/ tos//looenlavers.org/ nensek vro: https://fontawesome tips://www.sencha.com/t	ixeLounge Kft. (1126 Budapes a <u>y Store</u> letöltés vagy közvetler dschee/oho-crud-agi e <i>r/TPHPMailer</i>	t, Tartsay Vilmos utca 18.), elér nűl az <u>ExcLounge oldaláról</u>	hetőségeink: <u>www.exc</u>	lounge hu, info@exelo	ungehu		

3 QTA Map

A **QTA Map** egy leegyszerűsített térkép, amely publikus, bejelentkezés nélkül bárki el tudja érni. A térkép mobiltelefonokon is jól használható. Ugyanez a térkép jelenik meg a QTA App mobil alkalmazásban is, amely segíti az üzemeltetésben részt vevő munkatársakat az objektumok megtalálásában.

Ha a QR kód hiányzik vagy nem olvasható le, akkor az üzemeltetett objektumról való fotók elkészítéséhez ezen a térképen lehet kiválasztani a mobil alkalmazáson belül az objektumot.

A QTA Map az alábbi lehetőségeket biztosítja:

- objektumok megjelenítése a térképen (azonosító számmal, ikonnal és az üzemeltetési állapotot jelző színekkel);
- helymeghatározás, hogy a közelben lévő objektumokat meg tudjuk nézni;
- objektum alapadatainak megtekintése (tulajdonos, szolgáltató, utolsó üzemeltetés);
- ugrás egy kiválasztott tulajdonos területére,
- frissítés az üzemeltetési állapot naprakész megjelenítésére,
- bejelentés létrehozása az objektumra vonatkozóan.

A QTA Map elérésének lehetséges módjai:

- közvetlenül ezen a címen: https://qta.hu/map
- az asztali alkalmazásból a Térkép felületen, a felső eszköztárról,
- a QTA App mobil alkalmazásból a Térkép gomb megnyomásával, lásd: 4.6 Térkép, 98. oldal.

Az első két módon a publikus felület jelenik meg, ami minden objektumot tartalmaz, míg a mobil alkalmazásban már csak az adott szolgáltató által elérhető objektumok látszanak. Utóbbi esetben a térképről események rögzítését is lehet kezdeményezni egy objektumra kattintva

A QTA Map a fentieken túlmenően a címben (URL-ben) történő paraméterezéssel megjeleníthető úgy is, hogy csak egy adott tulajdonos vagy szolgáltató objektumait mutassa. A térkép akár így testre szabva beágyazható egy bármilyen honlapra. Ennek a formátuma:

- 30-os számú tulajdonos esetén: <u>https://qta.hu/map?type=owner&id=30</u>
- 17-es számú szolgáltató esetén: <u>https://qta.hu/map?type=provider&id=17</u>

Ha a fentiek szerint tulajdonos vagy szolgáltató specifikus térképet kérünk le, akkor az URL-ben tovább paramétereket is át lehet adni, ezek az alábbiak:

- **limit=[szám]**: az a nagyítás szint, amikor a pontok helyett felirat és ikon párosok jelennek meg. Alapértelmezett értéke 4000, minél nagyobb, annál távolabbról is láthatók az ikonok. Például 25000 esetén már nagyobb területet is nézve láthatók az ikonok és számok.
- extent=[szám1, szám2, szám3, szám4]: a térkép által megjelenített terület EPSG 3857 projekció szerint. Kereshető például <u>www.bboxfinder.com</u>. A téglalap koordinátáit jelölő adatokat vesszővel kell elválasztani, és a tizedesjegyet ponttal megadni.

Komplett példa, ami a 4-es sorszámú tulajdonos térképének egy adott részét jeleníti meg:

https://qta.hu/map/?type=owner&id=4&limit=25000&extent=2118077.2198,6017389.7990,2119109.1196,60180 96.2444

Megjegyzés: a tulajdonos és szolgáltató azonosító számát a Beállítások alatt, a Profil lapon tudhatjuk meg, lásd: 2.14.4 Profil, 83. oldal.

QTA Map

3.1 Térkép

Elinduláskor a térkép egy alapértelmezett helyre ugrik. Távoli nézetben az objektumok csak **pontként** láthatók:



A térképen a mobil eszközökön megszokott módon tudunk húzással **navigálni**, illetve **nagyítani**. Nagyításra a + és – gombok is használhatók. A tájékozódást a bal alsó sarokban lévő **lépték** segíti.

A térkép alatti **menüsoron** az alábbi gombok érhető el:

Q	FRISSÍTÉS	Frissíti az objektumokat és azok állapotát, újra betölti a térképet. A frissítés alatt az ikon forog, és ha kész a művelet, akkor a forgás megszűnik.
5	HELYEM	Helymeghatározást végez, ha a készülékben ez engedélyezve van, vagy a megnyomáskor megjelenő kérdésre a felhasználó engedélyezi azt.
ស	UGRÁS	Egy kiválasztott tulajdonos területére ugrik, lásd: 3.2 Terület kiválasztása 90. oldal.

QTA Map



3.2 Terület kiválasztása

A térképen lehetőségünk van egy-egy **tulajdonos területére** ugrani, ami egy olyan térképi részlet, ahol az adott tulajdonos minden objektuma látszik.

Megjegyzés: mivel a mentett területek minden objektumot lefednek, sok esetben viszonylag távolról jelenik meg az ilyen terület. Emiatt az is előfordulhat, hogy a nagyítási szint miatt nem látjuk magukat az objektumokat. Ilyen esetben kezdjük el nagyítani a térképet, amíg meg nem jelennek a térképen lévő elemek.



合	UGRÁS	A térképen az itt látható Ugrás gombot kiválasztva megjelenik egy ablak, ahol egy listából kiválaszthatunk egy tulajdonost. Az OK gomb megnyomásával a térkép a tulajdonos alapértelmezett térképi területére ugrik.
		Ezt a területet az adminisztrátor jogosultságú felhasználók tudják beállítani, lásd: 2.2.4 Mentett területek, 23. oldal.

3.3 Adatok megjelenítése

•11 Tel	lekom HU 😴	12:00		
AA	g d	qta.hu		S
÷		12/2	Szent István	Pozson
	Kutyapiszok	(láda (29)		
1	Tulajdonos			entis
	XIII. kerület			
1	Szolgáltató			Yerze
	Green Brothers	Kft.		
	Utolsó üzemeltetés	.00		Hours
IPdu	2020.02.06.06			-
L	BEJELENTÉS	FOTÓK	BEZÁRÁS	722 tors.
C2	FRISSÍTÉS		රි ug	RÁS
<	>	Û	ш	C

A térképen egy objektumra kattintva megjelenik egy ablakban az objektum néhány fontos adata:

- tulajdonos,
- szolgáltató,
- utolsó üzemeltetés.

Sokszögeknél a sokszögön belüli területre, a vonalra vagy a feliratra is lehet kattintani. Ha több sokszög metszi egymást, akkor a metszetre való kattintás nem egyértelmű, hogy melyikre vonatkozik. Ilyenkor inkább a vonalra vagy a feliratra kattintsunk.

Megjegyzés: ezek az adatok csak tájékoztatásként szerepelnek itt, módosítani nem lehet ezeket.

Ha az adott objektumra **bejelentést akarunk tenni**, akkor nyomjuk meg a **BEJELENTÉS** gombot, lásd: <u>3.4 Bejelentés</u> rögzítése, 92. oldal.

Az objektumhoz tartozó **fotókat is meg tudjuk nézni** a **FOTÓK** gomb segítségével, lásd: **3.5 Fotók megtekintése, 93**. oldal.

3.4 Bejelentés rögzítése



Bejelentés rögzítését bárki elvégezheti. Az objektum kiválasztása után megjelenő ablakban (lásd: <u>3.3 Adatok</u> megjelenítése, <u>91</u>. oldal) nyomjuk meg a **BEJELENTÉS** gombot, és az itt látható felület jelenik meg.

A bejelentéskor megadhatunk:

- egy bejelentés típust, és
- egy megjegyzést, ami szövegesen kiegészíti a bejelentést.

Megjegyzés: egyik adatot sem kötelező megadni, ezek nélkül is lehet rögzíteni a bejelentést.

Ha készen vagyunk, nyomjuk meg a **MEHET** gombot, ha nem akarjuk rögzíteni, akkor a **MÉGSEM** lehetőséget válasszuk.

Sikeres bejelentés esetén megjelenik egy tájékoztató ablak, amely tartalmazza a bejelentés **hivatkozási számát** is, ennek segítségével könnyen vissza lehet keresni a rendszerből egy bejelentést.

QTA Map

3.5 Fotók megtekintése



Az objektum fotóit jeleníti meg ez a felület, mindig a legújabb fotóval kezdve.

Az oldalt található nyilakkal, valamint a **RÉGEBBI** és **ÚJABB** gombokkal lapozhatunk időben a fotók között. Ha készen vagyunk, nyomjuk meg a **BEZÁRÁS** gombot, és visszakerülünk a térképre.

4 QTA App

A **QTA App** Android operációs rendszerű okostelefonokra telepíthető alkalmazás, amely a QTA rendszeren belül az **üzemeltetési és egyéb események rögzítését és az ezeket dokumentáló fényképek elkészítését** teszi lehetővé.

A QTA megoldás egyik lényegi eleme, hogy üzemeltetési eseményt kizárólag ezzel a mobil alkalmazással lehet készíteni, és csak úgy, hogy legalább egy fotó is készül. Mivel a készülék pozícióját is elmenti a rendszer, és olyan időbélyeget helyez el, amit nem lehet megváltoztatni és hamisítani sem, a tulajdonos és a szolgáltató is megbízható és jól dokumentált nyilvántartáshoz jut.

Az alkalmazást futtató készülékeket a szolgáltató a rendszerben nyilvántartja, ezeket hozzá lehet rendelni egy-egy munkatárshoz, és több olyan kimutatást is el lehet készíteni, ami készülékre, vagyis munkatársra bontva tartalmazza az üzemeltetési eseményeket, az azokkal kapcsolatos különböző teljesítmény adatokat. Ezt ellenőrzésre és teljesítmény alapú bérezésre is fel lehet használni, illetve elemzések elkészítésére.

Az alkalmazás **tulajdonos és szolgáltató felügyelő** is használhatja, ilyenkor nem üzemeltetési eseményeket, hanem egyéb eseményeket lehet rögzíteni, például karbantartás, karbantartás kérés, üzemeltetés kérés. Ez az üzemmód lehetővé teszi a műszaki ellenőrzés támogatását.

4.1 Milyen készüléken fut?

A QTA App nem igényel különösebb hardver erőforrásokat a készüléktől:

- a fotókat nem a készüléken tárolja, hanem azonnal feltölti a QTA szerverekre;
- nem végez bonyolult számítási műveleteket,
- felhasználói felülete egyszerű és nem épül számításigényes grafikai megoldásra.

Az alkalmazáson belüli térkép megjelenítése a leginkább erőforrás igényes feladat, de az átlagosnál gyengébb teljesítményű készülékeknek sem jelent gondot. A tesztek során az alkalmazás problémamentesen futott olyan készüléken, amelynek a memóriája 1 GB méretű, a processzora pedig négymagos 1.3 GHz teljesítményű volt.

Megjegyzés: értelemszerűen a készüléken futó más alkalmazások erőforrás igényeit is számításba kell venni, de az alapvető ajánlás, hogy a **QTA App**-ot futtató készüléken egyéb programok ne fussanak párhuzamosan.

A minimális rendszerkövetelmények az alábbiak:

- Android Jelly Bean 4.1.x vagy annál magasabb verziószámú operációs rendszer,
- fénykép készítésére alkalmas kamera,
- mobil Internet elérés (ezt lehetővé tevő előfizetéses vagy feltöltős SIM kártya),
- helymeghatározás.

Ajánlott a következő szempontokat figyelembe venni:

- A feltöltési sebesség miatt 4G hálózaton legyen képes adatforgalmi kapcsolatra.
- A mobil Internet díjcsomag igény főleg attól függ, havonta hány fotót és milyen minőségben akarunk feltölteni. Az alkalmazásban be lehet állítani, hogy jobb vagy gyengébb minőségű fényképeket készítsen. Átlagosan havi 3-5 GB elégséges lehet, de ezt nehéz becsülni az üzemeltetések számának ismerete nélkül.
- A helymeghatározás, a QR kód olvasás és a fényképezés is viszonylag sok energiát fogyaszt, ezért érdemes inkább nagyobb akkumulátor kapacitású telefont választani, hogy kibírjon egy intenzív napi használatot töltés nélkül.

4.2 Telepítés

A QTA App telepítését elvégezhetjük a Google Play Store-on keresztül:

https://play.google.com/store/apps/details?id=hu.exelounge.kuta, vagy az alábbi QR kódot beolvasva:



Közvetlenül is letölthető az alkalmazás, ha nem akarjuk a Google Play Store-t használni, de ebben az esetben nem fog automatikusan frissülni az új verziókra, hanem újra le kell töltenünk és telepíteni:

https://exelounge.hu/web/qtaapp/qtaapp.apk

4.3 Regisztráció

A QTA App telepítése után a mobil készüléket **regisztrálni kell**. A készülékek regisztrációját a szolgáltató adminisztrátor jogosultságú felhasználója végezheti el. Az alkalmazás elindulásakor (ha még nincs regisztrálva), a következő felület jelenik meg:



- Töltse ki készülékre vonatkozó Azonosító és Kód mezőket, ezeket a szolgáltatótól kapja meg.
- Nyomja meg a **REGISZTRÁCIÓ** gombot.
- Sikeres regisztráció esetén megjelenik a főoldal, lásd: 4.4 Főoldal, 96. oldal.
- Ha valamiért nem sikerült regisztrálni, próbáljuk újra; ha továbbra sem sikerül, akkor kérjünk segítséget a szolgáltatótól. Elképzelhető, hogy a szolgáltató inaktiválta vagy törölte a készüléket időközben.

Ez a felület többet nem jelenik meg az alkalmazás elindításakor, kivéve, ha töröljük a regisztrációt, lásd:
 4.5 Menü, 97. oldal.

4.4 Főoldal

A **főoldal** az alkalmazás központi felülete, ez jelenik meg regisztrációt követően vagy már regisztrált eszköznél az alkalmazás elindulása után, és ide tudunk visszatérni a különböző feladatok után. A főoldal az alábbi adatokat és gombokat tartalmazza:



≡		A bal felső sarokban található menü az információkat és beállításokat teszi elérhetővé, itt lehet például a készülék regisztrációját törölni. Lásd: <u>4.5 Menü, 97</u> . oldal.
Å	TÉRKÉP	Megjeleníti az alkalmazásba beépített térképet, amely segíti a tájékozódást, az üzemeltetendő objektumok kiválasztását. A térképen is ki lehet jelölni az üzemeltetett objektumot a fotók elkészítéséhez, ez akkor lehet hasznos, ha a QR kód valamiért hiányzik vagy nem olvasható le. Lásd: <u>4.6 Térkép, 98</u> . oldal.
	QR KÓD	Az üzemeltett objektumok azonosításának legegyszerűbb módja, a telefon kamerájával le tudjuk olvasni a QR kódot, és rögtön készíthetjük is a fotókat. Lásd: <u>4.7 QR kód leolvasás, 100</u> . oldal.

4.5 Menü

Az alkalmazás főoldalának (lásd: <u>4.4 Főoldal, 96.</u> oldal) bal felső sarkában található **menü gomb** néhány egyszerű információt, beállítási lehetőséget tesz elérhetővé:





\$

í	Információ	Az Információ részben láthatjuk a készülék azonosítóját, a regisztráció időpontját, a szolgáltató és a készülék nevét is, valamint a QTA App verziószámát.				
		REGISZTRÁCIÓ TÖRLÉSE	Megszünteti a készülék regisztrációját, ezután nem használható üzemeltetési és egyéb események rögzítésére, csak ha újból regisztrálják.			
			Visszalép a főoldalra, lásd: 4.4 Főoldal, 96. oldal.			

	Beállítások	A Beállítások részben megadhatjuk a fotók Felbontását , az alacsonyabb felbontás kevesebb mobil Internet forgalmat igényel. A QR hiba figyelmeztető üzenet beállítása azt határozza meg, hogy ha nem QR kód leolvasással, hanem a térképről választunk objektumot, akkor felajánlja-e a rendszer, hogy automatikusan bejelentésre kerüljön a QR kód hiba vagy hiány.				
\$		27	ÚJRAINDÍTÁS	Újraindítja az alkalmazást, a napi adatok megmaradnak.		
		\leftarrow	VISSZA	Visszalép a főoldalra, lásd: <mark>4.4 Főoldal, 96</mark> . oldal.		
		6	MENTÉS	Elmenti a megváltoztatott beállításokat, ha nem nyomjuk meg, akkor nem frissülnek a beállítások.		

A QTA App **beépített térképe** az alkalmazás főoldaláról jeleníthető meg, lásd: <u>4.4 Főoldal, 96.</u> oldal). A térkép kettős célt szolgál:

- segíti a tájékozódást és az üzemeltetendő objektumok könnyű kiválasztását,
- ha valamiért a QR kód hiányzik vagy nem olvasható, akkor innen is ki lehet választani egy objektumot, és ugyanúgy lehet eseményt fotókkal rögzíteni, mintha QR kóddal azonosítottuk volna.

Megjegyzés: a térkép első elinduláskor és minden újbóli megjelenítéskor a mobil készülék helymeghatározása alapján a tartózkodási helyre ugrik a térképen, hogy minél egyszerűbb legyen tájékozódni. Ez néhány másodpercig eltarthat attól függően, hogy mikor a legfrissebb helymeghatározási adat a készüléken. Az első megjelenítéskor kicsit tovább tarthat, mint a későbbiekben.



Ha egy objektumot esemény rögzítésére és fotók készítésére akarunk kijelölni, akkor egyszerűn kattintsunk rá, és ugyanaz fog történni, mint ha a QR kódját olvasnánk le, lásd: **4.8 Esemény rögzítése fotóval, 101**. oldal

A beállításoktól függően (lásd: 4.5 Menü, 97. oldal) a térképen való választáskor megjelenik egy kérdés, hogy ha QR hiány vagy hiba miatt használtuk ezt a kiválasztási módszert, hozzon-e létre automatikusan a rendszer egy bejelentést, ami figyelmeztet a QR kód problémára.

A hiányzó vagy hibás QR kódokat az asztali alkalmazásban könnyen le lehet gyűjteni egy Excel táblázatba, illetve azonnal el is lehet készíteni a QR kódokat, lásd: 2.13 QR készítés, 76. oldal.

QTA App



Az alul található gombok:

\leftarrow	VISSZA	Visszalép a főoldalra, lásd: <mark>4.4 Főoldal, 96</mark> . oldal.
Q		Újratölti a térkép adatait, így a legfrissebb állapotot fogja mutatni, például a mások által elvégzett üzemeltetések miatti állapotváltozások színkódjai is frissülnek.
5 人	UGRÁS	A szolgáltató alapértelmezett, mentett területére ugrik. Ezt az adminisztrátor jogosultságú felhasználók tudják beállítani, lásd: 2.2.4 Mentett területek, 23. oldal.
		Ha kilépünk és újra megjelenítjük a térképet, akkor a helymeghatározás alapján a készülék helyére ugrik a térkép akkor is, ha előtte ezzel a gombbal máshova navigáltunk.

4.7 QR kód leolvasás

A QR kód olvasás a főoldalról kezdeményezhető, lásd: 4.4 Főoldal, 96. oldal).

Az üzemeltetés végén, ha egyébként, ha eseményt szeretnénk rögzíteni valamelyik objektumhoz, akkor a QR kód leolvasásával tudjuk a legkönnyebben beazonosítani.

Megjegyzés: ha a QR kód valamiért hiányzik vagy nem olvasható, akkor a beépített térképen is ki tudjuk választani az objektumot, lásd: 4.6 Térkép, 98. oldal.

Hozzuk be a kamera látóterébe a QR kódot, érdemes a keretbe pozícionálni, de e nélkül is leolvasható. Ha nem sikerül elsőre a leolvasás, próbáljuk a készüléket a QR kódtól közelíteni és távolítani. Legjobb, ha a leolvasni kívánt QR kód a képernyő közepén látható, és ne töltse ki a teljes képernyőt, mert ha túl közel visszük a kamerát hozzá, akkor nem tud megfelelően fókuszálni. Ha sikerült a leolvasás, akkor egy **rövid hangjelzést hallunk**, és automatikusan megjelenik a fotó készítő felület, <u>4.8 Esemény rögzítése fotóval</u>, <u>101</u>. oldal.

Megjegyzés: túl sok fény is nehezítheti a QR kód olvasását, illetve a QR kódon megcsillanó fény zavarhatja a leolvasást. Próbáljuk meg ilyenkor valahogy részben árnyékolni a kódot leolvasás közben.



\leftarrow	VISSZA	Objektum kiválasztása nélkül visszalép a főoldalra, lásd: <u>4.4 Főoldal, 96</u> . oldal.
•	BE/KI	Zseblámpa funkció ki- és bekapcsolása, ha túlságosan sötét van a QR kód leolvasásához.

4.8 Esemény rögzítése fotóval

Ha a **QR kód leolvasásával** (lásd: <u>4.7 QR kód leolvasás, 100</u>. oldal) vagy a **térképről** (lásd: <u>4.6 Térkép, 98</u>. oldal) sikeresen kijelöltünk egy objektumot, akkor megkezdhetjük az esemény rögzítését és a fotók elkészítését.

Egy eseményhez **legalább 1 fotót kell készíteni, csak ekkor kerül rögzítésre az adatbázisban!** További fotókat is készíthetünk, illetve megjegyzéseket is fűzhetünk az eseményhez, de a megjegyzéseket is csak az első fotó feltöltésekor tárolja el a rendszer.



Az alul található gombok:

\leftarrow	KÉSZ	Lezárja az esemény rögzítését és visszalép a főoldalra, lásd: <mark>4.4 Főoldal, 96</mark> . oldal. Ha nem készült fotó, az esemény nem kerül tárolásra!
\mathcal{O}		Megjegyzések hozzáfűzését teszi lehetővé, lásd: 4.11 Megjegyzések hozzáadása, 103. oldal.
6	FOTÓ	Elkészíti a fotót, amelynek sikeres feltöltését az alkalmazás hangjelzéssel jelzi . Ezután további fotókat is készíthetünk, a végén a KÉSZ gombbal fejezhetjük be.

4.9 Fák üzemeltetése

Fák üzemeltetése esetén választani kell, hogy milyen típusú üzemeltetési eseményt szeretnénk felvenni:



4.10 Tulajdonos és felügyelő üzemmód

Tulajdonos és felügyelő üzemmódban ki kell választani, hogy milyen esemény szeretnénk létrehozni:



4.11 Megjegyzések hozzáadása

Az **esemény rögzítés** során (lásd: <u>4.8 Esemény rögzítése fotóval, 101</u>. oldal) lehetőségünk van megjegyzéseket hozzáadni az eseményhez. Két dolgot adhatunk meg:

- A Megjegyzés mezőben egy tetszőleges szöveges megjegyzést.
- Az Észlelt állapot listában választhatunk néhány lehetőség közül, ezek az objektum üzemeltetés előtti, észlelt állapotát írják le. Itt tudjuk például jelezni, hogy egy hulladéktároló nagyon teli volt, vagy éppen majdnem üres stb.

A megjegyzéseket **bármikor megadhatjuk és módosíthatjuk** az esemény rögzítő felületről, de **amíg nem töltünk fel legalább egy fotót, addig a rendszer nem tárolja azokat**. Ha már feltöltöttünk fotót, és utána módosítjuk a megjegyzéseket, akkor az adatok frissülnek.



Az alul található gombok:

÷	KÉSZ	Visszalép a fotó készítéshez, lásd: <u>4.8 Esemény</u> rögzítése fotóval, 101. oldal. Ott további fotókat készíthetünk, vagy befejezhetjük az esemény rögzítését, de az itt megadott megjegyzések csak akkor kerülnek mentésre vagy frissítésre, ha legalább egy fotót készítünk (mindegy, hogy a megjegyzés beírása előtt vagy után).
	QR HIBA	Hiányzó vagy olvashatatlan (sérült) QR kód bejelentése. Fontos jelezni a QR kód hiányokat vagy hibákat , mert ennek alapján lehet ezeket pótolni.

5 Mellékletek

- 5.1 Felhasznált nyílt forráskódú komponensek
 - Debian: <u>https://www.debian.org/</u>
 - Apache2: <u>https://httpd.apache.org</u>
 - NGINX: <u>https://www.nginx.com</u>
 - Let's Encrypt: <u>https://letsencrypt.org</u>
 - MySQL: <u>https://www.mysql.com/</u>
 - PHP: <u>https://www.php.net/</u>
 - PHP-CRUD-API: <u>https://github.com/mevdschee/php-crud-api</u>
 - PHPOffice: <u>https://github.com/PHPOffice</u>
 - PHPMailer: <u>https://github.com/PHPMailer/PHPMailer</u>
 - TCPDF: <u>https://tcpdf.org</u>
 - GeoServer: <u>http://geoserver.org/</u>
 - OpenLayers: <u>https://openlayers.org/</u>
- 5.2 Felhasznált licenszelt komponensek
 - FontAwesome Pro: <u>https://fontawesome.com</u>
 - Sencha ExtJS: <u>https://www.sencha.com/products/extjs/</u>